附件1：

江苏省姜堰现代农业产业园区管理办公室公开招聘工作人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘部门 | 岗位名称 | 岗位代码 | 招聘人数 | 专业 | 学历 | 岗位简介 | 其他资格条件 |
| 经济发展部 | 经济运行 | 01 | 1 | 经济类、  财务财会类 | 全日制本科及以上 | 1.负责收集研判园区经济运行态势，编制园区经济形势分析  2.负责园区经济指标统计分析工作  3.负责园区金融服务、项目投资发展及资本运作管理等相关工作 | 1.取得相应学位  2.具有两年及以上经济类、财务财会类从业经历的，优先考虑（需提供相关证明材料）  3.取得中级经济师、会计中级职称等资格证书，年龄可放宽至40周岁 |
| 园区规划 | 02 | 1 | 建筑工程类、  城建规划类 | 全日制本科及以上 | 1.负责园区经济发展计划与产业规划的编制和修编工作  2.负责园区经营性用地、项目用地计划的制定与上报工作  3.负责园区整体规划的落地实施工作  4.负责园区年度建设计划的制定工作 | 1.取得相应学位  2.取得城乡规划师、二级建造师等资格证书，年龄可放宽至40周岁  3.适宜男性，需长期户外工作 |
| 投资促进部 | 招商引资 | 03 | 3 | 不限 | 全日制本科及以上 | 1.负责园区产业项目招引、外资招引等工作，负责招商引资工作考核等相关工作  2.参与园区产业招商引技引智政策研究和服务工作  3.负责招商引资政策的编制、宣传推广、企业投资咨询服务等工作  4.负责制定和实施招商计划，组织开展（参与）各类产业投资活动  5.负责园区招商引资项目信息搜集汇总、分析论证、跟踪洽谈、签约实施、建档管理等工作  6.负责新上项目和储备项目的筛选、前期论证，对拟签约企业资格进行评审等工作 | 1.取得相应学位  2.具有2年及以上招商、企业服务、企业管理、金融等相关工作经历，工作履历适配度较高者，工作经历亦可适当放宽。  3.具有政府或省级园区等招商从业经历满两年的，年龄可放宽至40周岁（需提供相关证明材料）  4.适宜男性，需经常出差 |