环江毛南族自治县住房和城乡建设局

# 2022年公开招聘政府购买岗位工作人员的公告

因工作需要，现向社会公开招聘政府购买岗位工作人员2名，主要从事自治县住房和城乡建设局的各项工作。

**一、招聘条件**

1.拥护中国共产党，拥护中国特色社会主义，有良好的思想政治素质，遵纪守法，热爱住建事业，有较强的事业心、责任感和团结协作精神，能吃苦耐劳，服从安排。

2.专业不限。

3.有一定的文字写作能力、组织协调和语言表达能力，熟练操作计算机系统，熟悉office办公软件。

4.年龄要求在18周岁以上、35周岁以下(1987年3月3日至2004年3月3日期间出生)，身体健康，具有正常履行职责的身体条件。

5.生源地或常住户口为环江籍的人员。

6.有下列情形之一的不得报名：

（1）曾因犯罪受过刑事处罚的；（2）有犯罪嫌疑尚未查清的；（3）曾被辞退或被开除公职的；（4）有精神病史的；（5）存在不适宜担任聘用工作人员其他情形的。

**二、招聘程序**

**1.发布招聘信息。**招聘公告通过环江县人民政府网站内的环江毛南族自治县住房和城乡建设局栏目公布。

**2.报名方式：**现场提交材料。相关材料包括：

(1)应聘人员在网站下载、填写、双面打印《环江毛南族自治县住房和城乡建设局招聘工作人员报名表》(附件1)，近期免冠2寸彩照2张(底色不限)。

(2)应聘人员须提供本人身份证、最高学历毕业证等相关材料原件。

**2.报名时间：**截止2022年3月10日。（周末除外可先通过电子邮件方式发送相关材料到hjjsj8870242@163.com）。

**3.报名地点：**环江毛南族自治县住房和城乡建设局行政办(环江毛南族自治县思恩镇桥西路218号办公楼四楼)。联系电话：0778-8870242。

**4.资格审查。**现场提交材料后10个工作日内，由招聘单位对应聘人员进行资格审查，通过资格审查后，电话通知应聘人员进行面试;未进入面试的人员，报名材料恕不退还。

**5.面试。**对审查合格人员进行面试，主要测试应聘人员的仪表举止、语言表达、处理问题能力等综合素质。面试时间、地点另行通知。不按时参加面试的应聘人员，取消面试资格。通过电子邮件报名的应聘人员在面试报到时，携带身份证原件、毕业证原件到场进行审核。面试结束后，根据综合面试结果，确定拟聘用人员。

**5.体检。**根据面试结果按1：1比例确定体检， 应聘人员接到通知后，自行到县级以上具有相当资质的医疗机构进行体检。体检项目和标准参照修订后的《公务员录用体检通用标准（试行）》及《公务员录用体检操作手册（试行）》等规定执行。体检费用由应聘人员承担。

报考者不按规定时间、地点参加体检的，视为自动放弃体检资格。因体检不合格出现的缺额按面试成绩从高到低依次递补。

**6.聘用。**根据面试、体检结果择优拟定聘用人员名单，经对拟聘用人员公示无异议并按规定程序审批通过后正式录用。由环江毛南族自治县住房和城乡建设局与录用人员签订《劳动合同》，合同一年一签，试用期两个月（试用期包括在合同期内），试用期内不符合要求的予以解聘。

**三、工资待遇**

录用人员工资待遇按《环江毛南族自治县人民政府购买服务岗位人员管理办法（试行）》（环政发〔2016〕25号）的有关规定执行。

**四、其他事项**

1.应聘者对本人提交的报名信息的真实性负责，凡弄虚作假者，一经查实，即取消应聘资格。

2.其他未尽事宜，由环江毛南族自治县住房和城乡建设局负责解释，如有疑问请咨询：0778—8870242。

附件：2022年公开招聘工作人员报名表

环江毛南族自治县住房和城乡建设局

2022年3月2日

附件

**环江毛南族自治县住房和城乡建设局**

**2022年公开招聘政府购买岗位工作人员报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 出生年月（岁） | |  | | 照 片 |
| 民 族 |  | | 籍 　贯 | |  | | 政治面貌 | |  | |
| 入 党  时 间 |  | | 参加工作  时 间 | |  | | 有何特长爱好 | |  | |
| 婚姻状况 |  | | 所学专业 | |  | | 学历学位 | |  | |
| 身份证号 |  | | | | | | 身高（cm） | |  | |
| 毕业院校及专业 | 全日制  教 育 | |  | | | | | | | | |
| 在 职  教 育 | |  | | | | | | | | |
| 现单位及职务 |  | | | | | | | | | | |
| 现住址 |  | | | | | | | | 联系电话  （手机号） | |  |
| 学习及  工作简历 |  | | | | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | | | | |
| 家庭主要  成 员 | 称谓 | 姓 名 | | 年 龄 | | 政治面貌 | | 户口所在地 | | 工作单位及职务 | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
| 报名人承诺 | 本人对以上内容的真实性、准确性和合法性负责，如有虚假，本人自行承担责任。  报名人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 招聘单位  初审意见 | 负责人（签字） 单位（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

备注：1.此表用A4纸双面打印；2.填写时不得涂改；3.“报名人签名”需手写签名。