附件1

人员需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 招聘  人数 | 学历学位 | 专业要求 | 年龄  要求 | 户籍  要求 | 其他要求及说明 | 备注 |
| 1 | 综合管理1 | 2 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | ①政治思想素质好，组织纪律性强，遵纪守法，品行端正，爱岗敬业，吃苦耐劳，具有较强的语言文字综合能力和组织协调沟通能力；②有2年及以上工作经验。 |  |
| 2 | 综合管理2 | 2 | 本科 | 教育学类、体育学类、法学、汉语言文学、汉语言、秘书学 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有较强的综合文字能力和沟通协调能力；②具有较强的数据分析及处理能力；③同等条件下具有教育管理、法务行政或行政执法相关工作经验者优先。 |  |
| 3 | 综合管理3 | 1 | 本科 | 工程管理、市政工程、土木工程 | 35周岁及以下 | 不限 |  |  |
| 4 | 综合管理4 | 2 | 大专 | 不限 | 40周岁及以下 | 不限 | ①政治思想素质好，组织纪律性强，遵纪守法，爱岗敬业，吃苦耐劳；②具有良好文字功底、一定综合分析和归纳总结能力、较强的沟通协调能力和团队协作精神；③能熟练运用办公软件；④工作地点在洋埠镇。 |  |
| 5 | 企业服务 | 1 | 本科/学士 | 经济学类、管理学类 | 35周岁及以下 | 不限 | ①本岗位需从事窗口审批及企业服务工作，要求能够吃苦耐劳，工作认真细致，服从岗位安排；②具有2年及以上工作经验。 |  |
| 6 | 经济管理 | 3 | 本科/学士 | 经济学类、管理学类、法学类 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有扎实的相关专业知识储备，具备一定的综合分析能力，要求能够吃苦耐劳，工作认真细致，服从岗位安排；②具有2年及以上工作经验。 |  |
| 7 | 综合文字 | 1 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有较强的文字功底，一定的综合分析、组织协调能力，具有一定的创新理念和扎实的知识储备；②同等条件下具有办公室工作经验者或退役军人优先。 |  |
| 8 | 财务及综合管理 | 1 | 本科 | 会计学、财务管理、审计学 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有初级会计职称证书；②具有3年及以上财务相关工作经验。 | 提供3年及以上财务相关工作经验材料 |
| 9 | 项目规划 | 1 | 大专 | 建筑类、土木类、空间规划类 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有一定的综合文字能力；②同等条件下具有基建管理工作3年及以上或有行政事业单位工作经验者优先。 |  |
| 10 | 体育管理 | 1 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有较强的文字功底，一定的综合分析、组织协调能力；②同等条件下具有体育教育经验者优先。 |  |
| 11 | 信息工程管理 | 1 | 本科/学士 | 信息与技术科学、计算机科学与技术、软件工程、系统集成、地理信息与测绘 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有2年及以上工作经验；②具有扎实的专业知识储备、文字功底和创新理念；③具有相应专业高级职称者，年龄可放宽至45周岁。 |  |
| 12 | 统计人员 | 1 | 本科 | 统计学、经济学、会计学、计算机科学与技术 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有3年及以上工作经验；②具有良好的文字功底和语言表达能力；③分配到金西三镇人民政府工作。 |  |
| 13 | 人大政协调研专员 | 1 | 本科 | 不限 | 35周岁及以下 | 不限 | ①具有较强的文字功底、综合分析和协调能力；②思想活跃，具有一定的创新理念和扎实的知识储备；③具有5年及以上工作经历；④具有相关活动组织策划等经验者优先；⑤岗位辛苦，较适合男性。 |  |
|  | 涉及户籍、年龄、经历等要求统一以报名截止日为准；学历要求，本科的为本科及以上，大专的为大专及以上。 | | | | | | | |

附件2

招聘报名表

报考岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 | | | |  | | | | | | | 近 期  免 冠  一 寸  正 照 |
| 性 别 |  | 民族 | |  | | 籍贯 | |  | | 婚姻  状况 |  | |
| 政治  面貌 |  | | 入党（团）时间 | |  | | | 参加工作时间 | |  | | |
| 户口性质 | □省内非农户口 □省内农业户口 □省外非农户口 □省外农业户口 | | | | | | | | | | | | |
| 学历及  学位 |  | | | | | | | 毕业时间 | | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | | | | | 专   业 | | | |  | |
| 家庭地址 |  | | | | | | | 手机号码 | | | |  | |
| 第二联系方式 | | | |  | |
| 职称或专业资格 |  | | | | | | | 职称或专业资格取得时间 | | | |  | |
| 个  人  简  历 | （注：个人简历包括教育经历和工作经历、教育经历从高中起） | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | | | | | | | |
| 本人声明：上述填写内容真实完整。如有不实，本人愿承担一切法律责任。                 声明人（签名）：  年  月  日 | | | | | | | | | | | | | |
| 资格  审核  意见 | 年  月  日 | | | | | | 身份证复印件  粘贴处 | |  | | | | |