****2021年阳春市见习岗位情况表（第十期）****

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 见习基地名称 | 岗位名称 | 岗位职责 | 人数 | 见习期限 | 工作补贴标准（元/月） | 报名电话 | 报名地址 | 电子邮箱 |
| 阳春市归国华侨联合会 | 办公室助理 | 协助办公室完成日常事务工作 | 3 | 3-12个月 | 2010 | 0662-7733437 | 阳春市春城街道阳春大道人防大厦 | yangchunqiaolian@163.com |
| 阳春市价格认证中心 | 办公室助理 | 协助办公室完成日常事务工作 | 1 | 3-12个月 | 1410 | 0662-7714616 | 阳春市东湖东路46号 | 381012369@qq.com |
| 阳春市城市管理中心 | 协助管理员 | 协助日常后勤工作 | 6 | 3-12个月 | 1400-2000 | 0662-7718797 | 阳春市春城公园路19号 | 15872884@qq.com |
| 阳春市环境卫生管理站 | 后勤协管员 | 协助后勤管理工作 | 6 | 3-12个月 | 1400-2000 | 0662-7717499 | 阳春市春城街道朝阳路72号 | yccgrs@126.com |

市人才与就业服务中心咨询电话：0662-7664830   地址：阳春市河西迎宾大道331号人社局西楼2楼