桂阳县2024年高素质专业化党政人才公开引进计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **引进**  **岗位** | **专 业**  **类 别** | **引进**  **数量** | **备注** |
| 职位1 | 财政、经济、贸易类、  金融学类、工商管理类、公共管理类 | 6 | 最低服务年限5年 |
| 职位2 | 农林工程类、作物学类、林业与园艺学类、植物保护与农业资源利用类、水产类、畜牧畜医学类 | 3 | 最低服务年限5年 |
| 职位3 | 新闻传播学类、哲学类、中国语言文学类、艺术类 | 5 | 最低服务年限5年 |
| 职位4 | 材料类、化学工程与技术类 | 1 | 最低服务年限5年 |
| 职位5 | 机械类、管理科学与工程类 | 1 | 最低服务年限5年 |
| 职位6 | 交通运输、海洋工程、航空航天类、  土建类、环境科学与工程类 | 4 | 最低服务年限5年 |
| 职位7 | 水利工程类、电气工程类 | 3 | 最低服务年限5年 |
| 职位8 | 计算机类、电子信息类 | 3 | 最低服务年限5年 |
| 职位9 | 法学类、政治学类、社会学类 | 3 | 最低服务年限5年 |
| 职位10 | 地质学类、测绘类、地矿类 | 1 | 最低服务年限5年 |

附件2

桂阳县2024年高素质专业化党政人才公开引进报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出 生  年 月 | |  | 照  片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | | 出生地 | |  |
| 入 党  时 间 |  | 是 否  应 届 |  | | 健 康  状 况 | |  |
| 身份证  号 码 |  | | | | 婚否 | |  |
| 毕业院校         及专业 | 本  科 |  | | | | | | |
| 研究生 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 手机 |  | | | 电子邮箱 | |  | |
| 身高 | |  | | | 体重 | |  | |
| 拟报名职位 | | （只能填报1个） | | | | | | |
| 现工作单位及职务 | | （往届生填写） | | | | | | |
| 个    人    简    历 | 年  月—  年  月  在何学校、单位学习或工作（从高中学习起） | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 自我介绍 | （主要是专业成绩、担任学生干部、发表论文、参与课题研究、参加社会实践以及工作表现等情况） | | | | | | | |
| 家庭主要  成员及重  要社会关  系 | 称 谓 | 姓 名 | | 出生年月 | | 政治面貌 | 工作单位及职务 | |
|  |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |
| 高校（或所在单位）详细通讯地址 | |  | | | | | | |
| 报名人员承诺 | | 本报名表所填内容正确无误，所提交的信息和照片真实有效。如有虚假，本人愿承担由此产生的一切后果。    报名人员签名： | | | | | | |
| 资格复审意见 | | 审核人签名：  年   月   日 | | | | | | |

**注：填写前，请仔细阅读《填写说明》**

《报名登记表》填写说明

1．姓名栏，以身份证上的名字为准。

2．籍贯和出生地栏，填写某省某县（市）或某市某区。

3．入党时间栏，填写支部大会决定接收为预备党员的时间。

4．照片栏，贴本人近期正面1寸免冠彩色照片。

5．健康状况、婚否、联系电话、邮箱必填。

6．毕业院校及专业栏，本科，硕、博研究生就读院校及专业全称。

7．身高、体重按目前情况填写，身高单位为“米”，体重单位为“公斤”。

8．报名职位，根据公告中所列《引进计划表》岗位填写。

9．现工作单位及职务栏，由往届毕业生填写，应届毕业生不需填写。

10．个人简历栏，从高中开始填写到现在，要写明起止时间，并相互衔接。样式：2000.07—2003.07某某中学学生（担任××职务）。

11．奖惩情况栏，填写何年何月由哪一级给予什么奖励或处分处理。荣誉称号须是县（市、区）级以上党委、政府授予的，应届生须院（系）以上授予的。

12．自我介绍栏，主要填写专业成绩、担任学生干部、发表论文、参与课题研究、参加社会实践以及工作表现等情况。

13．家庭主要成员及重要社会关系栏，填写配偶、子女、父母、兄弟姐妹等有关情况。

14．详细通讯地址栏，涉及以后档案转接等，须填写清楚。

15．资格复审意见和审核人由引进单位填写。

16．书面提供此表时，请用A4纸正反双面打印。

附件3

学籍情况证明

姓名：       ，性别：    ，身份证号：              ，学号：       ，系           大学           专业学生，

专业方向：             ，导师：    ，入学时间：        ，学制    年。

特此证明。

学院（公章）

年    月    日

**（此证明针对2024年应届毕业生在进入考察程序后提供）**