

应聘登记表

应聘岗位：

应聘时间：

姓名	性别	出生年月	年龄	户籍	照片
最高学历	专业	民族	第一学历		
健康状况	婚姻状况	子女	子女年龄		
是否有重大疾病/手术史	<input type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有：_____				
身份证号	现居住地址				
E-mail	手机				
英语水平	<input type="checkbox"/> 八级 <input type="checkbox"/> 六级 <input type="checkbox"/> 四级 (专业) _____		办公软件	<input type="checkbox"/> 熟练 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不懂	
驾驶执照	<input type="checkbox"/> A照 <input type="checkbox"/> B照 <input type="checkbox"/> C照		驾龄		
爱好/特长	住房情况		<input type="checkbox"/> 自购或与父母同住 <input type="checkbox"/> 租房		
紧急联系人	关系	紧急联系电话			
在职情况及待遇说明：					
期望月(年)薪	在职状况		<input type="checkbox"/> 已离职 <input type="checkbox"/> 已申请离职未办理相关手续 <input type="checkbox"/> 在职准备离职		
最低可接受月(年)薪	可上岗时间		<input type="checkbox"/> 随时 <input type="checkbox"/> 一周内 <input type="checkbox"/> 15天内 <input type="checkbox"/> 30天内 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
工作经历：(请由近及远填写)					
起止时间	工作单位	职务	原月工资	证明人	证明人电话
学历/培训情况：(请由近及远填写)					
起止时间	学校/培训机构	专业/培训内容	毕业证/培训证		
应聘信息来源： <input type="checkbox"/> 人才市场 <input type="checkbox"/> 网络 <input type="checkbox"/> 报纸广告 <input type="checkbox"/> 本公司员工 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)_____					
直系亲属详细情况：					
姓名	关系	年龄	现工作单位	职业	

--	--	--	--	--	--

个人优势：

应聘申明事项：

1. 有亲友在公司工作，亲友姓名_____，部门/职位_____，关系_____。
2. 本人声明以上所填写各项及所提供资料均属实，并在此授权公司可对本人的学习、工作经历进行背景调查，若与实际不符，本人愿自动离职并确认为主动要求解除劳动合同，公司不须支付任何经济补偿金。
3. 本人所填写通讯地址为公司的各项通知或规定等在无法当面交与本人时而采取邮寄方式送达本人的法定地址。如本人变更通讯地址将第一时间书面告知公司。因本人个人原因，提供地址不正确或变更后未及时告知公司，所有一切后果由本人承担。

填表人签名：

年 月 日

以下资料由组织人事部门填写：

组织人事部初试意见： 同意推荐给部门面试 存档储备 不予考虑

签字/日期：

用人部门意见：

签字/日期：

月薪/年薪

试用期

_____个月

试用期薪资

总经理（或分管领导）意见：

签字/日期：

应聘登记表

应聘岗位: **XXXXX**

应聘时间: **X年**

姓名	XXX	性别	X	出生年月	XX年X月	年龄	XX	户籍	户口本
最高学历	最后的学历	专业	XX	民族	汉	第一学历	统招学历		
健康状况	XXXXX	婚姻状况	已/未	子女	两个	子女年龄	实际年龄		
身份证号	420XXXXXXXXXXXXX (18位)			现居住地址	详细居住地(并非身份证地址)				
E-mail	邮箱				手机	本人手机号			
英语水平	<input type="checkbox"/> 八级 <input type="checkbox"/> 六级 <input type="checkbox"/> 四级 (专业) _____				办公软件	<input type="checkbox"/> 熟练 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不懂			
爱好/特长	根据自己的性格爱好写				住房情况	<input type="checkbox"/> 自购或与父母同住			
紧急联系人	直系亲属姓名	关系	母子/父子/夫妻			紧急联系电话			
在职情况及待遇说明:									
期望月(年)薪	月薪		在职状况	<input type="checkbox"/> 已离职 <input type="checkbox"/> 已申请离职 <input type="checkbox"/> 在职准备离职					
最低可接受月(年)薪	最低月薪		可上岗时间	<input type="checkbox"/> 随时 <input type="checkbox"/> 一周内 <input type="checkbox"/> 30天内 <input type="checkbox"/> 其他:					
工作经历: (请由近及远填写)									
起止时间	工作单位			职务	原月工资	证明人			
X年X月-X年X月	武汉市XXXXXXXXXX			经理	工资	名字			
以上书写情况需按格式要求且所填情况需真实, 填写要求从最新的一份工作依次往下工作经历最少填写过往三家单位三家									
学历/培训情况: (请由近及远填写)									
起止时间	学校/培训机构			专业/培训内容	毕业证/培训证				
2000年9月-2004年9月	学校从高中开始填到大学			所学专业	是否毕业				
以上书写情况需按格式要求且所填情况需真实, 填写毕业证填写: 高中毕业证/学士学位证/									
应聘信息来源: <input type="checkbox"/> 人才市场 <input type="checkbox"/> 网络 <input type="checkbox"/> 报纸广告 <input type="checkbox"/> 本公司员工 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)_____									
直系亲属详细情况:									
姓名	关系	年龄	现工作单位			职业			
未婚状态可填写父母亲, 如已婚需填写丈夫及孩子, 特殊情况可根据实际情况									
个人优势(技能):									
填写个人的优势以及技能。									
应聘申明事项:									

1. 有亲友在公司工作，亲友姓名有/无，部门/职位有/无，关系 。
2. 本人声明以上所填写各项及所提供资料均属实，并在此授权公司可对本人的学习、工作经历进行背景调查，不符，本人愿自动离职并确认为主动要求解除劳动合同，公司不须支付任何经济补偿金。
3. 本人所填写通讯地址为公司的各项通知或规定等在无法当面交与本人时而采取邮寄方式送达本人的法人变更通讯地址将第一时间书面告知公司。因本人个人原因，提供地址不正确或变更后未及时告知公司，后果由本人承担。

填表人签名：本人名字 XX 年 X 月 X 日

以下资料由行政人事部门填写：

行政人事部初试意见： 同意推荐给部门面试 存档储备 不予考虑

签字/日期

用人部门意见：

签字/日期

月薪/年薪

试用期

_____个月

试用期薪资

总经理（或主管领导）意见：

签字/日期：

备注：请负责初、复试人员面试结束给出具体评估意见，避免模糊地写“同意”、“不同意”作为结论。

FX月X日

照片

主 租房

手机号

卡办理相关手续

15天内

证明人电话

手机号

填，

资格证书等

填写

有/无

调查，若与实际

定地址。如本
，所有一切后

明：

明：