|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 拟聘用岗位 | 人数 | 专业 | 要求 |
| 办公室工作人员1 | 1 | 文秘类等专业，文字写作能力好的人员优先 | 1. 年龄在35岁以下，性别不限，具备履行岗位职责所需的身体条件和心理素质；2. 具有全日制大专及以上学历。 |
| 办公室工作人员2 | 1 | 计算机类等专业，计算机网络应用能力好的人员优先 |
| 信息化机房管理人员 | 1 | 不限，具有传媒单位工作经验的人员优先 |