

用人单位：南宁市住房和城乡建设局（南宁市直）

面试时间：2021年7月11日上午9:00至18:00

面试时长：总时长20分钟，审题思考5分钟，答题时间15分钟

题目数量：题目4题；考官不读题。

**【第1题】**你单位员工参加岗位竞聘落选，意志消沉，对工作不积极，不能认真完成工作，作为分管领导，你怎么办？

**【参考解析】**

态度：

既然我是分管领导，我就有责任对下属的工作行为进行指导和监督，以保证所有下属均能心态积极、圆满完成任务。遇到下属因参加岗位竞聘落选，意志消沉对工作不积极，不能认真完成工作的行为，我会从以下几个方面来处理。

原因+化解：

- 1.先倾听，了解情况，安抚情绪。
- 2.找我自身原因，是否领导不当。如领导不当或疏忽，则应诚恳沟通。
- 3.关心引导，激励提升（注意欲抑先扬），引导员工积极面对挫折。
- 4.能够让员工认识到意志消沉、工作不认真所带来的危害，如不利于个人成长，影响团队氛围，有碍工作的顺利完成等如涉及未完成工作导致后果，则应帮扶、督促完成。

避免：

总之，作为分管领导，应主动思考团队行为规范的建设问题，引导成员思想积极上进，在工作中将集体利益置于首位等价值理念上达成共识，我想有了正确的团队文化作为引导，团队成员一定可以更高效的工作。

**【第2题】**城市老旧小区改造，有小区反映你单位公布信息不及时导致他们没能申报老旧小区改造工程，领导让你去处理，你怎么做？

**【参考解析】**

分析情况，确定任务：

- 1.影响工作、影响政府形象。
- 2.影响群众老旧小区改造。
- 3.了解并解决问题。

解决问题：

- 1.明确身份职责，向小区群众表明对该小区未能进入改造升级名单表示遗憾，同时说明单位对此事的重视，并会做出妥善处理。
- 2.安抚情绪，倾听并记录。
- 3.了解调查核实具体情况，调查核实该小区未进入名单的原因。
- 4.根据调查结果，做出有效反馈，对于公布不及时导致没有出现在名单上，则需要重新调整，纳入改造升级名单，并对相关责任进行追责；对于不符合相关政策要求，则向群众做出详细说明，如社区老旧程度不符合相关要求、基础设施相对完备、改造升级需要分批进行等。并跟进后续执行。

总结提高：

- 1.总结经验。
- 2.提升工作效率、提高工作精准度。
- 3.经常去基层倾听并了解民情。

**【第3题】**全区“不忘初心、牢记使命”主题教育工作会议召开，自治区党委书记鹿心社作

动员讲话，不管什么时候、不论什么领域，都需要在关键时候豁得出、重大任务面前冲得上的“猛将”，需要在攻坚克难中闯关夺隘、攻城拔寨的“闯将”，需要在推进改革发展中敢于担当、狠抓落实的“干将”。让符合广西需要的猛将闯将干将‘香’起来‘红’起来。你怎么看？

**【参考解析】**

习近平总书记曾经强调，“伟大梦想不是等得来、喊得来的，而是拼出来、干出来的。”“能否敢于负责、勇于担当，最能看出一个干部的党性和作风。”不管什么时候、不论什么领域，都需要在关键时候豁得出、重大任务面前冲得上的“猛将”，需要在攻坚克难中闯关夺隘、攻城拔寨的“闯将”，需要在推进改革发展中敢于担当、狠抓落实的“干将”。

当前，我们正处于追赶超越、负重前行的关键节点，必须唤醒一大批敢担当、善作为的猛将、闯将、干将，才能书写业绩出新、人生出彩的新篇章。让符合广西需要的猛将闯将干将“香”起来“红”起来，才能让我们广西踏上更新的一步台阶。

那么，如何让猛将闯将干将“香”起来“红”起来，也是我们需要思考的一个问题。

首先，可以出台一系列的制度支撑，如容错纠错机制。将容错纠错作为激励干部担当作为的重要举措，明确可容情形和不可容的情况。符合容错的情形，经承办机关调查核实确认，给予容错免责或减责，并通过巡视巡察、干部日常管理等方式，跟踪了解其容错后的表现和状态，帮助干部改正错误；

第二，给予相应的绩效激励。比如设置科学合理的实质激励，能使干部生活有保障、干事创业有盼头。保障基本的生活和家庭得到相应的支持，将全身心投入到工作中去；也可以给予干部相应的晋升及培训制度，保证自己的学识及工作能力与岗位相匹配。

第三，政府同时可以联合相应的宣传部门及热门媒体进行宣传，让敢闯敢干的干部在社会上起到带头作用，不仅起到激励自身的作用，同时可以给广大干部起到很好的带头作用。相信在今后的工作中，能够涌现出更多猛将闯将干将，能够带领广西老百姓更美好的生活。

**【第4题】**上级工作督察组来你单位巡查，反映存在工作纪律散漫，考勤制度不完善，落实不到位，领导让你去进行整改，你怎么办？

**【参考解析】**

出现题干中上级工作督察组巡查过程中发现的问题，如果不及进行整改，不仅影响单位的具体形象，更影响单位日常工作的开展，领导交由我去进行整改，我会这样做

首先，听取领导对于此次整改工作的一些具体要求，并及时地记录下来，召集本部门同事组成一个整改小组，并召开小组会议，宣贯领导对于此次整改工作的意见与建议。

第二，整改小组依据领导的要求及参照督察组巡查过程中撰写的意见与要求，结合单位的实际工作情况，将此次巡查过程中发现的全部问题纳入整改方案，并将整改方案汇报领导，待领导同意后，对于整改方案中的具体问题进行责任分工，比如一部分人负责考勤问题，一部分人负责日常工作纪律。

第三，召开单位集体会议。会议上宣读此次整改方案，详细地向同事们介绍此次具体整改的内容，宣读单位的日常工作规章制度及考勤制度等，能立即整改的就立即整改，比如工作纪律散漫的问题，不能立即整改的也要限期整改，如考勤制度不完善，则与行政部门同事沟通

交流，讨论考勤制度如何进行完善。

第四，在整个整改过程中，及时与整改小组的组员沟通，了解此次整改的进度，了解单位的日常工作情况，并将整改过程中发现的问题及时公布于单位工作群，比如考勤异常等问题，找到责任人沟通了解情况，督促其改进，并及时将整改进度汇报领导。

最后，经常不定期开展督促，评估各项问题的整改力度及实际成效，并形成整改报告汇报领导。



华图事业单位  
SYDW.HUATU.COM