附件5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核对象姓名 |  | 单位及 职务 |  | 参加测评人数 |  |
| 总体评价 | 满意 | 较满意 | 一般 | 不满意 |
|  |  |  |  |
| 测评项目（权重） | 等次 | 单项得分 |
| 满意 | 较满意 | 一般 | 不满意 |
| 政治品德（10） |  |  |  |  |  |
| 职业道德（10） |  |  |  |  |  |
| 社会公德（10） |  |  |  |  |  |
| 工作思路（8） |  |  |  |  |  |
| 组织协调（8） |  |  |  |  |  |
| 处理复杂问题（8） |  |  |  |  |  |
| 心理素质（8） |  |  |  |  |  |
| 精神状态（5） |  |  |  |  |  |
| 努力程度（5） |  |  |  |  |  |
| 工作作风（5） |  |  |  |  |  |
| 工作成效（10） |  |  |  |  |  |
| 廉洁自律（8） |  |  |  |  |  |
| 生活作风（5） |  |  |  |  |  |
| 综合得分 |  |

满意度测评计分统计汇总表

注：“满意”计100分，“较满意”计80分，“一般”计60分，“不满意”计0分。单项得分=（满意票数×100+较满意票数×80+一般票数×60+不满意票数×0）÷（满意票数+较满意票数+一般票数+不满意票数）÷100×该测评项目权重，综合得分=各单项得分之和。

考核组成员签字：