附件2：职业经理人应聘登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | 性 别 |  | 出生年月  ( 岁) | ( 岁) | | 蓝底照片 |
| 民 族 | |  | 籍 贯 |  | 出 生 地 |  | |
| 入 党  时 间 | |  | 参加工  作时间 |  | 健康状况 |  | |
| 专业技  术职务 | |  | | 熟悉专业  有何专长 |  | | |
| 学 历  学 位 | | 全日制  教 育 |  | | 毕业院校  系及专业 |  | | |
|
| 在 职  教 育 |  | | 毕业院校  系及专业 |  | | |
|
| 现 任 职 务 | | |  | | | | | |
| 应 聘 岗 位 | | |  | | | | | |
| 联 系 电 话 | | |  | | 联 系 邮 箱 | |  | |
| 简  历 | **（必须保证时间对齐，简介对齐，简历的行间距18磅，在一个公司从职员一直到总经理，不能笼统写，要写明每一段经历的具体时间，以上模板为准）** | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家庭  主要  成员  及  重要  社会  关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年龄 | 政 治  面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 自我鉴定 |  | | | | |
| 工作  意向 | 期望薪资待遇：  能接受的最低薪资待遇： | | | | |
| 劳动合同签订情况 | □目前与其他单位不存在劳动关系；  □目前与原单位尚未解除劳动合同，但承诺最迟在到岗时可提供解除劳动合同证明；  □其他（请说明）： | | | | |
| 个人声明 | 本人确认以上所填信息内容真实，如有虚假行为，愿接受相应处分，且由此造成的一切后果由本人承担。本人同意并接受单位对表中内容进行审查。  应聘人签名：  年 月 日 | | | | |
| **备**  **注** | **xxx公司：xxx集团一级子公司，公司主营业务为xxxxxx。2019年企业总资产xxx亿元，营业收入xxx亿元，净利润xxx亿元。** | | | | |