**附件2**

**桂林市公共就业创业服务中心公开招聘编外聘用人员**

**报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 近期同底免冠1寸彩照贴1张 |
| 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 毕业院校 |  | 学历学位 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 参加工作时间 |  | 职称 |  |
| 家庭住址 |  |
| 办公电话 |  | 移动电话 |  | 有何特长 |  |
| 个人简历（含学习及工作简历） |  |
| 剪贴身份证复印件处 | **考生承诺：**本人对填写、提交的信息材料真实性、准确性、合法性、有效性负责，如有虚假，本人愿承担一切后果并接受相关处理。 应聘人员签名： 年 月 日 |
| 招聘单位意见 | 审核人签字：年 月 日 |
| 填表说明 | 1、个人简历从高中（中专）开始填写，工作简历填写必须连续，有待业情况也必须填写。2、本表一式三份，一份送人力资源和社会保障主管部门审核，一份由招聘单位留存，一份存入个人档案。 3、本表要求统一用A4纸打印。 |