附件3

2021年河南省省直事业单位统一招聘笔试考试大纲

 **一、考试类别设置**

 基于事业单位不同招聘岗位对人的能力素质有不同要求，此次事业单位公开招聘笔试分为综合管理类、医疗卫生类两个类别。

 综合管理类：主要适用于事业单位中以行政性、事务性和业务管理为主的岗位。

 医疗卫生类：主要适用于医疗卫生机构的专业技术岗位。

 **二、笔试科目设置**

 每个类别笔试均设置两个科目，包含一个公共科目和一个专业科目。

（一）公共科目

1、综合管理类、医疗卫生类的笔试的公共科目均为《职业能力测验》。

2、该科目的测评内容包括数量关系、言语理解与表达、判断推理、常识判断和资料分析等相关内容，一般情况为单项选择题，题量为90题左右，答题时限90分钟，满分100分。

（二）专业科目

1、公共基础知识。该科目适用于综合管理岗位。主要测试应聘者对公共基础知识的了解掌握程度及运用能力，包括政治(含时政)、法律、经济、公共管理、公文写作、职业道德、人文、国情等方面。试题分为客观性试题和主观性试题。客观性试题题型为选择题;主观性试题主要为病文评改、论述、案例分析、写作等，主要考察综合分析和文字表达能力。答题时限90分钟，满分100分。

2、医疗卫生类专业科目。该科目主要测试应聘者对医学基础与临床知识、以及公共卫生知识的了解掌握程度及运用能力，包括医学、药学、护理学、解剖学、生理学、病理学、病理生理、内科、外科、儿科、妇科等基础知识和医学伦理学、医师职业道德素养等。试题为客观性试题。答题时限90分钟，满分100分。

**三、类别确定**

公开招聘岗位对应的考试类别，原则上由用人单位和招聘主管部门确定，并在招聘公告中标明。报考人员依据报考职位标定的考试类别参加笔试。

**四、成绩使用**

招聘综合管理部门和主管部门可根据报考资格限定情况、专业考试设置情况以及其他具体情况，自行研究确定笔试成绩使用的方式方法。