

| 序号 | 科室            | 岗位名称    | 岗位条件   | 岗位职责   | 人数 |
|----|---------------|---------|--|--|----|
| 1  | 国家致病菌识别网中心实验室 | 实验室技术岗  | 大专及以上学历，有工作经验者优先，具备病原生物学、分子微生物学等专业背景者优先。   | 负责相关课题的实验研究工作。   | 1  |
|    |               | 数据分析岗   | 本科及以上学历，具备医学、生物学、生物信息学等相关专业背景；有病原细菌数据挖掘分析背景者优先；  | 1、完成课题相关数据分析挖掘工作；<br>2、完成课题相关数据报告的数据呈现和展示；<br>3、课题其他相关综合事务工作。                    | 1  |
| 2  | 病原生物分析中心      | 技术岗     | 1. 专科及以上学历；<br>2. 熟练掌握常用分子生物学实验技术；<br>3. 擅长细胞、细菌培养、细菌耐药性检测、单克隆抗体制备及常规PCR，SDS-PAGE等实验操作；<br>4. 具有质谱仪器使用、维护经验。 | 负责细菌、细胞分离培养，分子生物学实验及质谱、超速离心机等仪器设备使用维护。   | 1  |
| 3  | 生态医学研究中心      | 实验室技术岗  | 1. 大学本科及以上学历；<br>2. 具备医学、生物学或微生物学专业背景；<br>3. 有病原生物学操作或分子生物学实验操作背景者优先。  | 1、完成课题所需的病原学及相关分子生物学实验工作；<br>2、遵守实验操作规程和保证实验过程的生物安全；<br>3、负责实验结果的及时、客观和完整记录。     | 1  |
| 4  | 鼠疫控制室         | 实验室技术岗1 | 1. 本科及以上学历；<br>2. 预防医学、临床医学、医学检验、生物学背景均可；<br>3. 掌握微生物学、分子生物学和免疫学专业知识；<br>4. 熟悉微生物病原学培养、免疫学检测、分子生物学相关实验操作。    | 1、负责实验课题任务涉及的实验操作；<br>2、负责疾控和实验数据的整理、统计和分析；<br>3、负责疾控工作溯源病原菌的实验室检测。              | 1  |
|    |               | 实验室技术岗2 | 1. 本科及以上学历；<br>2. 预防医学、临床医学、医学检验、生物学背景均可；<br>3. 掌握微生物学、分子生物学和免疫学专业知识；<br>4. 熟悉微生物病原学培养、免疫学检测、分子生物学相关实验操作。    | 1、负责课题任务涉及的研究和实验工作；<br>2、负责疾控和实验的数据整理、统计和分析、文章撰写等；<br>3、负责疾控工作病原菌溯源的分型实验、数据信息分析； | 1  |

|    |         |         |  |  |   |
|----|---------|---------|--|--|---|
| 5  | 新病原室    | 科研助理岗   | 1. 医学或生物学相关专业背景，本科以上学历；<br>2. 掌握菌株分离鉴定、药敏测定、常用分子生物学实验操作等相关实验室技术；<br>3. 熟悉生物信息学遗传进化分析软件优先。  | 1、负责菌株的分离培养鉴定、耐药测定<br>2、常规测序及基因组测序数据的分析  | 1 |
| 6  | 媒介生物控制室 | GLP实验助理 | 1. 生物、植保、公共卫生或临床医学等相关专业本科以上学历；<br>2. 能够熟悉使用wps、office等办公软件；<br>3. 学习过统计学，能够使用spss等统计软件；<br>4. 了解生物测定相关知识；<br>5. 了解GLP实验的相关要求。  | 1、参加GLP试验相关试验；<br>2、GLP实验室和档案的日常管理工作；<br>3、媒介生物的标准化饲养技术研究；<br>4、其他与GLP相关的工作。   | 2 |
| 7  | 细菌耐药室   | 实验室技术岗  | 1. 本科学历，具备医学、生物学、生物信息学等相关专业背景；<br>2. 有病原细菌操作或分子生物学实验操作背景者优先；   | 1、负责开展病原微生物的鉴定、药物敏感性检测立以及耐药相关分子机制的实验研究；<br>2、负责课题所需的相关分子生物学实验工作。   | 2 |
| 8  | 科教外事处   | 综合管理岗   | 1. 大学本科及以上学历；<br>2. 能熟练使用计算机办公软件，能进行数据库的日常维护及管理；<br>3. 具备医学、生物学或公共管理专业背景者优先。   | 1、协助外事专办员办理有关人员出访、来访手续办理工作；<br>2、协助研究生日常事务管理工作；<br>3、协助办理科研管理工作事务；   | 1 |
| 9  | 财务处     | 会计      | 1. 遵守会计人员职业道德，爱岗敬业；<br>2. 至少拥有专科学历。  | 主要负责专项经费管理，包括：项目立项核算、日常报销、财务处理以及财务核查和编制财务报表。   | 1 |
| 10 | 转化医学室   | 项目管理岗   | 1. 具有较强的责任心和服务意识；具有较强的文字表达能力及分析、组织和协调能力，能够撰写基本的计划、方案等材料；<br>2. 本科及以上学历，医学专业背景优先；<br>3. 熟悉国家科技成果转化方针、政策和制度，有科研院所或高校等有关单位科技合作管理工作经验优先；<br>4. 熟练掌握各类办公软件；<br>5. 40周岁以下，身体健康；<br>6. 北京市户口优先。 | 1、执行转化医学室的岗位责任制；执行转化医学室相关管理制度；<br>2、执行科室年度工作计划；协调科室全面工作，确保完成科室全年工作计划；<br>3、执行全所科技成果转化、技术开发相关管理制度；<br>4、完成科技成果转化、技术开发项目评估、审批、实施等相关管理工作；执行项目进度监督检查、验收总结、审计等工作；<br>5、国有资产对外投资企业管理等工作；<br>6、本部门的工作安全和信息安全； | 1 |