附件1

**新干县行政事业单位招聘编外人员岗位信息表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | **岗位名称** | **招聘人数** | **学历要求** | **岗位要求** | **岗位类别** |
| 县人民检察院 | 综合岗 | 6 | 大专及以上学历 | 1.离校一年内未就业的高校毕业生；2.专业不限；3.为人诚恳，工作认真，有责任心，能够严格遵守单位保密规定；4.主要负责开展公益诉讼案件线索摸排、社区矫正人员监督管理、法治宣传教育、办公室内务等工作。 | 公益性岗位 |
| 县发展和改革委员会 | 综合岗 | 2 | 大专及以上学历 | 1.离校一年内未就业的高校毕业生；2.专业要求：中文类、新闻类、计算机类等；3.年龄30周岁以下；4.能够熟练使用办公软件；5.为人诚恳，工作认真，有责任心，能够严格遵守单位保密规定；6.主要负责开展宏观经济管理、公文撰写、办公室等综合性工作。 | 公益性岗位 |
| 县工业和信息化局 | 勤杂人员 | 1 | 高中及以上学历 | 1.年龄在40-45周岁之间；2.主要负责打扫、接待等事务性工作。 | 公益性岗位 |
| 县政法委员会 | 综合岗 | 1 | 大专及以上学历 | 1.离校一年内未就业的高校毕业生；2.专业不限；3.年龄30周岁以下；4.能熟练操作电脑；5.懂视频剪辑图片处理，有一定的文字功底，需加夜班，参与处理矛盾纠纷。 | 公益性岗位 |
| 金川镇人民政府 | 综合岗 | 5 | 大专及以上学历 | 1.离校一年内未就业的高校毕业生；2.专业不限；3.能熟练电脑操作；4.创文明城和综合事务岗位同等条件下男性优先；5.主要负责开展招商、疫情防控、创文明城、综合事务等工作。 | 公益性岗位 |
| 七琴镇人民政府 | 打印室打字员 | 1 | 高中及以上学历 | 1.专业不限；2.熟悉办公软件；3.年龄18周岁以上-40周岁以下；4.七琴户籍或长期居住七琴的人员，同等条件下优先。 | 辅助岗 |
| 县桃溪乡人民政府 | 水阁凉亭图书管理员 | 1 | 初中及以上学历 | 1.4050就业困难人员（指女满40周岁，男满50周岁）；2.身体健康；3.桃溪户籍同等条件下优先。 | 公益性岗位 |