东乡区区直事业单位公开选调工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月( 岁) |  | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 入 党时 间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 婚否 |  | 熟悉专业有何特长 |  |
| 学 历学 位 | 全日制 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在 职 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 任现职时 间 |  |
| 联系电话 |  | 身份证号码 |  |
| 报考单位及职位 |  | 是否与所报单位领导有直系亲属关系 |  |
| 个人简历 |  |
| 近两年年度考核情况 |  |
| 何时何地受过何种奖惩 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 姓 名 | 关系 | 所在单位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 所在工作单位意见 |   (盖 章) 年 月 日 | 工作所在地组织人社部门意见 | (盖 章) 年 月 日 |
| 备注 |  |  本人签名年 月 日  |

注：1.此表一式三份（正反双面打印），经所在单位及县（市、区）委组织部门同意后，送选调部门单位进行资格审查。选调单位资格审查后汇总报名情况，在报名结束后交市人社局一份。