附件1：

2021年度金华市消防救援支队文员招聘岗位表（市区）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位** | **招聘岗位明细** | **具体要求** | **联系方式及邮箱** |
| **小计** | **岗位** | **数量** | **性别** |
| 组织干部科 | 2 | 综合 | 2 | 不限 | 本科以上学历，具有较强的文字组织能力和计算机办公能力，具有报社或相关经验的优先，金华市区籍优先。 | 0579-82190103，金华市金东区李渔东路2346号，419855489@qq.com |
| 新闻宣传科 | 1 | 综合 | 1 | 不限 | 本科以上学历，编导、影视制作、新媒体传播、文秘、汉语言文学专业，具有较强的文字组织能力和计算机办公能力，具有媒体单位或相关经验的优先。 |
| 作战训练科 | 2 | 综合 | 2 | 不限 | 本科以上学历，文秘、汉语言文学专业，具有较强的文字组织能力和计算机办公能力,党员、退役军人，且表现优异的优先。 |
| 特勤大队 | 1 | 会计 | 1 | 不限 | 大专以上学历，初级会计职称以上，年龄不超过35周岁。本科以上学历优先。 | 18257990837，金华市新狮街道环城北路351号，356483321@qq.com |
| 经开大队 | 3 | 综合 | 3 | 2男1女 | 本科以上学历，法律、建筑、消防专业或有2年以上驾龄的优先，金华市区籍优先。 | 0579-82064119，金华市婺城区婺州街351号，76464117@qq.com |
| 婺城大队 | 5 | 综合 | 5 | 不限 | 辅助执法：法律、建筑、消防专业或有2年以上驾龄的优先。内勤岗位：文秘、汉语言文学专业，具有较强的文字组织能力和计算机办公能力的优先。宣传岗位：文秘、汉语言文学专业、具有摄影摄像，视频图片编辑的优先。 | 18867969794，金华市婺城区临江东路500号，407306729@qq.com |
| 金东大队 | 1 | 会计 | 1 | 女 | 本科以上学历，具有初级会计资格，具有财务会计岗位经验的优先。 | 0579-82190113，金华市金东区李渔东路2056号，582623411@qq.com |
| 备注 | 综合岗位包括辅助执法、文秘、宣传、内勤等岗位。 |