**附件：**

凤山街道公开招聘编外工作人员报名登记表

年月日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 照片 |
| 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 民族 |  | 学历 |  | 职称 |  |
| 毕业时间 |  | 毕业院校 |  | 所学专业 |  |
| 户籍所在地 |  | 身体状况 |  |
| 通讯地址 |  | 联系方式 |  |
| 本人简历 |  |
| 家庭主要成员情况 | 姓名 | 与本人关系 | 政治面貌 | 出生年月 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 荣誉 |  |
| 真实性承诺 | 本人承诺：本人所填写的内容真实可靠，所提供的证书、证明等材料真实有效、取得途径合法。如有任何不实，本人愿意接受凤山街道办事处取消本人应聘、录用资格等有关处理决定。签名：年月日 |
| 招聘单位意见 | 年月日 |