安徽省气象局2022年考试录用参照公务员法管理事业

单位机关工作人员面试公告

根据公务员录用工作有关规定，现就安徽省气象局2022年录用参照公务员法管理事业单位机关工作人员面试有关事宜通知如下：

1. 面试人员名单

（详见附件1）

二、面试确认

请进入面试的考生于2022年3月17日15时前确认是否参加面试，确认方式为发送电子邮件。要求如下：

1．发送电子邮件至ahsqxjrsc@sina.com（签名后以图片格式发送）。

2．电子邮件标题统一写成“XXX确认参加安徽省气象局XX职位面试”，正文内容见附件3。

3．网上报名时填报的通讯地址、联系方式等信息如发生变化，请在电子邮件中注明。

**4. 逾期未确认的，视为自动放弃，不再进入面试程序。**

三、放弃面试的处理

放弃面试的考生请填写《放弃公务员面试的声明》（详见附件4），经本人签名，于2022年3月17日15时前将扫描件发送至ahsqxjrsc@sina.com。**未在规定时间内填报放弃声明，又因个人原因不参加面试的，招录单位将视情节将上报中央公务员主管部门记入诚信档案。**

四、资格复审寄送材料

请考生于2022年3月17日前（以寄出邮戳为准）通过邮政特快专递（EMS）将以下材料复印件邮寄到：安徽省合肥市蜀山区史河路16号安徽省气象局人事处，卓雷（收），邮编：230031，电话：0551-62290087，接受资格复审（一般不接待本人或快递公司送达；邮寄材料请注明“公务员面试资格复审材料”，所寄材料不再退还）：

1. 本人身份证、学生证或工作证复印件。

2. 公共科目笔试准考证复印件。

3. 考试报名登记表（公务员局网站下载，不可手填），贴好照片，如实、详细填写个人学习、工作经历、家庭成员信息（父母、兄弟姐妹信息必填，已婚的需填写配偶及配偶父母信息，包括姓名、政治面貌、现工作单位及职务，如在家待业或务农请填写家庭住址。），时间必须连续，并注明各学习阶段是否在职学习，取得何种学历和学位。报名时资料填写不完整或报名后情况发生变化的，可以附表补充。

4. 本（专）科、研究生各阶段学历、学位证书复印件。

5．报考职位所要求的基层工作经历有关材料。在党政机关、事业单位、国有企业工作过的考生，需提供单位人事部门出具的基层工作经历材料，并注明起止时间和工作地点；在其他经济组织、社会组织等单位工作过的考生，需提供相应劳动合同或缴纳社保材料的复印件。

6.除上述材料外，考生需按照身份类别，提供以下材料：

**应届毕业生**提供《报名推荐表（适用于普通高等院校应届毕业生）》（须注明培养方式，详见附件5）复印件。

**社会在职人员**在考察前，提供《报名推荐表（适用于社会在职人员）》（详见附件6）复印件。现所在工作单位与报名时填写单位发生变化的，需提供报名时所填写单位出具的离职相关材料复印件。

**待业人员**之前有过工作经历的，需提供当时的劳动（聘用）合同复印件及社保管理机构出具的社保缴纳材料。

**留学回国人员**提供教育部留学服务中心认证的国外学历学位认证书复印件。

**“大学生村官”项目人员**提供由县级及以上组织人事部门出具的服务期满、考核合格的材料复印件。

考生应对所提供材料的真实性负责，材料不全或主要信息不实，影响资格审查结果的，将取消面试资格。面试前还将进行现场资格复审，届时请考生**备齐以上材料原件和近期免冠2寸彩色照片3张（照片背面写上姓名）。**

五、现场资格复审

请考生于2022年3月27日携带上述资格复审材料原件，到指定地点进行现场资格复审。现场资格复审的地点为：安徽省合肥市芜湖路220号，安徽省气象局华云宾馆。现场资格复审的时间为：2022年3月27日（周日）上午9:30-12:00，下午13:30-15:30。

六、面试安排

**（一）面试时间**

面试于**2022年3月**28**日**进行。每位考生具体面试时间详见附件1。

面试于当日上午9:00开始，参加当天面试的考生务必全部于上午7:40前报到完毕，并在工作人员引导下进入候考室。**截至当天上午8:30没有进入候考室的考生，取消面试考试资格。**

**（二）面试报到地点**

安徽省气象局华云宾馆。地址：安徽省合肥市芜湖路220号。

乘车路线：考生可在合肥南站乘坐120路公交车至四十八中北站下车，步行210米即到。

七、体检和考察

**（一）体检和考察人选的确定**

参加面试人数与录用计划数比例达到3:1及以上的，面试后应按综合成绩从高到低的顺序1:1确定体检和考察人选；参加面试人数与录用计划数比例低于3:1的，考生面试成绩须达到达70分（含70分）以上，并按综合成绩从高到低的顺序1:1确定体检和考察人选。

对于综合成绩相同的，公共科目笔试总成绩高者进入体检程序，公共科目笔试总成绩仍相同的，行政能力测试成绩高者进入体检程序。

进入体检和考察阶段的考生放弃或体检、考察不合格的，按照同一职位综合成绩排序依次递补，综合成绩相同的，依次以公共科目笔试成绩、行政能力测试成绩得分高的考生进行递补；其中，参加面试人数与录用计划数比例低于3:1的，面试成绩需达到70分（含70分）以上方可进行递补。

**（二）体检**

体检于2022年**3月**29**日**进行，请考生保持联系畅通，并于当天上午7点前在华云宾馆大厅集合，统一前往，请考生合理安排行程，注意安全。体检费用由考生本人承担。

**（三）综合成绩计算方式**

综合成绩计算（四舍五入保留小数点后1位）: 综合成绩=（笔试总成绩÷2）×50% + 面试成绩×50%。

八、注意事项

1．参加面试考生应认真阅读《安徽省气象局2022年度考试录用公务员新冠肺炎疫情防控告知书》（见附件2），严格遵守，主动配合招录机关检测和查验，并做好个人防护。

2．考生要注意关注面试点城市疫情防控要求，严格遵守相关规定，做好行程安排。

3．面试疫情防控措施将根据疫情防控形势变化随时调整，如因疫情防控要求无法组织面试，将视情另行安排。

4．面试时如同一职位考生出现体温超过37.3℃或干咳、乏力等异常状况，招录机关可以视情取消该职位当天面试，面试时间另行确定。

5．考生应对个人提供资料的真实性负责。

6．请广大考生务必保持手机、电子邮箱联系畅通，以便及时通知有关信息。如报名时提供的通讯方式有误或有变化，请及时将变动情况告知招录机关，未及时告知的自行承担相应后果。面试前，我单位将随时更新、发布面试有关安排及疫情防控要求等，请考生密切关注安徽省气象局官方网站，以免遗漏相关信息。

**联系方式：**卓雷，0551-62290087、0551-62290463（传真）

张薇，0551-62290065（电话）。

欢迎各位考生对我们的工作进行监督。

附件：1.面试人员名单

2.《安徽省气象局2022年度考试录用公务员新冠肺炎疫情防控告知书》

3. 面试确认内容（样式）

4. 放弃面试资格声明（样式）

5.《报名推荐表（适用于普通高等院校应届毕业生）》

6.《报名推荐表（适用于社会在职人员）》

安徽省气象局人事处

2022年3月11日

附件1

**面试人员名单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职位名称及代码** | **进入面试最低分数** | **姓名** | **准考证号** | **面试　　　时间** | **备注** |
| 安徽省宿州市砀山县气象局防灾减灾科一级科员（400110001001） | 124.3 | 曹倚嘉 | 153223010408625 | 3月28日 |  |
| 俞子钊 | 153232100402212 |  |
| 刘昊 | 153237011000903 |  |
| 安徽省六安市气象局人事科一级科员（400110003001） | 128.4 | 郭婷婷 | 153232010707414 |  |
| 孙洁 | 153232010707430 |  |
| 蒋波 | 153232100403403 |  |
| 乔梦洁 | 153234011000604 |  |
| 安徽省铜陵市气象局办公室一级科员（400110005001） | 98.9 | 胡期望 | 153234010901930 |  |
| 李煜 | 153232100403528 |  |
| 安徽省阜阳市气象局业务科技科一级科员（400149002001） | 118.6 | 张龙珠 | 153221012701122 |  |
| 施璐 | 153232090105615 |  |
| 林晓玲 | 153244020703212 |  |
| 安徽省六安市气象局办公室一级科员（400149003001） | 124.5 | 孙艳 | 153232010707610 |  |
| 戚晓雅 | 153232010903720 |  |
| 鲍旭东 | 153234011002423 |  |
| 安徽省六安市霍邱县气象局防灾减灾科一级科员（400149004001） | 108.2 | 许文杰 | 153212012900929 |  |
| 孙婧 | 153232020402020 |  |
| 刘金亮 | 153244020701503 |  |
| 安徽省黄山市黄山区气象局防灾减灾科一级科员（400149006001） | 112.5 | 吕亮 | 153212012400110 |  |
| 张惠 | 153232010600310 |  |
| 张婧 | 153232010602003 |  |

**备注：同一职位考生按准考证号排列。**

附件2

安徽省气象局2022年度考试录用公务员新冠肺炎疫情防控

告知书

为贯彻落实新冠肺炎疫情防控有关要求，确保每一位考生安全健康，根据我省疫情防控主管部门意见和建议，现就疫情防控相关事宜提示并告知如下：

1. 参加面试考生应在面试前14天通过“皖事通”APP或者支付宝“皖事通”小程序实名申领安徽省疫情防控健康通行码（简称“安康码”），并如实填报信息。考生在面试当天上午7:40前到达指定报到地点，向现场工作人员提供“安康码”信息和通信大数据行程卡状态信息，并按要求进入体温检测通道进行体温测量和登记。“安康码”为“绿码”，通信大数据行程卡为绿色，且经现场测量体温正常（＜37.3℃）的考生在工作人员的引导下有序进入面试候考室。
2. 考生应保持良好的卫生习惯，从即日起至面试前，不前往国内疫情中高风险地区，不出国（境），不参加聚集性活动。面试当天，考生应自备一次性医用外科口罩或无呼吸阀N95口罩，到达面试考点后，应全程服从管理。考生除身份确认、面试答题等其他需摘除口罩以外，全程佩戴口罩，做好个人防护。

三、考生应自觉配合招录机关做好疫情防控工作，面试当天现场签署**《安徽省气象局2022年度考试录用参照公务员法管理事业单位机关工作人员面试考生新冠肺炎疫情防控承诺书》**，如实报告本人情况并作出承诺。凡隐瞒或谎报旅居史、接触史、健康状况等疫情防控重点信息，不配合工作人员进行防疫检测、询问、排查、送诊等造成严重后果的，取消其相应资格，并记入公务员考录诚信档案，如有违法行为，将依法追究其法律责任。

四、根据我省疫情防控主管部门要求，如考生目前处于疫情中高风险地区，请于3月14日前主动告知招录机关，招录机关取消同一职位当天面试，面试时间另行安排。面试时如考生出现体温异常（≥37.3℃）、咳嗽、咽痛、胸闷等新冠肺炎疑似症状，经现场医务专业人员确认后应配合安排到指定医院发热门诊诊治，不再参加当日面试，且同一职位其他考生的当天面试取消，面试时间另行安排。

五、面试疫情防控措施将根据疫情防控形势变化随时调整，如因疫情防控要求无法组织面试，将视情况另行安排。

附件3

**XXX确认参加安徽省气象局XX职位面试**

安徽省气象局人事处：

本人XXX，身份证号：XXXXXXXXXXXXXXXXXX，公共科目笔试总成绩：XXXXX，报考XX职位（职位代码XXXXXXX），已进入该职位面试名单。我能够按照规定的时间和要求参加面试。

姓名（考生本人手写签名）：

日期：

附件4

[**放弃面试资格声明**](http://bm.scs.gov.cn/2015/UserControl/Department/html/附件二：全国人大机关放弃声明.doc)

安徽省气象局人事处：

本人 ，身份证号： ，报考职位（职位代码） ，已进入该职位面试名单。现因个人原因，自愿放弃参加面试，特此声明。

联系电话：

签名（考生本人手写）：

日期：

身份证复印件粘贴处

附件5

**（正面）**

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

（适用于普通高等院校应届毕业生）

毕业院校（系）：身份证号:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | | 出生年月 |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | 生源 |  | 婚否 |  | | 政治面貌 |  |
| 所学专业及学位 | |  | | | | | | |
| 爱好和特长 | |  | | | | | | |
| 在校曾任何种职务 | |  | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | |
| 个  人  简  历 |  | | | | | 家  庭  成  员  情  况 |  | | |
| 院、系党组织对学生在校期间德、智、体诸方面的综合评价：  院、系党总支签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | | |

**(背面)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要课程学习成绩 | | | | | | | | | |
| 第一学年学习成绩 | | | | 第二学年学习成绩 | | | 第三学年学习成绩 | | |
| 课程名称 | | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | 上学期 | 下学期 | 课程名称 | 上学期 | 下学期 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教务处盖章 | | | | | | | | | |
| 院  校  毕  分  办  意  见 | 院校毕分办签章  负责人签字: 年月日 | | | | | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | | |

填表说明：

1. 请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经毕分办签章此表无效。
2. “生源”指大学生上大学前户口所在的省、自治区、直辖市。
3. “奖惩情况”包括考生大学期间的各种奖励或惩处。学习期间，如获奖励，请学生处审核并将奖状或证书影印件加盖公章后附上。
4. 填写本表“学习成绩”栏后，须盖教务处章。如有学生个人成绩登记单（表）可附复印件（加盖教务处章），免填此栏。

附件6

**中央机关及其直属机构考试录用公务员**

**报名推荐表**

　　（适用于社会在职人员）

工作单位（全称）：身份证号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 照  片 |
| 籍贯 |  | 婚否 |  | 学历 |  | 政治面貌 |  |
| 毕业院校 | |  | | | | | |
| 所学专业及学位 | |  | | | | | |
| 在现单位担任职务 | |  | | | | | | |
| 在现单位工作起止时间 | |  | | | | | | |
| 档案存放地点 | |  | | | | | | |
| 户籍地址 | |  | | | | | | |
| 工  作  经  历 |  | | | | | | | |
| 所在单位党组织对考生在本单位工作期间思想、工作、学习、作风等方面的综合评价：  所在单位党组织签章  负责人签字: 年 月 日 | | | | | | | | |

填表说明：请填表人实事求是地填写，以免影响正常录用工作，未经单位签章此表无效。