附件2

岗位改报表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 学历 | 学位 | 专业 | 其他条件 | 原报考岗位 | 改报后岗位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 填表说明：1.“其他条件”填写改报后岗位所需的其他条件；  2.“原报考岗位”、“改报后岗位”按照“招聘单位名称+岗位名称”的格式填写。  3. 放弃改报的，请在“改报后岗位”处注明放弃改报。 | | | | | | |