

第七章 安全生产基本条件与安全管理制度

第五节 安全检查制度

安全检查是生产经营单位贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”方针的有效途径，同时也是发现不安全因素、消除事故隐患、落实整改措施、堵塞安全漏洞、强化安全管理、防止伤亡事故、改善劳动条件的重要手段。

安全检查主要由各基层单位的专（兼）职安全员、安技部门、上级主管部门及有关设备的专职安全工作人员进行。生产经营单位管理人员、基层管理人员、工程技术人员和工人也应承担自己责任范围内的安全检查工作。

生产经营单位必须建立健全安全检查制度，确保安全检查能适时有效地进行。开展安全检查工作时，可根据生产经营单位各自的情况和季节特点，做到每次检查的内容有所侧重，突出重点，真正收到较好的效果。

生产经营单位通过安全检查，识别存在及潜在的危险，确定危害的根本原因，对危害源实施监控，采取有效措施，预防和控制事故，确保自身安全、健康、稳定发展。

一、安全检查的内容

所有与安全有关的工作都是我们安全检查的对象，主要包括：有关安全生产法律、法规和上级有关安全生产规定的执行情况；各种职业安全措施的执行情况；安全规章制度的执行情况；工作场所的安全情况；劳动保护用品的使用情况；事故管理等。

安全检查可从以下五个方面进行。

1. 查现场、查隐患

安全检查以查现场、查隐患为主。即深入生产作业现场，查劳动条件、生产设备、安全卫生设施是否符合要求，职工在生产中的不安全行为的情况等。

（1）生产现场情况

①劳动防护用品 现场作业人员劳动防护用品的管理与使用是否规范，劳动防护用品质量符合安全技术要求，操作人员能否熟练使用。

②安全卫生设备设施 安全防护设备设施配备是否符合国家及行业标准，安全防护设备设施是否齐全、有效；劳动保护设备设施是否满足作业要求，尘毒作业场所防护措施达到

了国家标准。

③现场安全管理的执行 是否有安全检查制度，定期开展安全检查，并有检查记录和查出问题整改反馈单。

④安全生产关键装置、要害部位的施工现场和直接作业环节的安全生产管理制度是否健全，台账是否齐全，安全检查监督是否到位。

⑤作业环境 作业环境如有否安全出口和安全通道，且是否通畅；采暖、通风、空调，采光、照明，车间建筑物墙体、墙面、地面，管线布置等是否符合要求。

⑥安全标志和警示标识 是否在存在危险因素的生产经营场所和设施、设备上，正确设置、使用安全标志和警示标识，提醒作业人员和在场的其他人员注意防范危险，防止发生事故。

（2）特种设备使用管理

①特种设备的管理 特种设备是否建立了完善的技术档案、台账、登记表，并有完整的操作规程、安全生产管理制度、维修保养制度。

②特种设备的使用 是否按有关规定办理了使用登记手续，特种设备的维修改造是否按程序进行申报。

③特种设备的维护 特种设备设施是否有年度检验计划和安排，特种设备定期检验率能否达到 100 %，存在问题隐患能否按规定整改，有无检验报告的存档制度或记录。

（3）危险源监控

生产经营单位是否按照法律、法规和标准进行重大危险源辨识，对重大危险源逐一登记建档，定期对其进行检测，掌握危险源的动态变化情况；是否建立了危险源管理制度、应急预案，危险源档案是否齐全；有无危险源的检查制度，对可能发生的事故进行了预先分析。

2. 查思想、查意识

在查隐患和努力发现不安全因素的同时，应注意检查企业领导的思想意识，检查他们对安全生产认识是否正确，是否把职工的安全健康放在第一位，特别对各项劳动保护法规以及安全生产方针的贯彻执行情况，更应严格检查。

查思想、查意识主要是检查各级生产管理人员对安全生产的认识，对安全生产的方针政策、法规和各项规定的理解与贯彻情况，全体职工是否牢固树立了“安全第一，预防为主，综合治理”的思想。如领导是否真正做到了关心职工的安全健康；现场有无违章指挥、违章作业；各有关部门及人员能否做到当生产、效益与安全发生矛盾时，把安全放在第一位。

3. 查管理、查制度

安全检查是对生产经营单位安全管理的大检查。主要检查安全管理的各项具体工作的执行情况。

（1）安全组织管理体系

①是否设立安全管理机构 查是否设立了专职安全管理机构、部门，并成立以党政领导为主的安委会，安委会是否定期召开安全会议对安全事宜做出反应与决定。生产经营单位的安全机构是否健全、分级是否合理，安全部门是否岗位明确、工作协调。

②安全人员配备情况 是否按安全生产法律法规的要求，按生产经营单位在册职工人数的一定比例配备专职或兼职安全人员，关键装置、要害部位配有专职安全工程师。

（2）安全生产管理制度完善及执行情况

①安全生产责任制 各级领导、各个部门、各岗位的安全生产责任制是否健全；各级领导、各个部门能否认真履行安全生产责任制，并制定安全生产责任追究制度；各级领导的承包活动记录执行情况；基层班组的安全活动情况。

②安全规章制度 包括制定安全生产管理、考核、奖惩等规定的情况；制定现场施工作业、危险源管理等安全规章制度的情况，安全制度在执行中能否得到不断细化、持续改进和及时完善等。

③岗位安全操作规程 是否制定了岗位安全操作规程并定期进行修订完善，岗位操作人员认真执行安全操作规程的情况。

④危险及特种作业审批程序 包括能否根据单位的生产实际，确定危险作业相关文件与记录，特种作业的审批记录，是否建立工业动火、临时用电、大型吊装等特殊作业的审批程序规定和管理台账。

⑤安全投入 是否按照国家规定和上级要求，保证了足额的安全投入。包括安全技术措施经费、隐患整改资金、劳动防护用品费用等。

（3）安全教育培训情况

①职工安全教育 是否建立了职工安全教育培训制度并按规定开展了相应的教育培训，安全教育培训工作是否有计划、有落实、有考核、有档案。

②特种作业人员持证上岗 是否做到了：特种作业人员持证率达 100%，特种作业人员复审率达 100%，并制定了相应的培训计划和考核制度。

③生产经营单位主要安全管理人员安全培训 对生产经营单位的主要安全负责人和安全管理人员是否制定了安全培训管理考核制度，并按制度制定了培训计划或已进行了培训。

④消防知识培训与演练 有无消防知识的培训制度、培训计划、培训记录，以及消防演

练计划、演练记录。

（4）应急预案及演练情况

①应急预案制定 包括能否根据实际生产情况制定应急预案，并有不断改进与完善应急预案的制度，有应急预案的管理档案，有保障应急预案实施的程序。

②应急预案演练 包括有无应急预案演练计划，并按应急预案定期演练，有演练记录、演练报告、演练效果分析。

③应急预案的完善 能否根据演练情况和生产情况的变化，不断改进应急预案。

（5）建设项目安全“三同时”管理情况

①建设项目的安全预评价 在建设项目的可行性报告和设计报告中，是否有劳动安全卫生内容，是否对设计方案中的安全卫生安全专篇进行了审查。

②投产前的安全验收 有明确的验收标准及验收档案，不符合项的记录、整改情况。

③投产后的安全评价管理 投产后，是否有安全评价的管理规定以及安全评价报告中措施的落实情况。

4. 查整改

对被检查单位上一次查出的问题，按其当时登记的项目、整改措施和期限进行复查。检查是否有：隐患整改措施，明确责任人员、责任部门；重大隐患的整改实施有计划、有控制、有记录；重大隐患整改计划资金到位并限期整改。检查是否进行了及时整改和整改的效果。如果没有整改或整改不力的，要重新提出要求，限期整改。

对重大事故隐患，应根据不同情况进行查封或拆除。

5. 查事故管理

查事故管理主要是检查生产经营单位对工伤事故是否及时报告、认真调查、严肃处理；是否根据找出的原因，采取了有效措施，以防止类似事故重复发生。

①事故上报 包括各类事故是否按规定及时上报。

②事故调查 能否做到事故调查程序合法，事故调查及时，信息资料详实、充分、完整，事故调查报告符合规范。

③事故结案 事故处理结案后，公开宣布处理结果时，能否做到造成事故的原因清楚，责任划分明确，事故性质认定准确。

④事故处理“四不放过”的落实情况 事故后是否查清了事故原因，落实了防范措施，教育了职工群众，处理了事故责任者。

在检查中，如发现未按“四不放过”原则的要求草率处理事故，要重新严肃处理。

⑤事故统计分析 对事故进行统计、对比、分析，并提出相应对策的情况。

二、安全检查的方式

安全检查的方式可从不同的角度进行多种分类。按检查的性质，可分为一般性检查、专业性检查、季节性检查和节假日前后的检查等。

1. 一般性检查

又称普遍检查，是一种经常的、普遍性的检查，目的是对安全管理、安全技术、工业卫生的情况作一般性的了解。这种检查，包括生产经营单位主管部门和生产经营单位或其基层单位适时组织的安全检，专职安全人员进行的日常性检查，此外，还包括作业人员的自检和互检及交接班安全检查。在一般性检查中，检查项目依不同生产经营单位而异，但以下三个方面均需列入：各类设备有无潜在的事故危险；对上述危险采取了什么具体措施；对出现的紧急情况，有无可靠的立即消除措施。如：停车场、车道、人行道上有无能使人被绊倒或跌落的裂缝、孔洞、断裂；楼梯踏板和竖板是否良好、宽窄和高度是否一致，扶手是否标准、完好和稳固可靠；照明是否充足；有无物品随意堆码；对全厂房屋均应进行检查，通道是否标识和画界，通道内是否有物料堆放；电气设备有无漏电、短路、断路的可能性；配线绝缘是否可靠、是否有磨损和老化情况等；地板是否严重超负荷。此外，对变压器、配电盘、屋顶、烟囱、处理重物所用的承受拉伸的链条、绳缆以及其他用具也应做定期检查，及时发现其中的小毛病，以免造成严重情况；对有可能发展成为重大事故的危险必须予以特别的注意，如基础破坏、结构毁坏、超负荷、变质、火警及爆炸等。

教会从业人员自我安全检查非常重要。每一次安全生产事故，直接受害最大的往往是一线的生产人员，因此必须对他们进行必要的安全教育培训，使每位员工都掌握所在岗位的安全检查知识和方法，正确的自检对预防和控制事故能发挥非常重要的作用。自我安全检查一般从以下五个方面着手：

①工作区域的安全性 注意物料的堆放或储藏，装卸区域的大小，周围环境卫生，工序通道畅通，梯架台稳固，地面和工作台面平整。

②使用材料的安全性 注意材料有无断裂、毛刺、毒性、污染或特殊要求。

③工具的安全性 注意是否齐全、清洁、有无损坏，有何特殊使用规定、操作方法等。

④设备的安全性 注意防护、保险、报警、信号装置及控制机构是否满足使用要求的完好程度。

⑤其它防护的安全性 注意通风、防暑降温、保暖情况，防护用品是否齐备和正确使用，衣服鞋袜及头发是否合适，有无消防和急救物品等措施。

2. 专业性检查

专业性安全检查，是针对特殊作业、特殊设备、特殊场所进行的检查，这类设备和场所由于事故危险性大，如果发生事故，造成的后果极为严重。如电、气焊设备，起重设备，运输车辆，锅炉，压力容器，尘、毒、易燃、易爆场所等。

专业性检查一般以定期检查为主。通常由专业科室组织有关部门和人员，按安全技术规定的内容进行检查，每年不得少于一次。除此之外，上级有关部门也指定专业安全技术人员进行定期检查，国家对这类检查的检查内容和周期也有专门的规定。

必须详细登记专业性安全生产检查的每一个项目，每次检查都必须对前次检查登记的问题做出准确的鉴定。

专业性检查有以下特点：

①专业性检查集中检查某一专业方面的装置、系统及与之有关的问题，专业性强，目标集中，检查可以进行得深入细致。

②检查内容以生产、安全的技术规程和标准为依据，技术性强。

③以现场实际检查为主，检查方式灵活，牵扯人力少。

④不影响工作程序。

3. 季节性检查

季节性检查是根据季节特点，为保障安全生产的特殊要求所进行的检查。自然环境的季节性变化，对某些建筑、设备、材料或生产过程及运输、贮存等环节会产生较大影响；某些季节性外部事件，如大风、雷电、洪水等，还会造成生产经营单位重大的事故和损失。因此，为了消除因季节变化而导致事故，必须进行季节性检查，根据季节变化的特点和存在的隐患或可能出现的问题，采取有效预防和纠正措施，如春季风大，应着重防火、防爆；夏季高温、多雨、多雷电，应抓好防暑、降温、防汛、检查雷电保护设备；冬季着重防寒、防冻、防滑等。

季节性安全生产检查应组织成群众性的安全大检查，组织和实施单位结合岗位责任制，根据不同的检查内容有计划地进行检查。

4. 假日前后的检查

由于节日前职工容易因考虑过节等因素而造成精力分散，因而应进行安全生产、防火保卫、文明生产等综合检查；节日后则要进行遵章守纪和安全生产的检查，以避免因放假后职

工精力涣散、纪律松懈而导致安全事故。

此外，也可分为定期检查、连续检查、突击检查、特种检查等。

三、检查准备

要使安全检查达到预期效果，必须做好充分准备，包括思想上的准备和业务上的准备。

1. 思想准备

思想准备主要是发动职工，开展群众性的自检活动，做到群众自检和检查组检查相结合，从而形成自检自改、边检边改的局面。这样，既可提高职工主人翁的思想意识，又可锻炼职工自己发现问题、自己动手解决问题的能力。

2. 业务准备

业务准备主要有以下几个方面：

①确定检查目的、步骤和方法，抽调检查人员，成立检查组，安排检查日程。为了保证安全检查的效果，必须成立一个适应检查工作需要的检查组，配备适当的力量。安全检查的规模、范围较大时，由生产经营单位领导负责组织安技、工会及有关职能部门领导和专业人员参加，在厂长或总工程师带领下，深入现场，发动群众进行检查；专业性检查，可由生产经营单位领导人指定有关部门领导带队，组成由专业技术人员、安技、工会和有经验的老工人参加的安全检查组。

②分析过去几年所发生的各类事故的资料，确定检查重点，以便把精力集中在那些事故多发的部门和岗位上。

③运用系统工程原理，设计、印制检查表格，以便按要求逐项检查，做好记录，避免遗漏应检的项目，使安全检查逐步做到系统化、科学化。

安全检查是搞好安全管理、促进安全生产的一种手段，目的是消除事故隐患和不安全因素，实现安全生产。消除事故隐患的关键是及时整改。由于某些原因不能立即整改的隐患，应逐项分析研究，做到“三定四不推”。即定具体负责人、定措施办法、定整改时间；凡是自己能够解决的问题，班组不推给车间，车间不推给厂，厂不推给主管局，主管局不推给上一级。

每一次检查，事前必须有准备、有目的、有计划，要边检查，边整改，及时地总结和推广先进经验。如有限于物质技术条件当时不能解决的问题，也应该制定计划，按期解决，务必作到条条有着落，件件有交待。