附件2

**吉安井冈农业生物科技有限公司人员招聘岗位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **招聘条件** | **岗位职责** | **工作待遇** | **备注** |
| 1 | 种质资源圃科研助理1名 | 1.年龄45岁以下（截止时间至2022年9月30日（含30日）），男性，大学本科及以上学历，农学类相关专业或相似专业。  2.有2年以上相关工作经验者优先；  3.住在单位。 | 1.负责种质资源圃田间一线生产和管理工作，包括整地轮作、播种育苗定植、种苗管理、水肥管理、植株管理、病虫害防治、环境调控，采摘销售等。  2.协助研发人员完成亲本提纯、原种收集扩繁、品比试验、种子生产等科研开发试验示范各项工作任务。  3.协助研发人员日常标记植株重要农艺性状，做好鉴定筛选。  4保养、维护温室调控设备正常运行。  5.指导监督季节性工人生产。  6.留种后剩余农产品及时对接完成销售。  7.完成公司指派的其他工作。 | 4900元/月 |  |
| 2 | 智慧农业展示中心科研助理1名 | 1.年龄45周岁以下，本科及以上学历，园艺专业；  2.熟练操作计算机软件；  3.有2年以上相关工作经验者优先；  4.住在单位。 | 1.负责中心的日常生产管理，包括工厂化育苗、种苗管理、水肥管理、环境调控、植株管理，采收管理、采摘销售、人工管理等。  2.制定中心生产计划、预算，统计收入支出，制作各种报表。  3.制定并完善中心主栽作物的种植流程和配套栽培技术规程。  4.保养、维护中心各种装备正常运行，整理记载各项数据，掌握生产第一手资料。  5.安排监督工人生产和落实情况，保持中心整洁卫生。  6.对接研究机构、领导、专家交流学习，对接旅游团体，引导游客合理采摘。  7.完成公司指派的其他工作。 | 4900元/月 |  |
| 3 | 智慧农业展示中心农事操作1名 | 1.50周岁以下，学历不限，身体健康；  2.责任心强，能熟练种植管理各种作物。 | 1.负责中心日常生产，包括播种育苗、种苗定植、水肥滴灌、环境调控、病虫害防治、吊蔓修剪授粉，农产品采摘销售、环境卫生清扫等。  2.严格遵守生产操作规程，所有农事操作按标准进行。  3.协助技术管理员引导游客合理开展采摘活动。  4.完成公司指派的其他工作。 | 3200元/月 |  |