附件2

调动人员个人登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　名** |  | **性　别** |  | **出生年月** |  | **相片** |
| **民　族** |  | **籍　贯** |  | **出生地** |  |
| **政治****面貌** |  | **入党****时间** |  | **健康状况** |  |
| **参加工作时间** |  | **身份证号码** |  |
| **专业技****术职称** |  | **熟悉专业****有何专长** |  |
| **学历学位** | **全日制教　育** |  | **毕业院校****系及专业** |  |
| **在　职****教　育** |  | **毕业院校****系及专业** |  |
| **现工作****单位** |  | **身份** | **公务员□ 行政管理人员□****专专业技术人员□ 后勤服务人员□** |
| **现定级别** |  | **定　级****时　间** |  |
| **现任职务** |  | **联系电话** |  |
| **简****历** | **要求：1.起止时间从上中专/大学起至填表时止，工作期间参加学历进修或组织调训的要注明；2.时间衔接要连贯；3.简历中地名或单位前一律冠以省（区）名称如“广西××县”。** |
|  |
| **获奖情况** |  |
| **近五年年度考核结果** |  |
| **家庭****主要****成员****以及****重要****社会****关系** | **称　谓** | **姓　名** | **出生年月** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**本人签名：　　　 　　　　　　　　　　审核人签名：**