附件2：

应聘人员面试资格审查时须提交哪些相关材料？

进入面试审查范围的人员，须提交身份证、《笔试准考证》、《2022年峄城区事业单位公开招聘工作人员报名登记表》（内含《诚信承诺书》）、1寸近期免冠照片2张（与网上报名上传照片同底版，勿着制式服装照相）及相关证明材料。相关证明材料主要包括：

1、国家承认的学历学位证书（须在2022年1月22日之前取得），2022年应届毕业生须于2022年7月31日前取得；

2、全日制普通高校应届毕业生应聘的，须提交学校核发的就业推荐表。已与用人单位签订就业协议的2022年应届毕业生，还需提交解除协议证明或加盖有用人权限部门（单位）公章的《同意报考证明信》；

3、在职人员、定向委培毕业生应聘的，须提交有用人权限部门或单位出具的《同意报考证明信》；

4、留学归国人员应聘的，须提交国家教育部门的学历学位认证；

5、报考退役大学生士兵定向岗位的，还须提交入伍通知书、退伍证、户口簿及峄城区征兵办公室出具的参军入伍证明；

6、报考峄城户籍或峄城生源定向岗的，还须提交户口簿或高中毕业证、工作经历证明等；

7、岗位资格条件需要的其他材料。

**2022年枣庄市峄城区事业单位公开招聘工作人员（综合类）资格审查证件材料及排序表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **排列序号** | **证书、材料内容** | **证书、材料要求** |
| **1** | **《2022年枣庄市市中区事业单位公开招聘工作人员（综合类）报名登记表》** | **原件1份、复印件2份（在诚信承诺位置，本人签名）** |
| **2** | **笔试《准考证》** | **原件1份、复印件2份** |
| **3** | **二代身份证** | **原件、复印件2份（复印正反面）** |
| **4** | **学历证书** | **原件、复印件2份** |
| **5** | **学位证书** | **原件、复印件2份** |
| **6** | **《教育部学历证书电子注册备案表》（登录“学信网”进行打印）** | **原件、复印件2份** |
| **7** | **报到证（全日制普通高等院校毕业生提供）** | **原件、复印件2份** |
| **8** | **《高校毕业生就业推荐表》（2022届全日制普通高校毕业生提供，已取得毕业证考生无需提供。）** | **原件、复印件2份** |
| **9** | **在职人员、定向委培毕业生应聘的，提交有用人权限部门或单位出具的《同意报考证明信》** | **原件、复印件2份** |
| **10** | **服务基层项目人员，还需提供相关服务基层项目主管部门的同意报考证明材料** | **原件、复印件2份** |
| **11** | **退役大学生士兵须提交入伍通知书、退伍证、户口簿及其参军入伍县级征兵办公室（区人民武装部军事科）出具的参军入伍证明** | **原件、复印件2份** |
| **12** | **一寸正面免冠照片2张** | **与网上报名上传照片同底版；反面注明报考岗位、姓名** |
| **13** | **应聘岗位有其他条件要求的，须根据招聘单位要求提供相关材料。** | **如中共党员（含预备党员）提供党员关系证明。** |

**注：请根据上述要求准备材料并排序，上述原件及复印件均需本人签字。**

同意报考证明信

兹有×××，身份证号×××××××××××××××，男（女），××年××月出生，系我单位在编（非在编）工作人员，于××年××月××日至××年××月××日在我单位从事××工作。同意该同志报考2022年峄城区事业单位公开招聘岗位。

以上情况属实，否则由此造成的一切后果由本人和单位自愿承担。

单位名称（盖章）

单位主要负责人签字：

 年 月 日

(供参考，可根据自己实际情况修改)