附件2

|  |
| --- |
| 2021年鱼台县事业单位公开招聘工作人员基本情况表 |
| 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 报考单位 |  | 岗位名称 |  |
| 家庭住址 |  | 联系方式 |  |
| 考生签字 |  |
| **审查流程（以下由相应审查工作人员签字）** |
| 材料核对清单 | 审核意见 |
| □1.二代身份证原件及复印件□2.笔试准考证原件及复印件□3.《报名登记表》（信息完整准确，对应一致）□4.《诚信承诺书》（考生签名）□5.学历学位证书原件及复印件（未发学历学位证书的应届生提供《就业推荐表》原件及复印件）□6.《教育部学历证书电子注册备案表》（应届毕业生提供《教育部学籍在线验证报告》）□7.报到证原件及复印件□8.1寸近期同底版免冠照片3张□9.国家教育部门的学历学位认证材料及复印件（留学回国人员和在港澳台取得学历学位的人员提供）□10.《同意报考证明信》（有用人权限部门加盖公章）□11.身份和招聘岗位需要的其他证明材料原件及复印件（请根据岗位要求写清具体材料名称（包括：山东省高级技工学校（技师学院）高级班、预备技师班全日制毕业生身份报考的；香港和澳门居民中的中国公民应聘的或台湾居民应聘的；报考退役大学生士兵定向岗位的；报考“面向残疾人”定向岗位的；报考基层项目人员定向岗位的；报考限鱼台户籍岗位的…）：.  |  |
| 信息核对材料收缴工作人员签名 |  |
| 备注 | 1、报考者自备档案袋。2、此表填写无误后，电脑打印并粘贴于档案袋封面。3、填写“岗位名称”栏时，须注明具体的岗位名称（如：101综合管理）。 |