**绍兴市纺织行业协会招聘行政专员公告**

绍兴市纺织行业协会是集全市纺织、印染、服装、外贸和相专业院校为一体的社会团体组织，由绍兴市经济和信息化局主管。工作地点在越城区镜湖新区。因协会工作需要，决定面向社会公开招聘行政专员（女性）1名，现就有关事项公告如下：

**一、招聘条件**

1.政治素质好，工作责任性强，爱岗敬业，仪表端庄、身体健康，无违法违纪情况；

2.具有全日制大学本科及以上学历，为汉语言、新闻传播、经济学、工商管理、法学、公共管理等中文类专业。年龄在35周岁以下(即1985年1月15日以后出生)，户籍为越城、柯桥、上虞区；

3.熟悉电脑及办公系统操作，有较强的文字写作、沟通协调和组织管理的能力，具备岗位所需要的其他条件。

**二、招聘方法和步骤**

**(一）报名时间及办法**

报名时间：2021年1月15日-21日;

报名办法：有意者请将《招聘报名表》(见附件)、毕业证书和学位证书原件照片、近期1寸彩色照片（贴在报名表上）发送至sxfangzhi@163.com邮箱，联系电话：沈老师13655750806。

1. **资格审核。**对符合条件的应聘者，在报名截止一周内以短信或电话告知。其余人员不再另行通知。

**（三）考查。**经资格审核通过的应聘者，视情况进行笔试或面试。笔试内容重点考查文字组织能力。

**（四）体检。**根据考查情况确定体检对象（考查结束一周内通知被确定对象，其余人员不再另行通知）。体检时间、地点另行通知，不按规定的时间、地点进行体检，视作自动放弃。对体检不合格或自动放弃者，取消其录取资格。

**（五）聘用。**根据考查情况和体检结果确定拟聘用人员。协会与应聘人员签订劳动合同。试用期为一个月，拟聘用人员不按时办理相关手续的视作自动放弃。

**(六)待遇。**年薪6.5万元左右（不含单位交纳的五险一金部分）。

**三、注意事项**

应聘者提交的信息和材料应当真实、准确、有效。凡提供虚假材料获取聘用资格的，一经查实，即取消其聘用资格。在签订劳动合同之前应聘者需自行解决与原单位的劳动关系。

附件：应聘报名表

绍兴市纺织行业协会

2021年1月15日

**2021年绍兴市纺织行业协会行政专员招聘报名表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  | 照片 |
| 学 历 |  | 毕业院校 |  |
| 专 业 |  | 性 别 |  | 政治面貌 |  |
| 婚 否 |  | 联系方式 |  |
| 家庭住址 |  | 户籍地址 |  |
| 教育背景 | 起止日期 | 学 校 | 专 业 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 工作经历 | 起止日期 | 工作单位 | 职务及主要工作职责 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 自我介绍 |  |
| 填表人声明 | 本人承诺报名时所提供的所有证明材料及相关信息均属实，并与招聘公告有关条件相符。如有虚假，本人愿意自动放弃录用资格，并承担所产生的一切后果。申明人： 年 月 日 |
| 审核情况 |  |