附件1：

**湖州南太湖新区人民法院简介**

湖州南太湖新区人民法院于2018年12月14日经最高人民法院批复同意设立，于2019年10月15日正式挂牌履职，临时办公点位于湖州市南太湖新区滨湖街道梅东花园D区109幢。辖区总面积225平方公里，主要包括凤凰街道、康山街道、龙溪街道、仁皇山街道、滨湖街道、杨家埠街道等6个街道，常住人口27.5万，流动人口近10万。

根据中共浙江省委机构编制委员会办公室下发“三定”方案，湖州南太湖新区人民法院设政法专项编制30名，内设综合办公室（司法警察大队）、立案庭（诉讼服务中心）、综合审判庭、执行局、政治部等5个部门，目前在编干警为19名。

除管辖新区范围内的一审刑事、行政、民事和执行案件外，经浙江省高级人民法院批复同意，湖州南太湖新区人民法院还跨区域集中管辖湖州全市由基层人民法院管辖的环境资源一审案件，并实行涉环境资源刑事、行政、民事、执行“四合一”归口办理模式。

附件2：

湖州南太湖新区人民法院公开选调报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓    名 |  | 性    别 | | |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民    族 |  | 籍    贯 | | |  | 婚    否 |  |
| 参加工  作时间 |  | 政治面貌 | | |  | 入党时间 |  |
| 身份证  号码 |  | | | | 家庭  住址 |  | |
| 现工作  单位 |  | | | | | | |
| 取得法律职业资格时间 |  | 公务员  登记时间 | |  | | 熟悉专业和专长 |  | |
| 行政职务  (任职时间) |  | | | | | 法律职务(任职时间) |  | |
| 学  历  学  位 | 全日制  教    育 | 学历 |  | | | 毕业院校系及专业 |  | |
| 学位 |  | | |
| 在    职  教    育 | 学历 |  | | | 毕业院校  系及专业 |  | |
| 学位 |  | | |
| 联系方式 | 手机号码 |  | | | | 常用邮箱 |  | |
| 紧急电话 |  | | | |
| 个      人      简      历 |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 理论文章获奖情况 | 发表时间 | | 论文题目 | | | | 刊物名称 | 获奖情况 |
|  | |  | | | |  |  |
|  | |  | | | |  |  |
|  | |  | | | |  |  |
|  | |  | | | |  |  |
| 历年  考核情况 |  | | | | | | | |
| 家  庭  成  员  及  重  要  社  会  关  系 | 称谓 | 姓    名 | | 出生年月 | 政治     面貌 | 现工作（学习）单位及职务 | | 奖惩    情况 |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | |  |
| 本人承诺 | 我承诺，上述材料及数据均属实，如有弄虚作假行为的，自愿承担相应的后果。                                        承诺人（本人签字）：                                     2020年    月    日 | | | | | | | |
| 其他需要说明的  情况 |  | | | | | | | |

填 表 说 明

1. 此表由本人逐栏如实准确填写，没有内容的填写“无”。

2. “出生年月”、“参加工作时间”、“入党时间”等，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，中间用“. ”分隔，如“1988.05”。

3. “熟悉专业和专长”根据本人实际填写，如熟悉经济、金融、审计、财会、法律等专业。

4. “行政职务”根据本人实际填写，如办公室主任、立案庭庭长等；“法律职务”根据本人实际填写，如书记员、法官助理、一级法官等。

5. “联系电话”栏填写本人的手机号码和紧急联系电话，选调期间应保持通讯畅通。

6. “个人简历”栏从进入高中学习开始填起，须填写清楚×年×月至×年×月在何单位工作（学习），具体到部门及职务。

7. “立功受奖情况”填写县（区）委、政府及以上联合表彰或者市级（设区市）以上单个部门表彰的荣誉。

8. “历年考核情况”栏，根据历年年度考核结果填写是否均为称职以上等次（不含试用期不确定等次的情况）。

9. 此表用A4纸双面打印，请不要改变格式。

附件3：

单位同意报考证明（供参考）

兹有\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，系我院在编公务员，我院同意其参加湖州南太湖新区人民法院选调。

特此证明。

         （单位盖章）

         年   月   日