附件2

《前进论坛》杂志社公开招聘应届高校毕业生报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报考岗位 |  | | 是否服从组织分配 | | | |  |  | | | |  |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 民 族 | | |  | 照片 | |
| 出生日期 |  | | 政治面貌 | |  | | 学 历 | | |  |
| 籍 贯 |  | | 出 生 地 | |  | | 现户籍所在地 | | |  |
| 毕业院校 |  | | | | | | 所学专业 | | |  | | |
| 毕业时间 |  | | | | | | 婚姻状况 | | |  | | |
| 健康状况 |  | | | | | | 职务/职称 | | |  | | |
| 通讯地址(邮编) |  | | | | | | 工作年限 | | |  | | |
| 身份证号 |  | | | | | | 固定电话 | | |  | | |
| 电子邮箱 |  | | | | | | 手 机 | | |  | | |
| 外语水平 |  | | | | | | 计算机水平 | | |  | | |
| 学 习 经 历  （请注明已取得的学历学位） |  | | | | | | | | | | | |
| 工 作 经 历 |  | | | | | | | | | | | |
| 奖 惩 情 况 |  | | | | | | | | | | | |
| 个人档案情况 |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员情况 | 关系 | 姓名 | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | 所在单位及职务 | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 有 何 特 长  （主要成果） |  | | | | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | | | | |

**填表说明**

1、“籍贯”和“出生地”填写具体省市（县）名称；“所学专业”须准确填写所学专业规范名称。

2、“学习经历”从高中开始填写，参加高等教育的学习经历要明确各阶段所在学校、院系和专业，获得的学历和学位。如有辅修专业且获得学位的，须详细填写并注明“辅修”。

3、“学习经历”、“工作经历”须完整、连续，不得出现空白时间段（起止时间明确到月份，待业亦请写明起止时间）。兼职工作的经历，须注明“兼职”。

4、“个人档案情况”包括存档单位、地址、邮编、联系人、联系电话；

5、“家庭成员情况”包括父母等直系亲属（已婚者还需包括配偶、子女）姓名、政治面貌、出生年月、工作单位及职务等。