**附件**

**北京师范大学党委组织部综合管理岗应聘人员申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 照片 |
| 政治面貌 |  | 身高 |  | 出生年月日 |  |
| 是否北京生源 |  | 身体健康状况 |  |
| 户籍所在地 | （应届毕业生户口在北京高校集体户的，请填写原籍） |
| 职业身份 | （ ）在职（ ）待业（ ）应届毕业生 工作经历（有/无） | 外语语种及等级 |  |
| 本科毕业时间 |  | 毕业院校 |  | 专业 |  |
| 硕士毕业时间 |  | 毕业院校 |  | 专业及导师 |  |
| 联系方式 | 家庭住址、邮编 |  |
| 家庭成员及职业信息 |  |
| 本人联系电话及邮箱 |  |
| 个人特长 |  |
| 学习经历 | 自高中以来就读学校及专业 | 学习成绩及获奖情况 |
|  |  |
| 工作经历 | 工作单位及职位 |
| 您对岗位的认识 | （可附页） |

备注：请初审通过的应聘者，在参加笔试时，携带身份证明、相关证书、从事相关工作经历证明等原件及复印件，以便审核或留存。