# **附2**

# 广西巴马融合振兴投资集团有限公司

# 公开招聘报名登记表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 粘贴电子照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 婚否 |  | 参加工作时间 |  | 全日制教育毕业时间 |  |
| 专业技术职称 |  | 熟悉专业有何特长 |  | 健康状况 |  |
| 家庭住址 |  | 身份证号 |  |
| 学历学位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 单位性质 |  |
| 是否编制内人员 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 电子信箱 |  |
| 应聘岗位 |  | 是否服从岗位调剂 |  |
| 工作经历 |  |
| 主要业绩及成果 |  |
| 诚信承诺 | 我对招聘公告中的招聘职位要求以及招聘任职后的个人身份和管理相关要求己熟读悉知,并对参加本次应聘作如下承诺:1.本人承诺保证所填写资料真实，本人身份证、毕业证、职称证书等有效证件和其它能证明本人能力的专业技术资格证书、职业技能等级证书、获奖证书等均为原件扫描。并自愿承担因隐瞒事实而带来的包括解聘等一切后果。2.本人自愿申请报名参加此次应聘,如能应聘,将服从组织安排，及时办理人事、工资、编制等工作调动手续,按照企业管理要求在工作岗位上尽职尽责做好本职工作。 承诺人： 年 月 日 |
| 所在单位意见 |  （盖章）  年 月 日 |

填写说明

1.报名表填写内容格式要求：宋体，五号字体。

2.表中所列项目，由本人实事求是地填写。表内项目没有内容填写的，可填写“无”。

3.表中的日期、时间具体到月，一律用公历和阿拉伯数字表示，如“2021年4月”应填写为“2021.04”。

4.“民族”填写全称，如：“壮族”。“籍贯”填写简称，如“广西天峨”。

5.“健康状况”根据本人实际情况填写“健康”、“一般”或“较差”。

6.“专业技术职称”要填写单位认可的资格证书。

7.“学历学位”填写国家有关部门承认的学历、学位。如：“大学本科，管理学学士”。

8.联系电话、电子邮箱要填写可与本人直接联系上的。

9.“工作经历”栏中应从最近的工作开始，工作经历复杂者可将同公司同部门的职位填写在一栏内，如“历任\*\*、\*\*”。

10.“主要业绩及成果”填写本人主持或牵头负责的工作取得的成绩和获得的奖项，可以是集体也可以是个人。

11.报名表要粘贴本人近期彩色证件电子照片。

12.本表作为履历分析的依据，应聘人员要认真填写。

13.本表填写不下可另附页说明。