|  |
| --- |
| **金华市公安局江南分局警务辅助人员招聘计划表** |
| **序号** | **用人部门** | **类别** | **招聘人数** | **性别** | **学历** | **专业** | **要求** |
| 1 | 政治处 | 文职辅警 | 1 | 女 | 全日制大专及以上 | 不限 | 1.35周岁以下；2.会拍摄照片及有较好的写作能力；3.有宣传报道经验优先；4.服从管理、严守纪律，责任心强。 |
| 2 | 情指联勤中心 | 勤务辅警 | 2 | 不限 | 大专及以上 | 不限 | 能熟练操作计算机，会使用办公软件。 |
| 3 | 法制大队 | 执法巡查 | 1 | 不限 | 大专及以上文凭 | 计算机类 | 1.35岁以下。2.服从管理、责任心强。3. 能熟练运用Word、EXCLE等办公软件。 |
| 办案区管理 | 5 | 男 | 大专及以上文凭 | 不限 | 1.35周岁以下2.服从管理、责任心强。3.退伍军人优先。 |
| 4 | 巡特警大队 | PTU队员 | 1 | 男 | 大专及以上学历（退伍军人可放宽至高中）； | 不限 | 1.身高1.7米（含）以上；2.年满18周岁至30周岁；3.武警特勤队员、部队侦察队员、公安司法院校特警等相关专业毕业生，在同等条件下优先录取。 |
| 5 | 驻市政府执勤室 | 勤务辅警 | 4 | 男 | 大专(退伍军人可放宽至高中) | 不限 | 思想端正，身体素质好，沟通能力强，会做群众工作。 |
| 6 | 督察大队 | 勤务辅警 | 1 | 男 | 大专及以上文凭 | 不限 | 能熟练运用Word、EXCLE等办公软件。 |
| 7 | 三江派出所 | 勤务辅警 | 3 | 男 | 大专及以上文凭 | 不限 | 1.年龄20-35周岁。2. 退伍军人可放宽至高中。 |
| 8 | 西关派出所 | 勤务辅警 | 3 | 男 | 大专及以上文凭 | 不限 | 1.30岁以下，2、服从管理。3.能熟练操作计算机，会使用办公软件。 |
| 9 | 办证中心 | 文职辅警 | 2 | 1男1女 | 大专及以上文凭 | 不限 | 1.30岁以下。2、服从管理。3.能熟练操作计算机，会使用办公软件。4.有外语特长的优先。5.男的须有驾驶证。 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |