附件

2022年德阳市公开招聘聘任制公务员公告

**为深入推进成渝地区双城经济圈建设战略，瞄准德阳“十四五”和2035年远景目标，打造全省主干新高地、加快建设西部现代化典范城市，经批准，2022年我市面向社会公开招聘6名聘任制公务员。现就有关事项公告如下：**

**一、聘任职位**

**1.德阳市经济和信息化局工业互联网建管师1名。**

**2.德阳市自然资源和规划局国土空间规划师1名。**

**3.广汉市水利局水利工程师1名。**

**4.广汉市市场监督管理局药品安全总监1名。**

**5.什邡市自然资源和规划局国土空间规划师1名。**

**6.什邡市行政审批局大数据总监1名。**

**具体职位职责详见《2022年德阳市聘任制公务员招聘职位表》（附件1）。**

**二、招聘条件**

**（一）应聘资格条件：**

**1.具有中华人民共和国国籍；**

**2.年满十八周岁；**

**3.拥护中华人民共和国宪法，拥护中国共产党领导和社会主义制度；**

**4.具有良好的政治素质和道德品行；**

**5.具有正常履行职责的身体条件和心理素质；**

**6.具有符合招聘职位所要求的资格条件；**

**7.法律规定的其他条件。**

**招聘职位的学历、专业、资历、年龄等资格条件详见《2022年德阳市聘任制公务员招聘职位表》（附件1）。**

**年龄、工作经历年限、任职经历年限等计算时间均截至报名开始的第一日。**

**（二）有下列情形之一者，不得报名：**

**1.因犯罪受过刑事处罚的；**

**2.被开除中国共产党党籍的；**

**3.被开除公职或者因违纪违法被机关、事业单位解除聘任合同或者聘用合同的；**

**4.涉嫌违纪违法正在接受专门机关审查尚未作出结论的；**

**5.受纪律处分期间或者未满影响期限的；**

**6.被依法列为失信联合惩戒对象的；**

**7.法律法规规定的其他不得担任公务员情形的。**

**应聘人员不得报考与招聘机关公务员有任职回避情形的职位。**

**三、招聘程序**

**（一）报名。**

**1.报名时间。2022年5月10日8:00至2022年6月20日24:00。报名时间以电子邮件发送时间为准，逾时不再受理。**

**2.报名方式。采取网上报名方式进行，每人限报一个聘任职位。应聘人员于报名时间截止前，按照公布的报考条件和职位要求，如实填写《2022年德阳市公开招聘聘任制公务员报名登记表》（附件2），并将电子版报名登记表、近期2寸证件照电子照片及相关报名材料，打包压缩后以“报考职位序号+姓名”命名，通过电子邮件发送至聘任机关指定电子邮箱（报名指定电子邮箱详见《2022年德阳市聘任制公务员招聘职位表》）。相关报名材料包括：**

**（1）身份证、学历学位证书、职（执）业资格证、专业技术资格证书等证明材料（留学归国人员应出具国家教育部国〈境〉外学历学位认证书）扫描件；**

**（2）与应聘职位相关的个人履历证明材料，近年来主要工作业绩（成果）材料及相关证明材料扫描件；**

**（3）应聘职位所需的其他有关材料扫描件。**

**（二）资格审查。报名结束后，根据应聘人员提交的报考信息，按照报名资格条件和职位要求，对应聘人员进行资格初审，通过电话和电子邮件通知应聘人员。**

**资格初审合格者方可进入下一环节。资格复审与考察一并进行。资格审查工作贯穿招聘全过程，在任何环节发现应聘人员有不符合职位报考资格条件或者有弄虚作假行为的，一律取消应聘人员的报考或者聘任资格。本次招聘不收取报名费。**

**各招聘职位资格审查合格的笔试报名人数与聘任名额数之比不得低于3:1。报名工作结束后，对达不到开考比例的职位，取消该职位招聘。确因职位特殊需要和工作急需，经批准，可按规定程序从符合条件的报名人员中直接选聘。**

**（三）考试测评。考试测评采取笔试、面试等方式进行，突出岗位特点，重点测查应聘人员的专业素养、业务能力和岗位匹配程度。**

**1.笔试。笔试分为公共知识测试和专业知识测试，每科卷面满分100分。笔试占考试测评成绩的50%。**

**笔试成绩计算方法：**

**笔试成绩=公共知识测试成绩×15% +专业知识测试成绩×35% （成绩不进行四舍五入处理）**

**公共知识测试主要测试应聘人员综合能力，内容包括政治、经济、法律、管理、公文写作等5个方面，其中，政治方面重点测试习近平新时代中国特色社会主义思想、国情省情市情知晓度、时事热点敏感度等；经济方面重点测试国家经济大政方针掌握情况；法律方面重点测试基础法律知识应知应会情况；管理方面重点测试决策力、计划力、执行力等。专业知识测试按照“一职位一试卷”的原则，主要测试应聘人员胜任聘任职位应具备的专业知识、专业能力和专业素养，特别是运用专业理论、专业知识、专业方法分析解决工作中实际问题的能力。**

**笔试时间、地点等具体事项另行通知。**

**2.面试。笔试结束后，按聘任计划1:3的比例，根据笔试成绩从高分到低分的顺序确定进入面试人员名单。达不到1:3的职位，该职位符合条件的笔试人员全部进入面试。面试重点测查应聘人员的政治素质、业务能力、专业素养和岗位匹配程度等，满分为100分，占考试测评成绩的50%。**

**面试的时间、地点等具体事项另行通知。**

**面试结束后，根据考试测评成绩，划定考试合格分数线，未达到合格分数线的不得进入考察体检环节。**

**考试测评总成绩计算方法：**

**考试测评总成绩=笔试成绩+面试成绩×50%（成绩不进行四舍五入处理）**

**（四）考察、体检。考察人选根据应聘人员考试测评总成绩，按照招聘名额1:2的比例从高分到低分依次确定（最后一名成绩相同的一并进入考察）。面试只有1人的可直接进入考察。**

**主要考察应聘人员政治思想、道德品质、能力素质、学习和工作表现、工作业绩、遵纪守法、廉洁自律以及是否符合应聘职位报考资格条件等方面的情况。**

**根据应聘人员考试测评总成绩、考察情况，按考试测评总成绩由高分到低分（考试测评总成绩相同的，以面试折合成绩高低确定名次；面试折合成绩相同的，以笔试成绩高低确定名次，笔试成绩相同的，先后以《专业知识测试》、《公共知识测试》成绩高低的顺序确定名次）等额提出体检人选，体检项目和标准参照《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及〈公务员录用体检操作手册（试行）〉有关内容的通知》（人社部发〔2016〕140号）等执行。未按规定时间参加体检或者未在规定期限内完成体检项目的应聘人员，视为自动放弃应聘资格。由此产生的缺额，经批准，可从考察合格的应聘人员中等额确定递补体检对象。**

**（五）公示。体检合格人员作为拟聘任人选，在四川省人力资源和社会保障厅官网“人事考试”专栏和德阳人事考试网进行公示。公示期为5个工作日。**

**公示期间，接受社会举报。对没有问题或者反映问题不影响聘任的，按照规定程序办理聘任审批手续；对有严重问题并查有实据的，取消聘任资格；对反映有严重问题，但一时难以查实的，暂缓聘任，待查实后再决定是否聘任。**

**（六）办理聘任手续。公示期满，对没有反映问题或所反映问题不影响聘任的，按规定办理聘任手续。**

**首次签订聘任合同期限均为3年（含试用期）。试用期满考核合格的，按有关规定进行聘任制公务员登记。试用不合格人员取消聘任，由此出现的缺额，经批准，可在同一职位进入考察的人员中递补。聘任期满，因工作需要且聘任制公务员本人愿意，经批准，可以续聘。**

**四、其他事项**

**（一）薪酬待遇。聘任制公务员实行协议年薪、一职一薪等工资政策，各职位薪酬待遇的具体标准及发放方式由聘任机关与应聘人员协商一致后通过聘任合同约定。有关薪酬参考标准详见《2022年德阳市聘任制公务员招聘职位表》。**

**聘任制公务员按照国家规定参加社会保险，享受住房公积金等。**

**聘任制公务员符合德阳市引进高层次专业人才条件的，经认定后可按照规定享受相关高层次专业人才待遇。**

**（二）日常管理。聘任制公务员依据《中华人民共和国公务员法》《聘任制公务员管理规定（试行）》等法律法规和聘任合同进行管理。其职责任务、聘期目标、考核、薪酬待遇等通过聘任合同约定。**

**聘任制公务员在聘期内一般不得变动职位。**

**聘任制公务员与聘任机关之间因聘任合同发生争议的，按有关规定处理。**

**对在专业性较强的职位上表现突出、作出显著成绩和贡献、工作长期需要的聘任制公务员，聘期满五年，年度考核结果均为称职以上或者聘期考核结果为优秀的且本人愿意的，经批准，可转为委任制公务员。**

**（三）纪律监督。本次聘任制公务员工作严格按照《中华人民共和国公务员法》《聘任制公务员管理规定（试行）》有关规定执行，依法接受监督。凡在聘任制公务员招聘工作中，有弄虚作假等违反法律法规及相关规定行为的，按有关规定予以严肃查处。**

**（四）疫情防控。本次聘任制公务员工作严格按照疫情防控要求开展。**

 **中共德阳市委组织部**

 **2022年5月10日**

**附件1**

**2022年德阳市聘任制公务员招聘职位表**

| **序****号** | **聘任****单位** | **职位****名称** | **职位职责** | **学历学位条件** | **专业****要求** | **其他资格条件** | **聘任****期限** | **聘任名额** | **薪酬待遇** | **报名咨询电话** | **政策咨询电话** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **德阳市经济和信息化局** | **工业互联网建管师** | **1.贯彻执行国、省、市工业互联网有关方针政策，完成有关目标任务。****2.负责德阳市工业互联网体系的总体规划、政策研究和建设实施。****3.负责德阳市工业互联网产业生态建设。****4.负责工业互联网重点项目推进。****5.负责5G+工业互联网场景建设及案例宣传和推广。****6.负责工业互联网人才培养和团队建设。****7.提供工业互联网项目建设服务支持，指导工业企业数字化转型相关项目申报。****8.完成领导交办的其他工作任务。** | **硕士研究生及以上学历并取得硕士及以上学位，本科或研究生阶段就读学校为“985” “211”或纳入“双一流”建设范围的高校** | **机械工程、软件工程、电气工程、计算机科学与技术、信息与通信工程、控制科学与工程** | **1.年龄40周岁以下。****2.具有3年以上市（州）级工业互联网平台建设及推动企业上云工作经历，且承担主要设计实施工作。****3.具有3年以上智能制造及企业数字化转型工作经历。** | **3年（含试用期6个月）** | **1** | **年平均薪酬50万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由招聘单位与拟聘人员协商确定。** | **座机：0838-2515270；****手机：13778276998；****报名材料投递邮箱：2953252844@qq.com****联系人：金老师** | **0838-2304914** |
| **2** | **德阳市自然资源和规划局** | **国土空间规划师** | **1.负责本市各级国土空间规划技术审查及乡村国土空间规划的审核、监督和评估工作。****2.负责统筹协调跨行政区的各种概念规划、专项规划、乡村规划等编制工作。****3.负责统筹国土空间规划“一张图”的落实和监督管理工作。****4.负责规范化管理专项规划、城市设计、详细规划等规划技术审查以及数据成果运用工作。****5.负责地方标准和规范等的编制及本市城市规划建设领域重大课题、重要报告的研究及撰写。****6.完成领导交办的其他工作任务。** | **硕士研究生及以上学历并取得硕士及以上学位，本科或研究生阶段就读学校为“985” “211”或纳入“双一流”建设范围的高校** | **城市规划与设计（含风景园林规划与设计）、自然资源** | **1.年龄 40 周岁以下。****2.具有 5 年以上从事空间规划、城乡规划、土地利用规划工作经历。****3.具有城乡规划、国土规划或空间规划设计单位项目负责人经历，并且负责或参与过县级或以上城市总体规划、土地利用总体规划、国土空间规划项目。****4.理论功底扎实，知识结构合理，学习能力强，发现问题、分析问题和系统解决问题能力强。****5.具备敏锐的洞察力和严谨的逻辑思维能力、良好的口头及书面表达能力，能够与团队高效沟通。** | **3年（含试用期6个月）** | **1** | **年平均薪酬最高35万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由招聘单位与拟聘人员协商确定。** | **座机：0838-2502285；****手机：18281041490；****报名材料投递邮箱：dyzrzyghjrsk@163.com****联系人：冯老师** | **0838-2304914** |
| **3** | **广汉市水利局** | **水利工程师** | **1.牵头制订广汉市水利建设总体规划、水利中长期发展规划、近期水利发展规划和年度计划。****2.牵头审查水利行业相关项目建议书、可行性研究报告和设计方案。****3.牵头负责广汉市水利工程建设监管，提升工程建设质量。** **4.组织协调、处理重大水利技术问题。****5.负责重大水利项目的规划和建设，解决城乡发展中水利方面的重大问题。****6.完成领导交办的其他工作任务。** | **全日制本科及以上学历并取得学士及以上学位** | **本科：水利水电工程、水文与水资源工程、农业水利工程。****研究生：水利水电工程、水文学及水资源、水工结构工程** | **1.年龄35周岁以下（硕士研究生及以上可放宽至40周岁）。****2.取得符合岗位需要的中级及以上职称。****3.具有3年以上从事水利规划设计或建设工程管理工作经历。****4.理论功底扎实，知识结构合理，学习能力强，发现问题、分析问题和系统性解决问题能力强。****5.善于沟通协调，有较强的协调管理能力，良好的口头和书面表达能力。** | **3年（含试用期3个月）** | **1** | **年平均薪酬最高24万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由聘任机关与拟聘人员协商确定。** | **座机：0838-5223061****手机：15760079415** **投递邮箱：ghslj@163.com** **联系人：赖老师：** | **0838-2304914** |
| **4** | **广汉市市场监督管理局** | **药品安全总监** | **1.牵头药品安全阶段性重点工作和重大课题研究。****2.组织开展药品、医疗器械、化妆品安全监管与风险研判，确定监管重点，制定药品安全规划，为药品监管领域的重点难点问题以及重大案件办理提供专业技术指导。****3.负责开展药品、医疗器械、化妆品监管执法人员的专业技术培训工作。****4.参与医药领域重大推介或招商引资项目，推动医药产业的结构调整和产业升级，促进医药产业高质量发展。****5.协助做好药品监管系统委托下放事项的落地工作。****6.完成领导交办的其他工作任务。** | **硕士研究生及以上学历并取得硕士及以上学位** | **药理学、药剂学** | **1.年龄40周岁以下。****2.具有5年以上从事药品安全、药品产业规划等领域工作经历。****3.取得中华人民共和国执业药师资格证书。****4.理论功底扎实，知识结构合理，学习能力强，发现问题、分析问题和系统性解决问题能力强。****5.善于沟通协调，有较强的协调管理能力，良好的口头和书面表达能力。** | **3年（含试用期3个月）** | **1** | **年平均薪酬最高24万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由聘任机关与拟聘人员协商确定。** | **座机：0838-5300326；****手机：19950612480；****报名材料投递邮箱：ghgszjj@126.com****联系人：喻老师** | **0838-2304914** |
| **5** | **什邡市自然资源和规划局** | **国土空间规划师** | **1.负责牵头什邡市国土空间各类规划编制等工作，重点对规划编制进行技术把关。****2.负责牵头建设项目规划技术审查工作。****3.牵头开展国土空间规划与建设等方面的调查研究，并提供规划决策参考。****4.完成国土空间规划委员会专家委员会交办的工作。****5.指导组织相关空间规划编制，开展镇（街道）规划管理技术培训工作。****6.完成领导交办的其他工作任务。** | **硕士研究生及以上学历并取得硕士及以上学位** | **城市规划与设计、城市规划、城乡规划学** | **1.年龄45周岁以下（博士研究生且取得博士学位可放宽至48周岁）。****2.具有2年以上国土空间规划工作经历。****3.具有担任国土空间规划（城乡规划）相关项目技术负责人经历。****4.取得注册城乡规划师证书。****5.取得中级工程师以上专业技术职称。** | **3年（含试用期3个月）** | **1** | **年平均薪酬最高 26万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由招聘单位与拟聘人员协商确定。** | **座机:0838-8216968；****手机：15883899977；****报名材料投递邮箱：274960144@qq.com****联系人：刘老师** | **0838-2304914** |
| **6** | **什邡市行政审批局** | **大数据总监** | **1.负责组织实施什邡市智慧城市建设总体规划和系统设计。****2.负责优化什邡市政府各业务信息平台的决策支持、业务管理和创新服务功能等工作。****3.负责什邡市大数据、云计算相关创新规划咨询、相关政府数据运营工作。****4.牵头推进数据资源、数字经济等相关重点项目攻关。****5.完成领导交办的其他工作任务。** | **全日制本科及以上学历并取得学士及以上学位** | **本科：计算机科学与技术、数据科学与大数据技术、软件工程。****研究生：信息与通信工程、计算机科学与技术、软件工程** | **1.年龄45周岁以下（博士研究生且取得博士学位的可放宽至 48 周岁）。****2.具有3年以上大数据工作经历。****3.取得全国计算机技术和软件专业技术资格（水平）中系统架构设计师、信息系统项目管理师、系统分析师、系统规划与管理师证书之一。** | **3年（含试用期 3 个月）** | **1** | **年平均薪酬最高 26万元，包含年薪和聘期考核奖金等。最终薪酬标准由招聘单位与拟聘人员协商确定。** | **座机：0838-8107100；****手机：17365566173；****报名材料投递邮箱：823766296@qq.com****联系人：唐老师** | **0838-2304914** |

附件2

**2022年德阳市聘任制公务员招聘报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（ 岁） |  | 贴照片 |
| 国 籍 |  | 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 政 治面 貌 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职务 |  | 外语语种（等级） |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 身份证号码 |  | 电子邮箱地址 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 报考职位名称 |  |
| 通讯地址 |  | 手机电话 |  |
| 学习工作简历 |  |
| 主要工作业绩及奖惩情况 |  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政 治面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他需要说明的情况 |  |
| 报名信息确认 | 本人承诺：以上填报信息均为本人真实情况，若有虚假、遗漏、错误，责任自负。 签字： 时间： |
| 资格审查单位意见 | （盖章）：年 月 日 |

**填写报名登记表有关注意事项**

**（一）填报的各项内容必须真实、全面、准确，要保证报名信息的真实性和完整性。**

**（二）“通讯地址”须写明本人所在单位或家庭所在省、市的具体地（住）址及邮编。**

**（三）所填“手机电话”应能保证随时联系。**

**（四）个人简历，主要包括：**

**1．“学习经历”：（1）时间要具体到月份；（2）时间从高中填起；（3）在各个学习阶段注明所获学历和学位。**

**2．“工作经历”：（1）时间要具体到月份；（2）注明自己在每个工作阶段的岗位或身份。**

**3．“学习经历”、“工作经历”必须完整、连续，不得出现空白时间段，有待业经历的应写明起止时间。**

**4．在职学习的经历，务必注明“在职学习”；兼职工作的经历，务必注明“兼职”。**

**5．在职人员的学历学位，须为已经取得的学历学位。**