附件1

**江门市新会区人民政府办公室招聘
值班室合同工岗位表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位全称** | **岗位名称** | **岗位主要工作职责** | **招聘人数** |  **招聘对象** | **联系人及联系电话** |
| 江门市新会区人民政府办公室 | 值班室合同工 | 需应急值守工作，应对区重大公共事件应急新闻报道组织协调，负责草拟一般应急文件、资料统计、统筹应急值守和政务值班服务。 | 5 |  （一）年龄35周岁以下 (1986年1月1日以后出生)，江门五邑地区常住人员优先； （二）全日制大专及以上学历，专业类别为新闻传播学、法律、经济贸易、金融、文秘、计算机、体育专业，有办公室工作经验和有C1驾驶证照优先。 | 李先生0750-6390726 |