

华图教育自考频道根据网友们整理了 2021 年 4 月自考行政管理专业《领导科学》真题及答案解析完整版，帮助考生核对答案预估分数，同时也可以备考使用，此真题及答案解析仅供参考。

三、简答题：本大题共 5 小题，每小题 6 分，共 30 分。

31.【题干】简述统一领导原则及其应用

【答案】

- 1.统一领导原则要求领导活动在一定时期内必须有统一的意志、统一的目标、统一的行为规范。统一领导是领导的实质内涵，是领导活动成立的原因。
- 2.统一领导有两个方面的意思：①组织体制应该坚持统一领导的原则。②人员序列应该坚持统一领导的原则。
- 3.为了实现统一领导，还必须解决这样两种关系：①处理好集权和分权的关系。②处理好原则性和灵活性的关系。

【考点】领导的原则

32.【题干】简述领导者树立正确的权力观念的基本要求

【答案】

- (1)对权力内容的正确认识。
- (2)对权力来源和性质的正确认识。
- (3)对权力行使原则的正确认识。
- (4)对权责关系的正确认识。
- (5)对用权监督的正确认识。

【考点】现代领导的基本观念

33.【题干】简述领导者做好思想政治工作的方法

【答案】

- ①说理教育法。
- ②情感交流法。

③个别引导法。

④心理咨询法。

⑤榜样示范法。

⑥自我教育法。

【考点】思想政治工作的方针、基本原则和工作方法

34.【题干】简述影响领导层次与领导幅度之间关系的主要因素

【答案】

- (1)工作任务的性质;
- (2)工作内容的难度程度与近似程度;
- (3)组织成员素质水平;
- (4)领导者能力状况;
- (5)组织文化的凝聚力;
- (6)领导信息系统和技术的先进程度。

【考点】领导体制概述

35.【题干】简述领导工作按辩证法全面性要求办事的方法

【答案】

- ①学会用联系的观点去观察和处理问题;
- ②坚持“两点论”，学会“两手抓”和“两条腿”走路;
- ③分清矛盾的主要方面和次要方面，善于看到主流，抓住重点;
- ④具体问题具体分析，正确理解和处理一般与个别的关系。

【考点】领导工作方法

五、论述题：本大题共 2 小题，每小题 10 分，共 20 分。

36.【题干】试述人才使用制度中委任制及其具体原则

【答案】

1.委任制，又称任命制，是指有任免权的领导机关或领导者按照人事管理权限对人才授予一定职位的一种制度。

2.具体原则：

- ①先考察后任命的原则；
- ②工作需要与个人专业特长相结合的原则；
- ③集体讨论决定的原则；
- ④严格审批程序的原则。

【考点】使用人才的原则和制度

37.【题干】试述领导者对下属批评惩戒的艺术

【答案】

1.客观具体。领导者不能道听途说、轻信谣言，要弄清真相，尊重事实，实事求是，而且批评内容要具体，纠正问题有措施。

2.掌握尺度。领导者要分析情节，理解动机，掌握好批评惩戒的分寸和尺度。

3.把握时机。领导者要善于把握批评惩戒的最佳时机，注重批评的效果。

4.区别对待。领导者要根据不同的对象特点，分别采取暗示、提醒、触动、严厉等不同的批评方式，因人制宜，对症下药。

5.就事论事。对于已经做过结论的过错，不翻旧账，不再重提，不搞所谓“新账老账一起算”。

6.掌握火候。根据被批评者的反应，掌握批评的火候，喋喋不休式的说教会使人腻烦，也会降低批评效果。

7.范围适当。根据问题性质和影响，确定批评的范围。若要大会公开点名批评，最好事先使其有思想准备，不搞突然袭击。

8.先扬后抑。适当肯定对方的优点和长处，使其更容易接受中肯的批评。

9.允许申辩。得理还要让人，允许被批评者说明情况，申述理由。

10.勉励前进。本着惩前毖后、治病救人的方针，勉励对方打消顾虑、放下包袱，轻装前进，并使其相信组织不会歧视他，只要肯认真改过，今后仍然有发展前途。

【考点】领导艺术的内容与形式

领导艺术