**德清县文化旅游发展集团有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：hr@culturalgroup.cn

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 营销运营（投资）部 | 投资部长 | 1 | 45周岁以下 | 全日制本科及以上学历 | 投资、经济、财务、企业管理、工商管理等专业 | 1.符合专业要求或具有履行职责所需的投资、经济、财务、管理等应用知识，有一定的财务分析能力;  2.2年以上相关岗位从业经历，有项目投资管理经验；  3.熟悉项目管理方法、管理工具和项目投资管理流程，能撰写可行性分析报告；  4.思维开阔，头脑敏锐，创新能力强；  5.具备良好的合作精神及高度的责任感。 |
| 2 | 财务部 | 财务部长 | 1 | 45周岁以下 | 全日制本科及以上学历 | 会计、财务、金融等相关专业 | 1.具有中级会计师职称（或注册会计师），熟悉财务相关法律及规章制度，熟知先进的财务管理方式，和财务操作体系；  2.5年以上会计工作经验，多元化集团财务部长背景优先；  3.工作细致，责任心强，具有判断和决策能力，计划与执行能力强。 |
| 3 | 财务部 | 融资专员 | 1 | 35周岁以下 | 全日制本科及以上学历 | 经济类及管理类相关专业 | 1.熟悉财务、经济相关专业知识，熟悉金融相关法律及规章制度；  2.工作细致，责任心强，具有良好的执行能力；  3.有会计技术职称及相关工作经验的优先。 |

**浙江德旅建设有限公司 2021年度招聘计划一览表**

邮箱：3031536498@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 办公室 | 办公室  文员 | 1 | 40周岁以下 | 本科及以上学历 | 不限 | 1. 5年以上工作经验，具有较好的语言表达能力和公文写作水平；工作责任心强，有良好的服务意识和沟通协调能力。  2.有党务政务类工作经验者，可适当放宽要求。 |

**浙江德远文化科技有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：3031536498@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 财务部 | 会计 | 1 | 40周岁以下 | 本科及以上学历 | 财务管理专业 | 1. 具有会计从业资格证；统计从业资格证书；  2. 5年以上会计岗位从业经验，能独立核算企业财务、熟练操作财务（金蝶）软件、缮制账目、税务申报、固定资产管理等相关财务工作，熟悉办公软件。  3. 有党政机关或大型国有企业工作经验者，可适当放宽要求。 |

**浙江德诚置业有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：3031536498@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 办公室 | 行政专员 | 1 | 40周岁以下 | 本科及以上学历 | 不限 | 1. 熟悉办公室业务流程，有良好的服务意识和沟通协调能力。 2. 行政管理等相关专业优先，有党务政务类工作经验者，可适当放宽要求。 |

**德清县下渚湖湿地旅游发展有限公司 2021年度招聘计划一览表**

邮箱：3031536498@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 商业中心 | 商业副经理（餐饮） | 1 | 45周岁以下 | 本科及以上学历 | 商贸类相关专业 | 1. 具备较强的沟通协调能力、人际洞察力及团队协作意识；   2、有5年以上相关行业工作经验或3年以上餐饮经理工作经验者优先。 |
| 2 | 商业副经理（零售） | 1 | 45周岁以下 | 本科及以上学历 | 商贸类相关专业 | 1. 具备较强的沟通协调能力、人际洞察力及团队协作意识；   2、有5年以上相关行业工作经验或3年以上零售经理工作经验者优先。 |
| 3 | 营销部 | 上海区域主管 | 1 | 35周岁以下 | 本科及以上学历 | 市场营销相关专业 | 有3年以上销售管理工作经验，有旅游景区品牌推广、渠道营销、活动策划等工作经验者优先。 |

**浙江艾德酒店有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：3031536498@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 总经办 | 销售副总 | 1 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。 2. 有3年以上的酒店销售管理工作经验，熟悉销售部的业务，较强的团队合作意识，公关和团队领导能力。 3. 有一定的酒店市场资源。 4. 具有强烈的事业心、责任感和高尚的职业道德。 5. 具有市场研究、客户分析、市场定位和营销推广方案设计、执行能力和战略规划能力。 6. 具有营销推广、销售执行、客户服务等员工培训能力。 |

**德清县莫干山生态旅游发展有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：48498886@qq.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 餐饮部 | 主管 | 2 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。 2. 有2年以上的酒店相关岗位工作经验。   3. 具有熟练的餐饮服务专业知识和技能。   1. 吃苦耐劳，服务意识强，沟通能力强。 2. 有较强的组织和管理能力，善于引导和激励员工积极性。 3. 有较强的组织培训能力，分析能力，投诉处理能力。 4. 有较强的推销能力，品控能力，设施设备维护和成本控制能力。 5. 有良好的审美和创新意识，能够很好的台面摆设。 6. 思维敏捷，能够及时分析和反馈宾客的需求。 |
| 2 | 餐饮部 | 领班 | 2 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。   2.有1年以上酒店相关岗位工作经验。  3.有良好的语言组织和表达能力，吃苦耐劳，服务意识强，工作责任心强。  4.掌握一定的菜肴、食品、酒水等方面的知识。  5.具有熟练的服务技能和技巧，能胜任餐厅的各种接待服务工作。  6.性格开朗，有较强的推销意识和技巧。  7.有独立处理宾客投诉的基本能力。  8.有良好的审美和创新意识，能很好的台面摆设。  9. 思维敏捷，能够及时分析和反馈宾客的需求。 |
| 3 | 餐饮部 | 服务员 | 10 | 不限制 | 高中以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。 2. 有酒店相关岗位工作经验优先。 3. 诚实肯干，服从公司管理。 4. 有一定餐饮服务技能、推销意识和技巧。 5. 有良好的语言组织和表达能力，应变能力，吃苦耐劳，服务意识强，工作责任心强。 6. 普通话流利，善于沟通，具有亲和力。 |
| 4 | 餐饮部 | 管事 | 1 | 不限制 | 初中以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康、形象端正。 2. 有相关岗位工作经验优先。 3. 诚实正直，为人勤快，品行端正，吃苦耐劳。 4. 普通话良好，性格开朗外向，积极的工作态度。 5. 有一定的沟通理解能力，团队合作能力。 |
| 5 | 房务部 | 经理 | 1 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。 2. 有3年以上的酒店管理工作经验，掌握房务部各岗位的岗位职责和工作程序。 3. 具有强烈的事业心、责任感和高尚的职业道德，良好的组织协调能力，良好的应变和独立工作能力。 4. 能够熟练的使用电脑和办公软件。 5. 具有酒店预算管理知识，能编制房务部预算和运营计划。 6. 能很好的控制房务部成本和各项费用。 7. 善于指导和激励部门员工的工作，有效的编制部门员工培训计划。 |
| 6 | 房务部 | 主管 | 1 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。   2. 有2年以上的酒店相关岗位工作经验。  3. 有熟练的外语说写能力优先。  4. 熟悉酒店电脑管理系统办公软件操作，熟知现代酒店客房管理、服务标准、管家服务等个性化服务流程，前台接待、收银操作程序。  5. 吃苦耐劳，服务意识强，有较强沟通协调能力，工作责任心强。  6. 有较强的组织和管理能力，善于引导和激励员工积极性。  7. 有较强的组织培训能力，分析能力，投诉处理能力。  8. 有较强的客房布置创新能力，品控能力，设施设备维护和成本控制能力。  9. 思维敏捷，能够及时分析和反馈宾客的需求。 |
| 7 | 房务部 | 管家领班 | 1 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，形象气质佳。   2. 有1年以上酒店相关岗位工作经验。  3. 有熟练的外语说写能力优先。  4. 熟悉酒店电脑管理系统办公软件操作，熟知现代酒店客房管理、服务标准、管家服务等个性化服务流程，前台接待、收银操作程序。  5. 熟知周边旅游环境、旅游法律法规，能熟练的为宾客策划度假行程。  6. 具备良好的语言组织和表达能力，吃苦耐劳，服务意识强，工作责任心强。  7. 有独立处理宾客投诉的基本能力。 |
| 8 | 房务部 | 管家（前台） | 5 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，仪表端庄大方，气质形象佳。 2. 有酒店相关岗位工作经验、熟练的外语说写能力优先。 3. 具备良好的服务意识和服务态度，善于与人接触，待人热情、礼貌，工作责任心强。 4. 熟悉酒店电脑管理系统办公软件操作，熟知现代酒店客房管理、服务标准、管家服务等个性化服务流程，前台接待、收银操作程序。 5. 熟知周边旅游环境、旅游法律法规，能熟练的为宾客策划游玩行程。 6. 有良好的语言组织和表达能力、的团队合作能力、应变能力。 |
| 9 | 房务部 | 洗衣房领班 | 1 | 不限制 | 初中以上文化程度 | 不限制 | 1. 熟悉布草水洗的流程及洗涤化学用品性能； 2. 熟悉熨烫设备的工作原理及使用技术； 3. 学习掌握洗烫设备、各类纺织物品和洗涤用品性能； 4. 在保证质量的前提下，做到高效低耗，控制成本； 5. 具有相关行业的工作经验。 |
| 10 | 房务部 | 楼层清扫/服务员 | 6 | 不限制 | 初中以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康、形象端正。 2. 有相关岗位工作经验优先。 3. 诚实正直，为人勤快，品行端正，吃苦耐劳。 4. 普通话良好，性格开朗外向，积极的工作态度。 5. 有一定的沟通理解能力，团队合作能力。 |
| 11 | 房务部 | PA保洁员技工 | 2 | 不限制 | 初中以上学历 | 不限制 | 1. 身体健康，形象端正。 2. 有相关岗位工作经验，熟悉各种设施设备清洁方法、清洁设备使用方法者优先。 3. 能根据上级要求完成岗位工作。 4. 工作积极主动，责任心强，吃苦耐劳。 5. 有较强的组织纪律性。 |
| 12 | 工程部 | 万能维修工 | 1 | 不限制 | 中专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，形象端正。 2. 有2年相关岗位工作经验。 3. 持有国家相关部门颁发的职业资格证书者优先。 4. 具备良好的个人素养及职业道德，独立的完成各项维修工作。 5. 有团队合作精神，能吃苦耐劳，有责任心。 |
| 13 | 财务部 | 仓管 | 1 | 不限制 | 大专以上学历文化程度 | 不限制 | 1. 身体健康，形象端正。  2. 有1年以上酒店相关岗位工作经验，接受过仓储管理、物流管理、统计知识及6S等培训优先。  3. 熟悉电脑、酒店管理系统、办公软件操作。  4. 有良好的货品控制能力和食品知识。  5. 工作沉稳、细致、有担当、积极耐劳、责任心强，具有合作创新精神。 |

**德清县莫干山国际旅游度假区发展有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：mg-s18757204004@163.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 运营营销部 | 导游 | 2 | 35周岁  及以下 | 专科及以上学历 | 旅游管理专业 | 1、女性身高160cm、男性170cm以上，形象气质良好，自信自强，外向灵活；  2、普通话标准，具有良好的语言表达能力，具有较好的沟通、组织和团队协作能力，具有较强的服务意识；  3、学习能力强，学习工作相关知识，提升服务接待技能；  4、持有国导证资格，有2年及以上相关工作经验及带团经验者优先。 |  |
| 2 | 工程部 | 工程专员 | 1 | 45周岁  及以下 | 专科及以上学历 | 工程类或  相关专业 | 1、负责建设项目现场实施全过程的管理工作；  2、负责项目的施工质量、进度、安全目标的制定，并监督实施；  3、负责已交付项目的信息反馈及跟进工作；  4、负责处理工程项目发生的相关重要事项，并组织整改预防措施；  5、具有较强的沟通能力，良好的职业操守，富有责任心及团队合作精神。  6、熟悉国家和地方相关法律、法规、政策及行业规范；  7、具有2年及以上现场施工管理经验。 | 项  目制 |

**德清城市数据经营管理有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：dqcitydatahr@163.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 项目部 | 项目经理 | 1 | 40周岁以下，特别优秀可适当放宽 | 本科及以上学历 | 计算机、信息管理、软件工程、电子信息工程等相关专业 | 1、熟悉政府投资信息化项目建设开发流程；  2、从业经验3年以上，2年以上软件行业或智能化建设项目从业经验；  3、踏实肯干，耐心细致，有责任心；  4、有较强的团队管理、人员组织和综合协调能力；  5、有良好的社交沟通能力；  6、有一定方案撰写能力；  7、工作主动性强，善于协助他人工作，具备优良团队协作能力；  8、有PMP证书、高级项目经理证书者优先。 |
| 2 | 项目部 | 产品经理 | 1 | 40周岁以下，特别优秀可适当放宽 | 本科及以上学历 | 不限 | 岗位任职要求：  1、三年及以上软件产品工作经验，具备系统分析、设计思维，能熟练使用Axure、Mindjet等工具；  2、熟悉产品实施过程，包括市场分析、需求分析、产品功能设计、业务流程设计、界面设计、用户研究和可用性测试等；  3、具有较强的沟通能力、逻辑能力和产品设计能力，对数据敏感，具备较强分析加工能力；  4、对于交互设计有较好的经验和把控力，有较强的沟通协调能力，需求描述拥有颗粒度和画面感。  岗位职责：  1、负责主导软件产品规划、业务流程设计、交互设计、功能设计、产品优化等工作；  2、与客户单位对接需求、阐述方案；与开发部门沟通制定开发方案  3、制定产品需求计划，进行可行性分析及设计，撰写产品功能需求说明书，负责需求的跟踪和控制客户需求，挖掘客户痛点，并转化为具有商业价值方案；  4、跟踪产品数据、使用反馈，快速迭代优化，持续提升用户体验；  5、配合总监制定产品业务规范，整理、完善产品文档、业务流程及相关内容。 |
| 3 | 项目部 | 运营助理 | 2 | 40周岁以下，特别优秀可适当放宽 | 本科及以上学历 | 计算机、信息管理、软件工程、电子信息工程等相关专业 | 1. 对政府投资信息化项目建设开发流程有一定了解； 2. 负责信息化项目日常运营维护；   3、踏实肯干，耐心细致，有责任心；  4、有良好的文档写作基础；  5、有良好的社交沟通能力；  6、工作主动性强，善于协助他人工作，具备优良团队协作能力。 |
| 4 | 市场部 | 副部长（偏向成本管控方向） | 1 | 40周岁以下，特别优秀可适当放宽 | 本科及以上学历 | 不限 | 1、配合领导做好公司项目成本管控；  2、从事信息化项目成本控制3年以上工作经验；  3、熟悉政府投资信息化项目开发流程；  4、能独立组织信息化项目预决算工作；  5、工作认真负责，具有较强的工作责任心，做事严谨；  6、有注册造价师证书者佳。 |

**浙江云德智合数字科技有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：dqcitydatahr@163.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 开发部 | 测试人员 | 1 | 40周岁及以下，特别优秀可适当放宽 | 大专及以上 | 不限 | **岗位要求：**  1、1年以上软件测试经验，大专学历及以上；  2、熟悉APP、PC、小程序等多平台测试环境和测试方法、测试工具，熟练测试流程与测试文档规范，较强的分析问题的能力；  3、思路清晰，具有良好的逻辑分析能力、归纳能力和书面表达能力，善于总结。  **岗位职责：**  1、熟悉测试基本理论（主要是黑盒，懂白盒测试更佳）；  2、熟悉功能测试和性能测试方法，熟悉软件测试流程和质量保证体系；  3、制订测试计划，参与软件测试技术和规范的改进与制定；  4、根据项目需求设计测试方案、编写测试用例、执行测试工作、跟踪的解决；  5、与项目团队和管理团队紧密配合，良好的沟通理解能力，确保产品高质量发布；  6、通过总结,对外交流,技术钻研和培训,进行测试过程和测试方法的持续改进,保障项目产品质量。  工作地点：杭州/德清 |
| 2 | 开发部 | Java开发主管 | 1 | 40周岁及以下，特别优秀可适当放宽 | 本科及以上 | 计算机相关专业 | **岗位任职要求：**  1、5年以上JAVA后端项目开发经验； 2、Java基础扎实，包括数据结构，多线程编程，事务控制等； 3、熟练操作关系数据库MySQL、熟悉常用中间件Redis、MQ及分布式原理等； 4、熟悉开源框架Springboot、SpringMVC、Mybatis等； 5、熟练运用常用开发相关IDEA/ECLIPSE/GIT、Maven等工具，并具备较高的编码规范和数据库设计能力； 6、熟练具备党政信息化系统、外部接口对接等相关业务知识和技术开发经验； 7、拥有较强的业务全局敏捷性思维和业务分析设计逻辑性思维，发散性思维与收敛性思维间可灵活变通切换运用。  **岗位职责：**   1. 主导并参与软件项目的设计与开发工作，包括需求分析、软件和数据库设计、编码等工作； 2、对系统进行持续完善，包括功能改进、系统优化等； 3、主持编写相关技术文档； 4、对多项目业务系统具备全盘分析与掌控能力，并具备技术团队带领能力。   工作地点：杭州/德清 |
| 3 | 开发部 | JAVA开发工程师 | 3 | 40周岁及以下，特别优秀可适当放宽 | 大专及以上 | 不限 | **岗位任职要求：**  1、3年以上JAVA后端项目开发经验； 2、Java基础扎实，包括数据结构，多线程编程，事务控制等； 3、熟练操作关系数据库MySQL、熟悉常用中间件Redis、MQ及分布式原理等； 4、对流行的开源框架Springboot、SpringMVC、Mybatis等有一定的了解和应用； 5、熟练运用常用开发相关IDEA/ECLIPSE/GIT、Maven等工具，并具备一定的编码规范和数据库设计能力； 6、熟练具备支付、外部接口对接等相关业务知识和技术开发经验； 7、具备业务全局敏捷性思维和业务分析设计逻辑性思维，发散性思维与收敛性思维间可灵活变通切换运用。  **岗位职责：**   1. 参与软件项目的设计与开发工作，包括需求分析、系统和数据库设计、编码等工作； 2、对系统进行持续完善，包括功能改进、系统优化等； 3、编写相关技术文档； 4、对多项目业务系统具备全盘分析与掌控能力。   工作地点：杭州/德清 |
| 4 | 开发部 | 中级UI设计师 | 1 | 40周岁及以下，特别优秀可适当放宽 | 大专及以上 | 不限 | **任职要求：**  1、2年以上用户体验设计、UI设计经验，手机端、PC端、移动端等；  2、互联网、创新产品团队任职经历，熟悉用户体验设计流程；  3、熟练掌握PS、AI、AE等设计工具；  4、熟悉视觉设计原则和android、ios等系统的视觉设计规范；  5、具有良好的沟通表达能力，能够清晰的阐述设计思路；  6、兴趣广泛、热衷新鲜事物、具备丰富的想象力；  7、关注细节、注重品质；  8、积极主动、有责任感、良好的团队合作能力。  **岗位职责：**  1、负责产品的UI设计，提升用户体验，对设计成果负责；  2、负责视觉设计研究，跟踪视觉/UI设计发展趋势，完成竞品分析；  3、基于品牌和产品定位，并结合用户研究结论，提出视觉风格创意；  4、参与设计规范、视觉素材库的建立、更新和维护；  5、参与头脑风暴、项目提案；  6、参与团队专业能力建设。  工作地点：杭州/德清 |
| 5 | 开发部 | 前端开发工程师 | 1 | 40周岁及以下，特别优秀可适当放宽 | 大专及以上 | 计算机相关专业 | **岗位重点要求：**  1、与服务端工程师、设计师、产品经理紧密合作，实现合格的前端产品； 2、保持稳定的工作效率，和团队一起推进项目进行周期性的功能迭代； 3、关注前端前沿技术，满足基本的前端性能优化，优秀的代码可维护性。  **岗位任职要求：**   1. 掌握web前端开发技术: JavaScript(含ES6)、HTML、CSS、协议等； 2、熟悉主流前端框架Vue，有实际项目经验； 3、对前端工程化有一定理解，了解webpack、gulp等工具，熟悉常见的前端优化技巧； 4、有过微信小程序开发经验者优先。   工作地点：杭州/德清 |

**浙江凤栖湖文化发展有限公司（德清银泰城项目）2021年度招聘计划一览表**

邮箱：office@zjfqh.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 财务部 | 内审经理 | 1 | 40周岁及以下 | 本科及以上学历 | 会计、财务、审计等相关专业 | 1、有事务所审计或企业内审工作经历；  2、有四大或国内八大工作经历优先，有事务所项目经理任职经历优先，有大型企业内审工作经历优先；  3、抗压能力强，工作严谨，责任心强，善于沟通；  4、审计经验丰富者对学历专业要求可放宽。 |
| 2 | 现场项目部 | 项目管理员 | 2 | 55周岁及以下 | 专科及以上学历 | 建筑、土木工程、机电、室内、结构、景观、智能化 | 1、参设计方案的讨论，协助业主方、设计单位确认设计方案； 熟悉施工图，参与图纸会审，并做好图纸审计要的整理工作。  2、对施工单位进行技术交底，从施工质量、安全、进度、工艺要求等方面做好施工前的技术交底工作；负责项目中各专业的现场协调，确保项目工程正常进行。  3、参与专业专项工程的竣工验收、配合成本部进行现场竣工结算工作；具有专业的园林规划、设计、施工管理方面的知识技能；熟悉园林工程施工流程以及质量标准。  4、具有较强的沟通能力，良好的职业操守，富有责任心及团队合作精神。  5、2年及以上土建管理或相关现场施工管理经验优先，有相关专业职称或证书优先。  6、项目管理相关经验丰富者对学历专业要求可适当放宽。 |
| 3 | 办公室 | 档案管理员 | 1 | 35周岁及以下 | 本科及以上学历 | 不限 | 具备2年及以上档案管理经验或工程档案管理经验者优先，工作严谨、态度认真、细致。 |

**浙江德晨旅游开发有限公司（上渚山奇幻谷﹒田博园）2021年度招聘计划一览表**

邮箱：valleymagic@163.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 工程保障部 | 园林维护主管 | 1 | 45周岁以下 | 中专或高中以上学历 | 园林或相关专业 | 1、三年以上园林绿化养护管理工作经验，熟悉绿化养护和种植流程，能控制养护成本优先。熟悉苗木特性，对苗木的栽种、病虫害防治具有丰富的实干经验优先。 2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |
| 2 | 土建维保专员 | 1 | 45周岁以下 | 大专及以上学历 | 建筑、土木工程或相关专业 | 1、三年以上土建工作经验，熟悉土建施工的各项工作流程和工艺优先，针对建筑幕墙、建筑防水等有深入研究，同时对建筑等后期维护具备相关工作经验，熟练使用CAD制图优先。  2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |
| 3 | 万能工 | 1 | 50周岁以下 | 中专或高中以上学历 | 不限 | 1、五年以上水电工作经验，有给排水安装维修、木工、油漆等装饰方面技能优先,具有综合维修经验,具备水、电、空调、弱电、装修等综合维修知识、技能技巧、动手能力强的优先。  2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |
| 4 | 市场营销部 | 销售专员 | 1 | 40周岁以下 | 大专及以上学历 | 不限 | 1、具有一年以上可量化产品的销售岗位工作经验，有旅行社或景区营销人员工作经验优先；具有较强的沟通能力和商务洽谈技巧，具有一定的市场分析和判断能力，良好的客户服务意识。 2、工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识，抗压能力强，能接受有挑战性的工作。 |
| 5 | 招商维护管理部 | 研学讲师 | 4 | 35周岁以下 | 本科及以上学历 | 不限 | 1、熟悉研学产品，能独立进行活动策划方案的起草，能制作PPT材料，具有相关社会教培机构实操从业经历者优先；通过大学英语四级考试，具有一定的英语口语交流能力优先，持教师资格证优先。  2、富有亲和力，喜欢小朋友，有较强的组织策划、沟通协调和控场能力，沟通能力强。 |
| 6 | 景区运营管理部 | 客服专员 | 2 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 不限 | 1、女性身高160cm以上，男性身高175cm以上。性格开朗有朝气，形象气质佳，思维活跃，善于与人沟通交流；普通话水平二级甲等或以上优先，持导游证或具外语口语交流能力者优先。 2、热爱讲解岗位工作，有景区游客中心、星级酒店、银行前厅接待经验的优先。 |
| 7 | 景区运营管理部 | 营运专员 | 1 | 35周岁以下 | 大专及以上学历 | 不限 | 1、女性身高160cm以上，男性身高173cm以上，有机动车驾驶证优先。  2、较好的沟通协调能力，善于与人沟通交流，普通话标准，责任心强，能适应户外工作环境。 |

**德清上渚山农业开发有限公司 （上渚山奇幻谷﹒田博园）2021年度招聘计划一览表**

邮箱：valleymagic@163.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 办公室 | 园林施工管理 | 2 | 45周岁以下 | 中专及以上学历 | 园林或相关专业 | 1、三年园林施工管理工作经验，熟悉园林绿化施工的各项流程和工艺优先，同时对项目的施工管理及后期维护工作具备相关工作经验优先。  2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |
| 2 | 园林维护专员 | 2 | 45周岁以下 | 大专及以上学历 | 园林或相关专业 | 1、具备景观、绿化管理经验，从事物业类景观绿化管理经验者优先，要求掌握常见园林植物习性和病虫害防治等养护工作优先。 2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |
| 3 | 园林养护工 | 3 | 年龄50周岁以下 | 不限 | 不限 | 1、两年以上园林养护工作经验，熟悉各类花草树木的养护,包括浇水、施肥、病虫害及修剪等各项工作优先，并会使用园林养护相关机械工具优先。  2、工作协调及沟通能力强，工作责任心强，有团队合作精神和良好的服务意识。 |

**德清文旅物业管理有限公司2021年度招聘计划一览表**

邮箱：wlwy\_rz@126.com

| **序号** | **所属部门** | **岗位名称** | **招录**  **人数** | **年龄**  **要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 综合部 | 项目经理 | 2 | 45周岁以下 | 大专及以上 | 不限 | 1、熟悉、掌握国家有关物业管理方面的法律、法规及地方政策。  2、具有一年以上物业项目或酒店管理经验。  3、具有一定的组织协调能力、突发事件处理能力和良好的服务意识。 |
| 2 | 安全部 | 安全主管 | 2 | 40周岁以下 | 高中及以上 | 不限 | 1、身高170cm以上，退伍军人优先。  2、有两年以上服务行业相关管理工作经验。  3、责任心强，为人正直，性格沉稳，身体健康，有较强的组织、协调能力。 |
| 3 | 环境部 | 环境主管 | 2 | 30-45周岁 | 高中及以上 | 不限 | 1、两年以上保洁管理工作经验。  2、掌握一定的绿化、镜面保养及常用保洁设备使用的知识。  3、勤恳、踏实、敬业爱岗，具有优秀的人品、良好的心理素质和一定的组织管理经验。 |
| 4 | 工程部 | 工程主管 | 1 | 50周岁以下 | 不限 | 不限 | 1、持有劳动部门颁发的初级以上相关上岗证。  2、具有三年以上同等岗位管理经验。  3、具有较强的独立处理能力、分析判断能力和组织管理经验。 |
| 5 | 人力资源部 | 人资专员 | 1 | 35周岁以下 | 本科及以上学历 | 人力资源管理或相关专业 | 1、知晓人力资源规划、招聘与配置、培训、绩效考核等内容，熟悉现代企业管理知识。  2、具有一年以上相关工作经验。 |
| 6 | 办公室 | 行政司机 | 1 | 40周岁以内 | 大专及以上 | 不限 | 1、C1驾照，3年以上实际驾驶经验，驾驶技术娴熟。 2、无不良驾驶记录，无重大事故及交通违章，具有较强的安全意识。 3、懂商务接待礼仪，具有服务意识。  4、退伍军人优先。 |
| 7 | 综合部 | 片区经理 | 2 | 45周岁以下 | 大专及以上 | 不限 | 1、熟悉、掌握国家有关物业管理方面的法律、法规及地方政策。  2、具有三年以上物业项目或酒店管理经验。  3、具有一定的组织协调能力、突发事件处理能力和良好的服务意识。 |