附件1

两江小贷公司2021年公开招聘岗位一览表

| **用人**  **部门** | **岗位**  **名称** | **招聘数量** | **学历要求** | **专业要求** | **职称**  **要求** | **年龄**  **要求** | **资历及相关要求** | **岗位职责概述** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 业务部 | 部门  经理  （正职负责人） | 1 | 全日制本科及以上学历（研究生及以上学历优先） | 经济、金融、会计、财务管理、法律相关专业 |  | 40周岁及以下 | 具有5年以上银行、证券、保险、小贷、担保、租赁、保理等金融类机构工作经验。  具有较强的管理和内外部协调沟通能力。具备产品拓展及研发经历，曾参与或主导金融（类金融）产品研发。  具有公司经营层以上管理工作经历者或知名互联网小贷公司工作经历者优先。 | 主要牵头公司新业务产品研发，业务渠道拓展和产品营销；负责业务年度目标及经营计划拟定及实施，业务拓展及业务发展转型实施，业务产品相关制度的建立及完善，贷款调查和发放的审查，部门员工绩效考核相关工作，按公司制度规定及领导指定参加相关重大会议；完成公司及领导交办的其他工作。 |
| 业务部 | 项目  经理 | 1 | 全日制本科及以上学历（研究生及以上学历优先） | 经济、金融、会计、财务管理、法律相关专业 |  | 35周岁及以下 | 具有3年以上银行、证券、保险、小贷、担保、租赁、保理等金融类机构工作经验。  具有业务产品研发工作经历者优先。 | 参与新产品研发工作；负责业务开拓与实施，包括项目资料收集、现场调查、撰写项目评价报告、落实贷款发放条件和合同签订、贷款本金和利息的回收、项目日常管理和贷后检查工作。贷款档案收集、整理、装订和移交、发放贷款的展期、重新发放等；完成公司及领导交办的其他工作。 |
| 法务  保全部 | 法务  经理 | 1 | 全日制本科及以上学历，知名法学院校毕业优先 | 法学相关专业 | 取得法律职业资格证优先 | 35周岁及以下 | 较强的逻辑思维，有良好的写作能力、沟通能力、谈判能力、执行能力和团队协作精神；熟悉金融业务相关工作者优先，有法院、律所等工作经历者或实习经历者优先。 | 负责起草、修订、审核公司对外签订的各类合同及协议；对拟贷款的项目提供法律建议和分析；解决公司经营所涉及的经济纠纷及诉讼事务，参与已发生风险项目的处置，撰拟相关议案、报告等；根据公司发展战略协助项目的开发、洽谈以及相关协议的签署；关注并研究法律、政策环境，为公司业务发展提供战略性法律建议；负责与公司业务相关的法律法规的搜集；完成公司及领导交办的其他工作。 |
| 法务  保全部 | 保全  经理 | 1 | 全日制本科及以上学历，知名法学院校毕业优先 | 法学相关专业 | 取得法律职业资格证优先 | 35周岁及以下 | 较强的逻辑思维，有良好的写作能力、沟通能力、谈判能力、执行能力和团队协作精神；熟悉金融业务相关工作者优先，有法院、律所等工作经历者或实习经历者优先。 | 负责准备拟起诉贷款项目的诉讼材料，做好起诉、应诉工作；参与和解、调解，撰拟相关议案、报告，订立和解协议、制作相关法律文书等；密切联系法院、仲裁委工作人员，配合其工作；对重要案件的诉执情况、调解情况及时撰拟相关议案、报告，并提出合理化建议；在抵债资产接受、处置过程中提供法律意见，撰拟相关议案、报告，草拟相关合同；建立不良贷款起诉、执行、收回情况台帐；诉讼（仲裁）档案的收集、整理、装订及归档工作；完成公司及领导交办的其他工作。 |