

附件 1:

2021 年费县事业单位公开招聘工作人员面试资格审查表

(2021 年 6 月__日) 此表请双面打印

基本情况	姓名		准考证号		身份证号	
	应聘单位			应聘岗位		
	报考学历		报考学位		最终学历	最终学位
	报考专业及毕业院校		毕业时间		生源地	工作单位
	所学专业是否符合所报岗位要求 (是/否)				岗位要求的证件是否符合所报岗位要求 (是/否)	
必须提供材料	1、二代身份证原件(审核后当场退还)及复印件					
	2、诚信承诺书原件					
	3、报名登记表原件					
	4、笔试准考证原件(审核后当场退还)及复印件					
	5、毕业证(就业推荐表、留学人员学历认证书)原件(审核后当场退还)及复印件					
其他材料	学位证(留学人员学位认证书)原件(审核后当场退还)及复印件(岗位要求学位的提供)					
	在职人员有用人管理权限部门或单位同意应聘的证明原件及复印件					
	定向、委培毕业生,定向、委培单位同意应聘的证明原件及复印件					
	岗位要求的其他材料、证件原件					
	香港和澳门居民中的中国公民应聘的提供《港澳居民来往内地通行证》;台湾居民应聘的提供《台湾居民来往大陆通行证》					

部分岗位 额外提供材料	退役大学生士兵岗位	提交入伍通知书、退伍证、户口簿及费县退役军人事务部门出具的证明			
	科技局科技创新服务中心对外科技交流管理岗位	英语专业四级及以上证书			
	费县总工会职工服务中心法律岗位	中华人民共和国法律职业资格证书（A类）			
	费县残联残疾人康复中心综合管理岗位	《中华人民共和国残疾人证》（包括社保卡搭载的残疾人证，2021年4月24日前核发）和户口簿（或有效期内带照片户籍证明、费县教育行政主管部门出具的生源地证明，三者必须提供其一）			
	国家规定择业期内（二年）未落实过工作单位的高校毕业生，应聘限应届毕业生报考岗位的	1 就业主管机构签发的报到证和 2 档案管理证明（由档案所在的原毕业学校、各级毕业生就业主管部门、各级人才交流服务机构、各级公共就业服务机构出具）。3 报到证有派遣工作单位的，须同时出具未就业证明，如未参保证明（可使用爱山东 App 社保查询结果）、派遣工作单位出具未到岗就业的加盖单位公章说明等			
个人简历					
单位 审核 意见	审核情况 （通过/未通过/自愿放弃）		未通过原因		是否递补 （是/否）
	审核人签字：_____				单位公章 审核时间： 年 月 日
审核未通过考生签字：					
缴费单据号码：					

1、应聘人员只填写基本情况中姓名、准考证号、身份证号、应聘单位、应聘岗位、毕业院校及专业、毕业时间、学历、学位、生源地及工作单位栏目，其他栏目由现场资格审查人员填写。

2、以上材料证件、证明原件审查完后退回本人，只留存证件复印件等材料。本表签字盖章后由县区留存。

3、个人简历内容填写从高中学习连续至现在（含毕业后的待业时间）的个人经历，起止时间到月份。