附件1

专业能力测试须知

一、除规定可携带的文具以外，严禁将各种电子、通信、计算、存储或其它设备带至座位。已带入考场的要按监考人员的要求切断电源并放在指定位置。

二、试卷发放后，考生首先在答题卡和（或）答题纸规定的位置上用黑色签字笔准确填写本人姓名和准考证号，用2B铅笔在准考证号对应位置填涂，不得做其他标记；听统一信号开始答题，否则，按违纪处理。

三、不得要求监考人员解释试题，如遇试卷分发错误，页码序号不对、字迹模糊或答题卡有折皱、污点等问题，应举手询问。

四、考生应严格按照试卷中的答题须知作答，未按要求作答的，可能会影响考试成绩。

五、考场内必须保持安静，禁止吸烟，严禁交头接耳，不得窥视他人试卷、答题卡及其他答题材料。

六、考试期间，不得提前交卷、退场。

七、考试结束信号发出时，考生应立即停止答题。考生交卷时将试卷、答题卡分别反面向上放在桌面上，经监考人员清点允许后，方可离开考场。不得将试卷、答题卡和草稿纸带出考场。

八、服从考试工作人员管理，接受监考人员的监督和检查。对无理取闹，辱骂、威胁、报复工作人员者，按有关纪律和规定处理。