|  |  |
| --- | --- |
| **2022年舟山市不动产登记中心编外人员****岗位报名表** | 照片 |
| 应聘岗位： |  |  （每人限填一个岗位） |
| **个****人****情****况** | 姓名： | 性别： | 出生年月： |
| 身高（cm）： | 体重（kg）： | 健康状况： |
| 最高学历： | 专业： | 毕业院校： |
| 政治面貌： | 户口所在地： | 婚姻状况： |
| 户口地址： |  | 身份证号码： |
| 联系地址： |  | 邮编： |
| 固定电话： | 移动电话： | 电子邮箱： |
| **家****庭****情****况** | 家庭关系 | 姓名 | 政治面貌 | 工作单位 | 担任何职 | 户籍所在地 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **教****育****情****况** | 受教育阶段 | 起止年月 | 是否全日制 | 学校(或培训机构) | 专业(或培训内容) |
| 高中 |  |  |  |  |
| 大学 | 大专 |  |  |  |  |
| 本科 |  |  |  |  |
| 硕士研究生 |  |  |  |  |
| 其他培训 |  |  |  |  |
| **工****作****经****历** | 单位名称 | 起止年月 | 担任职务 | 工作职责（或实习经历） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **能****力****水****平** | 职称级别 | 计算机水平及证书 | 外语水平及证书 | 其他技能及证书 |
|  |  |  |  |
| **自****我****评****价** | （应聘者可根据应聘岗位要求进行自我评价） |
| **工****作****成****果** | （应聘者可根据自己的实际情况简述工作或实践中取得的成绩或者选择1、2件成功事件进行详细描述） |
| **补****充****说****明** | （应聘者可补充说明上面未提及但与应聘相关的其它问题） |
| 本人承诺上述表格中所填写内容完全属实，如有虚假，责任自负。 签名： 日期： |
| **备 注** |  |
|
|