附件

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 一寸彩色免冠近照 |
| 籍 贯 |  | 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 民 族 |  | 学 历 |  | 学 位 |  |
| 毕业院校及 专 业 |  | 应聘岗位代码 |  |
| 通讯地址 |  | 联系电话 |  |
| 熟悉何种专业技术及有何种专长 |  |
| 所获相关证书 |  |
| 个人简历 | 个人简历请严格按如下格式填写：1996.09-2000.07  ×××××大学（本科）工商管理专业 学生；2000.09-2001.03  待业；2001.04-2004.08  ×××××有限公司（私营企业）总务科 后勤；2004.09-2007.06  ××市××单位（事业单位）非编  经办；2005.09-2008.07  ××省×××大学（在职研究生）工商管理专业  学生；2007.08-至今     ××省×××单位（参公事业单位）在编  科员。说明：1.从大学写起到至今，中间不可中断。       2.对在职学习的，应注明。 |
| 社会关系及家庭成员 | 社会关系及家庭成员请严格按如下格式填写：父亲 ××× ××市×× ××单位 职工母亲 ××× ××市××镇××村 务农 |

晋江市工业和信息化局招聘编外人员报名表