

2020 全国教师招聘考试

英语学科

学员专用 请勿外泄

目 录

第一部分	语法知识.....	1
第二部分	完形填空.....	10
第三部分	作文.....	13
第四部分	英语课程标准.....	15
第五部分	常考教学设计.....	19
第六部分	案例分析.....	23



第一部分 语法知识

1. both/all/either/any/neither/none 的用法比较

	都	任何（一个）	都不
两者	both	either	neither
三者或三者以上	all	any	none

①—When shall we meet again?

—Make it **any** day you like; it's **all** the same to me.

②—Can you come on Monday or Tuesday?

—I am afraid **neither** day is possible.

③—There is tea and coffee, you can have **either**.

—Thanks.

2. 不定冠词的用法

(1) 不定冠词 a/an 表示“一个”的含义，意为 one，指某人或某物，意为 a certain。例如：A Mr. Ling is waiting for you. 有位姓凌的先生在等你。

(2) 不定冠词 a/an 放在序数词前表示“又一、再一”的含义，例如：I'd like to have a third cup of tea. 我想再来一杯茶。

3. 冠词短语

(1) 有“the”有被动，无“the”无被动

in possession of 拥有；in the possession of 被……拥有

in control of 控制、管理；in the control of 受……控制

in charge of 负责、管理；in the charge of 由……来照料

(2) 有“the”有特指，无“the”无特指

by sea 经海路；by the sea 在海边

by day (在) 白天；by the day 按日(计算)

go to church 做礼拜；go to the church 去教堂

in prison 被监禁；in the prison 在监狱做事

go to prison 入狱；go to the prison 去监狱

in future 从今以后；in the future 在未来

(3) 有“the”有问题，无“the”无问题

out of question 毫无疑问，肯定；out of the question 不可能

4. 情态动词表“推测”

(1) 对现在事实的推测：用“情态动词+be”“情态动词+be doing”或“情态动词+v.”

①must 是对现在事实的肯定推测，can't 是对现在事实的否定推测。例如：

The light is still on, so he must be at home. 灯亮着，他肯定在家。

It can't be Tony's car, because he is too poor to afford it. 这不可能是托尼的车，他没钱买车。

②should 表肯定推测，预测可能性；意为“(按道理)应该”。例如：

It's 4:30. They should be in New York by now. 现在是4点半，他们应该到达纽约了。

③may 与 might 表示推测，一般不用于疑问句。(might 比 may 可能性更低。)

(2) 对过去事实的推测：用“情态动词+have+过去分词”

①must have + done 对过去发生的行为的肯定推测，意为“一定，肯定”，例如：

It must have rained last night. The ground is wet. 昨天肯定下雨了，因为地面是湿的。

【注意】否定或疑问形式用 can't have done，而不用 mustn't have done。

②can/could have + done 表示对过去事情做肯定、可能性较大的推测。例如：

There is no light in the room. Where can they have gone? 屋内没有开灯，他们可能去哪儿了？

can't have done/couldn't have done 不可能(对过去发生行为的怀疑或不肯定)。例如：

Mr. Smith can't have gone to Beijing, for I saw him in the library just now.

③may (might) have+done 表示对过去事情做可能性很小的推测。例如：

We can't find her. She may have got lost. 我们没有找到她，她可能走丢了。

(3) 对将来发生的行为的推测，表可能干了某事。例如：

Who knows what will happen? You may even have married by then. 谁知道将来会发生什么？也许到那个时候你已经结过婚了。

5. 完成体的常见用法

(1) 现在完成时用来表示过去的动作或状态持续到现在并且已经完成，并对现在造成影响，可能持续发生下去。其构成为：主语+助动词(have/has)+动词的过去分词。通常有两种基本用法：

①影响性用法：表示之前已发生或完成的动作或状态，其结果的影响现在还存在。

例如：I've already read this book. 我已经读过这本书了。

②持续性用法：表示过去已经开始，持续到现在动作和状态。例如：

I haven't seen him for three years. 我三年没有见过他了。

(2) 现在完成时的高频句型

①This/It is the+序数词+that 从句（从句中用现在完成时）。例如：

This is the first time that I have heard her sing. 这是我第一次听她唱歌。

②This/It is the+形容词最高级+名词+that 从句。例如：

It is the best film that I have ever seen. (从句中用现在完成时) 这是我看过的最好看的电影。

③since +过去一个时间点（如具体的年、月、日期、钟点、1980, last month, half past six）。

例如：I have been here since 2016. 2016年起，我一直在这儿。

④since +一段时间+ ago。例如：

I have been here since five months ago. 我在这儿，已经有五个月了。

⑤since +从句。例如：

Great changes have taken place since you left. 你走后，变化可大了。

(3) 过去完成时表示过去某一时间或动作以前已经发生或完成了的动作，它表示动作的时间是“过去的过去”，其构成是：had +过去分词。例如：

When the police arrived, the thieves had run away. 警察到达时，小偷们早就跑了

6. 主动形式表示被动意义

(1) 表主语的某种属性特征的动词，如：wash, clean, cook, iron, cut, sell, read, wear, draw, write 等，用主动形式表示被动意义。例如：

The book sells well. 这本书很畅销。

This knife cuts easily. 这刀子很好用。

(2) blame, let (出租), remain, rent, build 等，用主动形式表示被动意义。例如：

I was to blame for the accident. 事故发生了，我该受指责。

Much work remains. 还有许多活要干。

(3) 在 need, require, want, worth (形容词), deserve 后的动名词用主动形式表示被动意义。例如：

The door needs repairing. = The door needs to be repaired. 门该修了。

4. 系动词 look, sound, feel, smell, taste, appear, seem, go, prove, turn, stay, become, fall, get, grow, keep+形容词/名词构成系表结构，用主动形式表示被动意义。例如：

The steel feels cool. 钢摸起来很冷。

It has gone bad. 它已经变质了。

7. 非谓语动词作状语

(1) 不定式作状语

①不定式作结果状语常用在下列句式中：so...as to; such...as to; enough...to; too... to...; only to (常表示意外或事与愿违的结果)。

②不定式可作目的状语。例如：

Bob took down my telephone number so as/ in order not to forget it. 鲍勃记下了我的电话号码以免忘了。

③不定式在某些形容词后表喜怒哀乐等原因。例如：

I am so sorry to hear about your failure in business. 听说你事业失败我很遗憾。

(2) 分词可以用作状语。例如：

Being a League member, he is always helping others. 作为一个共青团员，他总是帮助别人。

Seen from the hill, the city is beautiful. 从山上看，城市很漂亮。

8. 非谓语动词与独立主格结构

(1) 独立主格结构由名词(代词)+现在分词/过去分词/形容词/副词/不定式/介词短语构成。

(2) 独立主格结构的逻辑主语与句子的主语不同，它独立存在；名词或代词与后面的分词、形容词、副词、不定式、介词等是主谓关系或动宾关系；独立主格结构一般由逗号与主句分开。例如：

The test finished, we began our holiday. = When the test was finished, we began our holiday.
考试结束了，我们开始放假。

9. 关系代词的用法

(1) which 用于指物或替代整个句子，在从句中可作主语或宾语，作宾语时常可省略。例如：

In this school, which has 24 classes, 480 students graduate each year.

这所学校有 24 个班，每年有 480 名学生毕业。

(2) that 既可指人又可指物，在从句中可作主语、宾语、表语等，作宾语时常可省略。

that 指人时常可与 who 或 whom 互换，指物时常可与 which 互换。例如：

She showed the visitors around the museum that/which had been constructed three years ago.

她带着这些游客参观了那座三年前建造的博物馆。

(3) who, whom 的用法

who 或 whom 均可指代人，但 who 在从句中作主语或宾语，whom 在从句中作宾语；两者在引导限制性定语从句时常可用 that 替换。作主语时，who/that 不可省略；作宾语时，whom/who/that 可以省略。例如：

I've become good friends with several of the students in my school (who/ whom/that) I met in the English speech contest last year. 我与好几位去年在英语演讲比赛中结识的同校同学成了好朋友。

(4) whose 的用法

whose 表所属关系，既可指人也可指物，在从句中作定语。指物时相当于 of which；指人时相当于 of whom，且要加定冠词 the。例如：

The school shop, whose (=of which the) customers are mainly students, is closed for the holidays. 这家校内商店的主要顾客是学生，放假时商店关门。

(五) as 的用法

as 作关系代词既可指人也可指物，在从句中可作主语、宾语或表语。引导限制性定语从句时，一般用于 such...as..., the same...as..., as...as..., so...as...结构中。例如：

Such machines as are used in our workshop are made in China. (as 作主语)

在我们车间使用的机器是中国制造的。

It's such a heavy stone as nobody can move. (as 作宾语)

那是一块重得没人能移得动的石头。

10. 关系副词的用法

(1) 关系副词 where 表地点，在定语从句中作地点状语，相当于“介词 in/at/on...+which”。

例如：

A bank is the place where they lend you an umbrella in fair weather and ask for it back when it begins to rain. 银行是在天晴之时借伞给你，到了下雨时就催你还回去的地方。

(2) 先行词为 point, stage (程度, 阶段), case, situation, scene (情况、情形、情景)

或 job, activity, race, life 时, 关系副词常用 where, 在语境中指代地点。例如:

I have reached a point in my life where I am supposed to (应该) make decisions of my own. 我到了人生中必须为自己做决定的阶段了。

(3) 关系副词 when 表时间, 在定语从句中作时间状语, 相当于“介词 in/at/on/during... +which”结构。

Between the two parts of the concert is an interval, when/during which the audience can buy ice-cream. 在音乐会中间有个休息时间, 在此期间观众可以购买冰淇淋。

(4) 当先行词为 occasion, stay, interval 等, 关系副词 when 或介词 in/at/on/during... +which 在语境中指代时间。例如:

In 1999, Jasber went to France to celebrate a significant occasion, on which he proposed to his girlfriend. 1999 年, 詹思博尔去法国庆祝他人生中的重要时刻, 那一刻, 他向女友求了婚。

(5) 关系副词表原因, 在定语从句中作原因状语, 相当于“介词 for + which”结构。

Do you know the reason why/for which he didn't attend the meeting? 你知道他没参加会议的原因吗?

11. 特殊疑问词引导名词性从句

(1) what 可引导主语从句、宾语从句和表语从句。它引导的名词性从句有两个意思: 一表示“什么”, 带有疑问意味; 二表示“……所的……”=the thing that。what 引导名词性从句时也可用作限定词, 其后修饰名词。例如:

I don't know what you want. 我不知道你想要什么。

(2) whatever, whoever, whichever 为相应特殊疑问词的强调语气, 可引导名词性从句, 意为“任何……”、“无论……”等。例如:

Whoever wants the book may have it. 任何人要这本书都可以拿去。

You can pick whichever one you like. 你喜欢哪个就挑选哪个。

(3) 名词性从句的语序与陈述句语序相同, 尤其注意那些由连接代词 who (m), whose, which, what 和连接副词 when, where, why 等引导的名词性从句, 不要受它们在特殊疑问句中用法的影响而误用疑问句词序。例如:

You can't imagine how excited they were when they received these nice Christmas presents.

你不能想象当他们收到圣诞节礼物时是多么的兴奋。

12. 强调句的句型结构

(1) 强调句型的一般结构是 “It is/was+被强调部分+that/who+其他成分”，it 在句中无意义，只起引出被强调部分的作用。强调人时可用 that/who（强调宾语指人时也可用 whom）来连接，其他情况一律用 that。例如：

It was I that/ who didn't realize all my mistakes until you told me yesterday. （强调主语）

It was all my mistakes that I didn't realize until you told me yesterday. （强调宾语）

It was not until you told me yesterday that I realized all my mistake. （强调状语）

(2) 强调句型一般疑问句形式：Is/ Was it+被强调部分+that/ who+其他部分（用陈述语序）；例如：

Was it Tom that won the first prize? 是 Tom 得了一等奖吗？

(3) 强调句型的特殊疑问句形式：特殊疑问词+is/was+it+that+该句的其余部分，that 后只能使用陈述语序。例如：

When was it that you met the pop star? 你是什么时候见到的超级明星？

(4) 在 “not...until” 强调结构中，由 until 所引导的短语或从句作时间状语时，要用固定的强调句型：It+is/was+not until...+that+该句的其余部分，that 所引导的从句中的谓语动词用肯定式。例如

It was not until you came back that I finished the work. 直到你回来我才完成工作。

13. 部分倒装

部分倒装是指将谓语的一部分如助动词或情态动词倒装至主语之前。如果句子的谓语没有助动词或情态动词，则需添加助动词 do, does 或 did, 并将其置于主语之前。常见的结构有：

(1) 否定或半否定的词语、否定结构置于句首，如 no, not, never, seldom, little, hardly, at no time, in no way, not until..., Not only...but also, Hardly/Scarcely...when, No sooner...than 等。例如：

Never have I seen such a performance. 从未见过这样的表演。

Not until the child fell asleep did the mother leave the room. 母亲一直到孩子入睡后才离开房间。

Not only did he refuse the gift, but he also severely criticized the sender.

他没有收下礼物，还狠狠批评了送礼的人。

Hardly had she gone out when a student came to visit her. 她刚出门，就有个学生来访。

(2) so, neither, nor 表示“也、也不”的句子要部分倒装；表示“的确如此”句子不倒装。例如：

Tom can speak French and so can Jack. 汤姆会讲法语，杰克也会。

—It is raining hard. 雨下得真大。

—So it is. 是呀。

(3) “Only+副词/介词短语/状语从句”放在句首时倒装。例如：

Only after being asked three times did he come to the meeting. 叫了三次，他才来参加会议。

14. 虚拟语气在 if 非真实条件句中的规则变化

虚拟语气用来表示说话人的主观愿望或假想，所说的是一个条件，不一定是事实，或与事实相反。虚拟语气在条件句中应用比较多。条件句可分为两类，一类为真实条件句，一类为非真实条件句。非真实条件句表示的是假设的或实际可能性不大的情况，故采用虚拟语气。

	从句	主句
与现在事实相反	did/were	would (should/could/might) do
与过去事实相反	had done	would (should/could/might) have done
与将来事实相反	did/were; were to do; should do	would (should/could/might) do

例如：They might have found a better hotel if they had driven a few more kilometers.

要是他们开车多走几公里的话，他们也许会找到一家更好的旅馆。

15. if 非真实条件句的倒装

虚拟条件句的从句部分含有 were, should 或 had 时，可省略 if，再把 were, should 或 had 移到从句的句首进行倒装。例如：

Were they here now, they could help us. = If they were here now, they could help us. 他们现在要是在的话，就会帮助我们了。

Had you come earlier, you would have met him. = If you had come earlier, you would have met him. 你来得早一点，就碰到他了。

Should it rain, the crops would be saved. = Were it to rain, the crops would be saved. 假如下雨，庄稼就有救了。

16. 名词性从句中的虚拟语气

(1) It is demanded (requested/required/insisted/suggested/proposed...)/important (essential/necessary/natural/imperative...)/ a pity (a shame/no wonder...) + that... 等结构的主语从句，谓语动词用 should 加动词原形，should 可省略。例如：

It is demanded that the president (should) make measures to end the economic recession. 人们要求总统应该采取措施阻止经济衰退。

It is necessary that he (should) go to see a doctor. 他应该去看医生，这是必要的。

It is a pity that he (should) fail to come to the party. 他没能参加这个聚会，真是遗憾。

(2) 用于宾语从句中

1. 在表示命令、建议、要求(如 demand, command, request, require, insist, suggest, propose, order, recommend) 等一类动词后面的从句中，谓语动词用 should 加动词原形，should 可省略。例如：

I suggest that we (should) hold a meeting next week. 我建议下周召开个会议。

He insisted that he (should) be sent there. 他要求被派到那儿去。

【注意】若 suggest, insist 用于其本意“暗示、表明”“坚持认为”时，宾语从句用陈述语气。例如：

Your pale face suggests that you are ill.

I insisted that you were wrong.

(3) 在 demand/command/request/requirement/insistence/suggestion/advice/proposal/recommendation/idea/plan/order 等表示要求、建议和命令等名词后面的表语从句、同位语从句中的动词要用虚拟语气，即 (should) + 动词原形。例如：

My idea is that we (should) get more people to attend the conference. 我的想法是让更多的人来参加会议。

第二部分 完形填空

1. 完形填空词义辨析——give+不同介词的辨析

give out 分发，用尽，发布； give away 赠送，分发，泄露

give up 放弃，让出； give in 让步、呈交

give back 恢复，反射； give over 停止，交出

2. 完形填空词义辨析——set+不同介词的辨析

set a new record 创新记录； set about sth.着手做某事

set an example 树立榜样，作为典型； set apart 留出……； 使分离； 区别

set aside 留出； 不顾； 驳回，撤销； set back 推迟，延缓，使花费

set fire to 点燃，使燃烧； set forth 陈列； 出发； 宣布； 陈述，提出

set free 释放； set in 嵌入，开始

set off vt. 解脱，装饰抵消出发 vi.出发； set out 规划，展现，开始

3. 完形填空词义辨析——put+不同介词的辨析

put aside v.撇开； 储……备用； put away 处理掉

put back 放回原处恢复正常，延期； put down 记下

put forward v.提出、拿出、放出、推举出； put in 提交，任命，实行

put out 熄灭

4. 完形填空词义辨析——break+不同介词的辨析

break out 爆发； break up (关系) 破裂，分手

break through (取得) 突破，冲破； break down 发生故障

break off 突然停止； break in 打断

break into 闯入； break away 挣脱

break of 放弃，改掉(习惯)

5. 完形填空词义辨析——bring+不同介词的辨析

bring about 导致，引起(事故，变化)； bring around 使恢复意志，说服，带来

bring back 带回，归还，使被忆起，恢复(制度)； 重新使用

bring down 降落，推翻，使消沉，降低价格/水平，运来，导致，带来

bring forth 提出方案/意见，招致，引起

bring forward 提出，提议，公开，将日期提前

bring in 挣得，引进，使加入

bring out 把事实公之于众，阐明，使才华发挥，使出版，暴露缺点，花盛开

bring up 养育（常被动），培养，提出话题，呕吐

6. 完形填空词义辨析——keep+不同介词的辨析

keep from sth 忍不住做某事；keep back 后退，忍住，隐瞒

keep down 抑制，控制，使下降；keep off 避开，防止，挡住

keep out 遮挡，使不进入；keep up with 跟上，不落后

7. 完形填空词义辨析——动词+over

turn over 翻倒，细想；think over 仔细考虑

go over 审阅，检查，研究；look over 翻阅，检查

run over 压死，看一遍；take over 接管，接替

watch over 看守，照看；fall over 跌倒，摔倒

8. 完形填空词义辨析——动词+up

grow up 成长，长大；build up 建立

pick up 拾起，学会，用车，来接，收听到

turn up 开大（音量等），出席；stay up 挺住，熬夜

use up 用完；tear up 撕碎

speed up 加快速度；clear up 整理，收拾，放晴

fix up 修理，安排，装置；hold up 耽搁，使停顿

9. 完形填空词义辨析——动词+away

throw away 扔掉；blow away 吹走

carry away 拿走，使入迷；clear away 清除掉，消散

die away 逐渐消失，减弱；pass away 去世

wash away 冲走；take away 拿走，使消失

wear away 磨掉，消耗；send away 让走开

10. 完形填空词义辨析——动词+for

run for 竞选；ask for 要求得到

wait for 等候；stand for 代表，表示

long for 渴望；hope/wish for 希望得到

care for 关心，喜欢；beg for 乞求

search for 查找；look for 寻找

call for 需要，要求；hunt for 寻找

apply for 申请；come for 来拿，来取

11. 完形填空词义辨析——动词+down

burn down 烧毁；take down 记下，记录

turn down 调小，拒绝；cut down 削减，砍倒

slow down 慢下来；pass down 传下来

calm down 平静下来；settle down 安家



第三部分 作文

1. 议论文写作模板——观点对比文

Nowadays, there has been a heated discussion about the issue of _____ (主题). Different people hold different opinions. Some people believe that _____ (观点一). Some people, however, hold the view that _____ (观点二). As far as I'm concerned, _____ (自己观点).

First and foremost, _____ (理由1). Besides, _____ (理由2). Last but not least, _____ (理由3). While those who are against _____ (主题) argue that _____ (反方观点). To begin with, _____ (理由1). In addition, _____ (理由2). What's more, _____ (理由3).

From my personal point of view, I think _____ (个人观点).

2. 议论文写作模板——说明利弊文

Now an increasing number of people come to realize _____ (作文题目). In fact, there are both advantages and disadvantages of _____ (题目议题).

Generally speaking, it is widely believed that there are several positive aspects as follows. Firstly, _____ (优点一). Secondly, _____ (优点二).

Just as a popular saying goes, "every coin has its two sides", _____ (讨论议题) is no exception, and in another word, it still has negative aspects. To begin with, _____ (缺点一). In addition, _____ (缺点二).

In a word, _____ (讨论议题), I think, is a newborn thing in the development of our economy. I believe that as long as we try to bring the advantages of _____ (讨论议题) into full play, and reduce the disadvantages to the minimum at the same time, can we definitely make a better use of the _____ (讨论议题).

3. 议论文写作模板——教育教学类

Of the significant tasks facing our English teacher, _____ (主题) stands out most. Consequently, we must spare no efforts to take some measures to solve this problem.

As a matter of fact, various approaches have been tried to resolve the problem, but in my view, the followings will work better. First and foremost, _____ (方法1). In addition, another way contributing to the success of solving problem is _____ (方法2). Finally, to _____ (讨论话题), we teachers should _____ (方法3).

Undoubtedly, the resolution of the problem calls for adequate attention and considerable effort. With more attention and effort, the problem is bound to be solved in the near future.

4. 应用文写作模板——建议信

Dear _____,

You have asked me for my advice with regard to _____ (事由), and I will try to make some suggestions here.

第一段：陈述事由

In my opinion, you would be wise to take the following actions. First, it is important to _____ (第一条建议). As you'll _____ (第一条建议的理由). Then, it also helps if you _____ (第二条建议), since _____ (第二条建议的理由). Besides, it should be a good idea to _____ (第三条建议). I'm sure that _____ (第三条建议的理由).

第二段：提出建议并说明理由

I hope you will find these proposals useful, and I would be ready to discuss this matter with you to further details. Good Luck with your _____ (祝愿).

第三段：（希望建议得到采纳）

Yours sincerely,

× × ×

5. 应用文写作模板——邀请信

Dear _____,

On behalf of _____ (举办单位), I will be very pleased to invite you to _____ (邀请事由). As you are _____ (邀请人的特质), your participation will _____ (邀请理由).

第一段：发出邀请(时间、地点)

We sincerely hope that you could accept our invitation. The occasion will start at _____ (具体时间), and activities include _____, _____ and _____ (某项活动的具体内容). In addition, there will be _____ (其他注意事项). I am sure you will have a good time.

第二段：一定要写清楚具体时间、地点、活动内容

If you can come, please let us know as soon as possible, since we have to prepare _____. (为什么期待早些接受邀请) We are looking forward to your acceptance.

第三段：期待对方接受邀请

Yours sincerely,

× × ×

第四部分 英语课程标准

1. 义务教育英语课程标准——课程性质

义务教育阶段的英语课程具有工具性和人文性双重性质。工具性和人文性统一的英语课程有利于为学生的终身发展奠定基础。

2. 义务教育英语课程标准——课程基本理念

- (1) 注重素质教育，体现语言学习对学生发展的价值
- (2) 面向全体学生，关注语言学习者的不同特点和个体差异
- (3) 整体设计目标，充分考虑语言学习的渐进性和持续性
- (4) 强调学习过程，重视语言学习的实践性和应用性
- (5) 优化评价方式，着重评价学生的综合语言运用能力
- (6) 丰富课程资源，拓展英语学习渠道

3. 义务教育英语课程标准——课程设计思路

英语课程体系以培养学生的综合语言运用能力为目标，根据语言学习的规律和义务教育阶段学生的发展需求，从语言技能、语言知识、情感态度、学习策略和文化意识等五个方面设计整体课程总目标和分级目标。

整个基础教育阶段的英语课程（含义务教育和高中两个阶段）按照能力水平设为九个级别，一至五级为义务教育阶段的目标要求。其中，二级为6年级结束时应达到的基本要求，五级为9年级结束时应达到的基本要求。六至九级为普通高中的目标要求。其中，七级为高中毕业的基本要求，八年级和九级是为愿意进一步提高英语水平的高中学生设计的目标。

4. 义务教育英语课程标准——课程总目标

义务教育阶段英语课程的总目标是：通过英语学习使学生形成初步的综合语言运用能力，促进心智发展，提高综合人文素养。综合语言运用能力的形成建立在语言技能、语言知识、情感态度、学习策略和文化意识等方面整体发展的基础之上。语言技能和语言知识是综合语言运用能力的基础；文化意识有利于正确地理解语言和得体地使用语言；有效的学习策略有利于提高学习效率和发展自主学习能力；积极的情感态度有利于促进主动学习和持续发展。这五个方面相辅相成，共同促进学生综合语言运用能力的形成与发展。

5. 义务教育英语课程标准——教学建议

- (1) 面向全体学生，为每个学生学习英语奠定基础
- (2) 注重语言实践，培养学生语言运用能力

- (3) 加强学习策略指导，培养学生自主学习能力
- (4) 培养学生的跨文化交际意识，发展跨文化交际能力
- (5) 结合实际教学需要，创造性地使用教材
- (6) 合理利用各种教学资源，提高学生的学习效率
- (7) 组织生动活泼的课外活动，拓展学生的学习渠道
- (8) 不断提高专业水平，努力适应课程的要求

6. 义务教育英语课程标准——评价建议

- (1) 充分发挥评价的积极导向作用
- (2) 体现学生在评价中的主体地位
- (3) 依据课程目标要求确定评价内容与标准
- (4) 注意评价方法的合理性和多样性
- (5) 形成性评价要有利于监控和促进教与学的过程
- (6) 终结性评价要注重考查学生的综合语言运用能力
- (7) 注意处理教学与评价的关系
- (8) 小学的评价应以激励学生学习为主
- (9) 合理设计和实施初中毕业学业考试

7. 普通高中英语课程标准（2017年版）——课程性质

普通高中英语课程是高中阶段全面贯彻党的教育方针、落实立德树人根本任务、发展英语学科核心素养、培养社会主义建设者和接班人的基础文化课程。

8. 普通高中英语课程标准（2017年版）——基本理念

- (1) 发展英语学科核心素养，落实立德树人根本任务
- (2) 构建高中英语共同基础，满足学生个性发展需求
- (3) 实践英语学习活动观，着力提高学生学用能力
- (4) 完善英语课程评价体系，促进核心素养有效形成
- (5) 重视现代信息技术应用，丰富英语课程学习资源

9. 普通高中英语课程标准（2017年版）——学科核心素养

英语学科核心素养主要包括语言能力、文化意识、思维品质和学习能力。

(1) 语言能力指在社会情境中，以听、说、读、看、写等方式理解和表达意义的能力，以及在学习和使用语言的过程中形成的语言意识和语感。英语语言能力构成英语学科核心素养的基础要素。

(2) 文化意识指对中外文化的理解和对优秀文化的认同，是学生在全球化背景下表现出的跨文化认知、态度和行为取向。文化意识体现英语学科核心素养的价值取向。

(3) 思维品质指思维在逻辑性、批判性、创新性等方面所表现的能力和水平。思维品质体现英语学科核心素养的心智特征。

(4) 学习能力指学生积极运用和主动调适英语学习策略、拓宽英语学习渠道、努力提升英语学习效率的意识和能力。学习能力构成英语学科核心素养的发展条件。

10. 普通高中英语课程标准（2017年版）——课程总目标

普通高中英语课程的总目标是全面贯彻党的教育方针，培育和践行社会主义核心价值观，落实立德树人根本任务，在义务教育的基础上，进一步促进学生英语学科核心素养的发展，培养具有中国情怀、国际视野和跨文化沟通能力的社会主义建设者和接班人。

11. 普通高中英语课程标准（2017年版）——语言能力目标

语言能力目标：具有一定的语言意识和英语语感，在常见的具体语境中整合性地运用已有语言知识，理解口头和书面语篇所表达的意义，识别其恰当表意所采用的手段，有效地使用口语和书面语表达意义和进行人际交流。

12. 普通高中英语课程标准（2017年版）——文化意识目标

文化意识目标：获得文化知识，理解文化内涵，比较文化异同，汲取文化精华，形成正确的价值观，坚定文化自信，形成自尊、自信、自强的良好品格，具备一定的跨文化沟通和传播中华文化的能力。

13. 普通高中英语课程标准（2017年版）——思维品质目标

思维品质目标：能辨析语言和文化中的具体现象，梳理、概括信息，建构新概念，分析、推断信息的逻辑关系，正确评判各种思想观点，创造性地表达自己的观点，具备初步运用英语进行独立思考、创新思维的能力。

14. 普通高中英语课程标准（2017年版）——学习能力目标

学习能力目标：进一步树立正确的英语学习观，保持对英语学习的兴趣，具有明确的学习目标，能够多渠道获取英语学习资源，有效规划学习时间和学习任务，选择恰当的策略与方法，监控、评价、反思和调整自己的学习内容和进程，逐步提高使用英语学习其他学科知识的意识和能力。

15. 普通高中英语课程标准（2017年版）——教学建议

(1) 以核心素养为目标，依据课程内容要求，开设好必修、选择性必修和选修课程

- (2) 关注主题意义，制定指向核心素养的单元整体教学目标
- (3) 深入研读语篇，把握教学核心内容
- (4) 实践英语学习活动观，促进核心素养有效形成
- (5) 重视培养学生的学习能力，为学生学会学习创造条件
- (6) 利用现代信息技术，拓宽学习和运用英语的渠道
- (7) 处理好教、学、评的关系，达到以评促教、以评促学的目的
- (8) 不断提高自身专业化水平，与课程改革同步发展

16. 普通高中英语课程标准（2017年版）——评价建议

- (1) 突出核心素养在学业评价中的主导地位，着重评价学生的发展与成长
- (2) 突出学生在评价中的主体地位，关注学生的全面发展和进步
- (3) 关注课堂教学过程，通过英语活动实施各种评价
- (4) 注重评价方式的多样性和合理性，切实开展好形成性评价
- (5) 正确处理日常评价与阶段性评价的关系，选择恰当的纸笔测试方法
- (6) 发挥评价的反拨作用，实现评价为教和学服务的目的

第五部分 常考教学设计

1. 词汇课教学过程及各环节活动设计

步骤一 (Step 1): 导入 (Lead-in)

通过相关内容的听说玩演唱画和 TPR、猜谜、图片、复习等活动，创设英语氛围，激发学习兴趣，温故知新，为新课学习做铺垫。高年级可设计一定的笔头活动。

步骤二 (Step 2): 新授 (Presentation)

1. 单词导呈：采用图片、动作、实物、表情等方式。创设简单明了的情景，在情景中教学，同时注意示范单词的发音。也可以利用情景引入生词或者利用构词法。英语中有大量的单词都是加上前缀或后缀演变成的派生词。根据构词法学习、记忆单词不仅重要，而且很有效果。掌握基本构词法知识以及常用词根、前缀、后缀的基本意义，就会大大提高辨别词义、记忆单词的效率。

2. 听读正音可采用听录音、跟读、仿读等方式。只有听得准才能模仿得准、说得好，从而促进读写等各项的发展。

3. 合作学习可采用小组合作的方式去认读和检查单词、词组。活动前教师要提出具体要求，如活动内容、达成目标等。通过兵教兵的形式，互相促进、共同发展。

步骤三 (Step 3): 操练 (Practice)

操练应由机械操练过渡到意义操练，鼓励学生在准确模仿的基础上达到熟练运用。

操练主要方法：

1. 听音猜单词。一个同学模仿动物的叫声，其他同学猜。
2. 看口型猜单词。一个同学不发音，只做口型，让其他同学猜他说的单词。
3. 看动作猜单词。一个同学做动作，让其他同学猜单词。
4. 看图片猜单词。请一个同学出示图片，其他同学说出单词读音。
5. 听音贴图。听教师读单词，把听到的单词贴在课本或黑板相应的位置上。
6. 排列字母组成单词。这种练习有一定难度，学生必须在掌握单词的拼写后才可以做。
7. 单词归类。教师准备好一些不同类别的单词，例如 teacher, doctor, student, boy 四个单词，将不同类的那个单词找出来。
8. 猜哪个单词失踪了。给学生看一组单词，然后随意抽掉一个单词，学生说出失踪的单词。

步骤四 (Step 4): 巩固 (Consolidation)

拓展运用的形式可以是创设情景，也可以是联系学生实际生活，最终达到学以致用。目的是通过一定的语言情景，让学生在完成任务的过程中把语言知识转化为语言技能。运用所学语言沟通交流表达实际的意义，而不仅仅是重复学说孤立的词句。主要活动有句型讨论、调查活动、辩论赛、采访等

步骤五 (Step 5): 总结与作业 (Summary and Homework)

可由教师总结也可由学生总结，以巩固当堂课所学内容。并让学生完成检测性练习，检测本堂课的学习效果。

2. 会话课教学过程及各环节活动设计

步骤一 (Step 1): 导入 (Lead-in)

会话课的导入可用歌曲、简笔画、实物、挂图、卡片、猜谜游戏、创设情境、自由交谈等方式引入话题。

步骤二 (Step 2): 新授 (Presentation)

会话课的新授环节可结合文本内容，通过听前创设情境、预测文本内容，听中处理文本内容，学生理解并熟悉相关话题的重要句式表达。

步骤三 (Step 3): 练习 (Practice)

本环节以各种形式进行会话操练，综合多层次的操练形式。如：听录音，跟读；全班同学分角色朗读；全班同学分角色扮演；视频配音；借助关键词或图片复述会话内容等。

步骤四 (Step 4): 巩固 (Consolidation)

本部分主要是在练习的基础上，将本节所学到的知识运用到设定的语境之中，注重的是语言的运用，可采用的方式：访谈、问卷调查、制定计划等。

步骤五 (Step 5): 总结 (Summary)

总结部分提倡学生先总结，教师再做补充，以加深学生对内容的理解，复习巩固知识，检查学生掌握情况。教师可更根据授课的具体内容适时升华情感目标。

步骤六 (Step 6): 作业 (Homework)

目的：根据授课内容进行课后巩固，提高学生交际意识。

形式：书面作业：各种教材中的练习题，编写小对话等；口头作业：小调查，手工制作等。

3. 听说课教学过程及各环节活动设计

步骤一 (Step 1): 导入 (Lead-in)

目的：集中注意力、激发兴趣、明确目的、建立新旧知识之间的联系等

主要活动：出示图片、看视频、听歌曲、猜谜语、头脑风暴等

步骤二 (Step 2): 新授 (Presentation)

目的：呈现本节课的目标语言，包括词汇、句型、语法等

主要活动：TPR（肢体动作和表情）、图片/视频/单词卡/实物、创设情境、虚拟角色或真实人物引出等

步骤三 (Step 3): 练习 (Practice)

目的：由机械操练过渡到意义操练，鼓励学生在准确理解对话内容的基础上达到熟练运用

主要活动：听对话，创编对话，猜谜游戏等

步骤四 (Step 4): 巩固 (Production)

目的：让学生运用所学目标语言完成任务，对本课所学内容进行综合提升和拓展。

主要活动：猜测性任务；解决问题任务；故事链任务；创造性任务

步骤五 (Step 5): 总结 (Summary)

目的：加深学生对内容的理解，复习巩固知识，检查学生掌握情况，升华情感目标。

主要活动：学生总结，教师补充，情感升华

步骤六 (Step 6): 作业 (Homework)

目的：进一步巩固课上所学语言知识，尽量避免机械性的操练和重复。

主要活动：选做与必做、开放性与封闭性

4. 阅读课教学过程及各环节活动设计

步骤一 (Step 1): 导入 (Lead-in)

导入的目的在于：引起学生注意、激发兴趣及引起学习动机，导入须具有针对性，可采取的方法有图片、视频、歌曲、谜语、讨论、经验、问题等。

步骤二 (Step 2): 读前 (Pre-reading)

读前教师可提供背景知识或利用图片引导学生预测文章内容，带领学生解决生单词或让学生提前熟悉有关单词等。

步骤三 (Step 3): 读中 (While-reading)

读中活动一般分为 skimming、scanning 和 intensive reading，在 skimming 这一环节，教师主要是带领学生归纳文章主旨大意，而 scanning、intensive reading 则是对文章内容的进一

步了解和学习，在这一环节，教师可设计排序题、连线题、表格题或者判断正误题等带领学生加深对文章内容的了解；解决文章中的生词、语法或长难句等。简而言之，在读中环节，师生要处理的是 W+H 类信息及具体词句。

步骤四 (Step 4): 读后 (Post-reading)

读后活动可采取复述课文、讨论、辩论、采访、角色扮演、做调查等多种方式培养学生的综合语言运用能力。

步骤五 (Step 5): 总结 (Summary)

总结部分提倡学生先总结，教师再做补充，以加深学生对阅读内容的理解，复习巩固知识，检查学生掌握情况，巩固情感目标。

步骤六 (Step 6): 作业 (Homework)

阅读课的课后作业通常设置为一篇写作，如读后感，心得体会等，除此之外，也有其他形式的作业，比如句子仿写，模仿文章录音，上网查找资料等。但不论布置何种作业，都须注意作业的开放性及层次性，能够照顾全体学生。

第六部分 案例分析

1. 备课技能类答题维度参考——教学目标

教学目标是教学设计的起点，也是所有教学活动的归宿，对于整个教学活动的开展有举足轻重的作用。教学目标的设计要注意以下几个方面：

第一，遵循课程标准，立足教材内容；

第二，符合学生需求，区分学生层次；

第三，突出重点，全面平衡；

第四，目标陈述具体明确，具有可操作性，即教学目标在实际教学过程中是具体的、可观察、可测量的，一般从学生的角度出发，包括行为主体（Audience）、行为动词（Behavior）、行为条件（Condition）和表现程度（Degree）；

2. 课堂管理类答题维度参考——课堂教学语言技能

（1）问候语言通常指教师在刚上课前五分钟用于和学生问候的语言，如早上好（Good Morning; How are you?），这类语言的目的是将学生的注意力转移到课堂上来，具有提起注意，激发兴趣，热身等功能。

（2）指令类语言通常指教师为组织课堂（class management），完成某个教学任务（task-based teaching）或者教学环节所发出的指令，如维持课堂秩序（be quiet, please!），任务教学（let's chant; turn your books to page...），这类语言是保证课堂教学有序进行，实施有效教学的必要条件，在教学中使用频率较高，不规范使用的情况也比较多。

（3）提问类课堂语言主要指以一般疑问句或特殊疑问句等形式出现的问句，内涵比较丰富，涉及知识广泛，既可以是启发式的、开放式的、答疑解惑式的，也可以是封闭式的，选择性的。

（4）评价类课堂语言是教师在课堂教学过程中常用的与学生沟通、互动的语言，也是有针对性地指导学习，达成教育、教学目标直接有效的途径之一。如：You've done a good job; Your answer is completely right。根据义务教育英语课程标准，评价是及时监控教学过程和教学效果的重要手段，教师要正确处理好教学和评价的关系。评价要服务教学、反馈教学、促进教学。小学的评价应以激励学生的学习为主，小学英语教学评价应以课程标准和平时的教学内容为依据，以激励学生的学习兴趣为主要目的，采用符合学生认知水平、具有多样性和可选择性的评价方式。

3. 课堂管理类答题维度参考——纠错

英语课程标准提倡关注学生的情感，尊重每个学生，积极鼓励他们在学习中的尝试，保护他们的自尊心和积极性，将英语教学与情感教育有机地结合起来。纠错应遵循以下几点原则：

(1) 选择性

学生在口、笔头交际时发生的错误有两大类，一类是习惯性错误（errors）。另一类是偶尔的口、笔误（mistakes）。教师主要注意对前者的纠正：

(2) 启发性

尽量通过教师的启发，让学生自己纠正自己的错误，说出正确的形式，较少由教师直接告诉正确的答案；

(3) 鼓励性

学生只有在语言训练和语言实践活动中，才能学会运用语言，因此，错误是不可避免的，所以在纠正学生错误时应重在鼓励，防止学生产生过分的焦虑和挫折感，更不能讽刺挖苦学生，伤害学生的自尊心、信心和积极性；

(4) 目的性

诊断与纠正错误应以语言练习或语言实践的不同目的为重点，如在以教语音、语调为目的的语音课上，纠正的重点应放在语音、语调上。语法错误不宜过多纠正。同样以掌握语法规则为目的的语法课上，纠正的重点应放在语法错误上，对语音、语法错误就应宽容些；

(5) 策略性

学生在语言训练和语言表达中的错误是多种多样的。导致产生错误的原因及纠正错误的方法也是多种多样的。教师应根据教学需要，讲究纠错策略、技巧和艺术性、注重纠错效果。例如，在语言交际过程中，教师一般不宜打断学生的谈话进行纠错，而是在谈话结束或暂停时进行。

4. 课堂管理类答题维度参考——师生角色

师生角色包括教师角色和学生角色两个方面。案例分析时要求针对给定案例进行教师角色或者学生角色进行分析。教学是教和学的过程，二者缺一不可。因此，教师角色和学生角色在答题时可以相互转换。

(1) 教师角色答题时可以从以下角度分析：

①根据英语课程标准，教师要转变教育教学观念，不仅要关注学生的语言学习，而且要

关注学生整体素质的发展，把学生的全面发展作为教学的基本出发点。

②教师要转变在教学中的角色，不应仅是知识的传授者、课堂教学的控制者(controller)，同时也是学生学习的评价者(assessor)、促进者(prompter)、指导者、组织者(organizer)、帮助者、参与者(participant)和合作者以及资源的提供者(resource provider)。教师要有意识地引导学生发展自主学习能力，使学生真正成为学习的主体。

③教师在教学各个环节中要面向全体学生，进行有层次地教学，帮助各层次的学生都能有所提升。

(2) 学生角色答题时可以从以下角度分析：

①英语课程标准的基本理念提出注重素质教育，体现以学生为主体，学生既是学习的主体，也是评价的主体。

②加强学习策略的指导，提高学生自主学习能力。

③积极参与课内外活动，合理利用教学资源，促进英语学习。

④学生要注重培养跨文化意识，发展跨文化交际能力。

5. 课堂管理类答题维度参考——情境创设

(1) 教学情境的创设必须针对特定的教学目标、教学内容设定

创设的教学情境必须与主题相关，达到教学内容与教学情境和谐统一；

情境必须具有趣味性，这样才能引起学生的共鸣，产生探究的兴趣，调动学生为解决问题而形成合适的思维意向。

(2) 教学情境的创设要与学生的智力和知识水平相适应

过易的问题学生不感兴趣，反之会使学生感到高不可攀。现代教学理论认为，在学生的“最近发展区”提出问题，能促进学生最大限度地调动相关旧知识来积极探究，找到新知识的“生长点”，从而实现学生的“现有水平”向“未来的发展水平”的迁移。因此，创设的问题情境必须依原有知识为基础，接近学生的“最近发展区”才能收到良好的效果。

(3) 创设问题情境的要贴近学生实际生活，让情景教学与生活紧密相连

问题情境的创设要以学生的心理和年龄特征以及兴趣爱好为基础，从与他们学习生活、日常生活息息相关的真实性、实践性、现实性问题入手，提高学生在情境中运用语言得体交际的能力。

(4) 创设问题情境，实施启发式教学，给以正面鼓励评价

不仅要为学生营造优化的学习环境，更应实施启发式教学，引导学生积极探究，主动参

与学习，同时充分利用学生的反馈信息，给予激励性评价。

6. 课堂微技能类答题维度参考——导入环节

①用正确而巧妙的方法进行导入，可以创造良好的英语氛围，安定学生情绪，激发学生学习和求知欲望，从而把他们的注意力引导到指定的教学任务和程序中来。

②导入的原则与要求：

方式方法力求新奇、多变、引人入胜，避免刻板、单调；

重在激发学生的求知欲，不要过多纠错；

时间适量；

根据新的语言材料来确定导入的内容和形式，使之能自然过渡到呈现阶段。

