社区全日制工作经历情况表

（公示联）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 工作社区 |  | |
| 身份证号码 |  | | 学历 |  | 职务 |  |
| 本社区工作情况简介 | （本单位工作岗位、工作起止时间、工作内容简述） | | | | | |

注：1、本表填写必须真实准确，由社区组织公示，对公示内容有异议的可拨打电话反馈：曹老师0574-88343217、周老师0574-88343183（工作日8:30-17:30）。

2、具有多个社区全日制工作经历的须在每个相应工作的社区公示并研究、签字、盖章。

3、社区全日制工作指的是就业年龄段人员在社区党组织、社区居委会、社区党群服务中心（社区公共服务中心、社区服务中心）等从事社区党建、社区服务管理的全日制工作。

社区全日制工作经历情况表

（结果联）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 工作社区 |  | |
| 身份证号码 |  | | 学历 |  | 职务 |  |
| 本社区工作情况简介 | （本单位工作岗位、工作起止时间、工作内容简述） | | | | | |
| 公示  情况 | 公示时间： 公示地点：  公示结果： | | | | | |
| 所在社区意见 | 负责人：  （单位盖章）  年 月 日 | | 所在街道意见 | 负责人：  （单位盖章）  年 月 日 | | |

注：《社区全日制工作经历情况表》公示联按规定公示结束后，填写结果联，签字、盖章后提交。