|  |
| --- |
| **兴业银行应聘申请表** |
| **求 职 意 向** |
| 应聘岗位： 工作地点： 期望年薪（税前）： 万元  |
| **个 人 基 本 情 况**  |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 性别 |  | 民族 |  |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  | 婚姻状况 |  |
| 籍贯 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 户口所在地 |  | 身份证号码 |  |
| E-mail地址 |  | 联系电话 |  |
| 现居住地址 |  | 邮政编码 |  |
| 外语语种 |  | 外语水平 |  | 计算机资格/证书 |  |
| 职业资格证书 |  |
| 所受到的奖励和处分 |  |
| 特长及爱好 |  |
| 现在何单位任何职 |  | 现任岗位工作时间 |  |
| 是否与兴业银行员工存在亲属关系 |  | 如是，请说明与本人关系及其所在单位、任职 |  |
| **教育经历（由近及远从中学填起）**  |
| 阶段 | 起止年月 | 毕业院校 | 专业 | 学历 | 学位 | 学习形式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **工作经历（由近及远填写）** |
| 起止年月 | 工作单位及部门 | 职位 | 主要工作内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **培训经历（由近及远填写）** |
| 课程名称 | 起止年月 | 主要培训内容及证书 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **主要工作业绩或能力描述** |
|  |
| **家庭情况及主要社会关系** |
| 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 工作单位 | 职务 | 政治情况 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **求 职 要 求** |
|  |
| **本 人 承 诺** |
| 本人承诺以上所填均属实，如存在虚假，责任由本人承担。 |
| 本人签字： |  | 填表日期： |  |

**说明：**家庭情况及主要社会关系的填写范围不限于夫妻关系、直系血亲关系，对于属于其他关系的亲属（包括但不限于旁系血亲或近姻亲）在集团内工作的（含已退休员工），也必须注明。