**附件1**

**宾西经济开发区招商服务有限公司岗位报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **性别** | |  | | **民族** |  | **照片**  **近期免冠**  **二寸证件照** |
| **出生地** |  | | **籍贯** | |  | | **政治面貌** |  |
| **出生年月** | **年 月** | | **参加工作时间** | | | | **年 月** | |
| **健康状况** |  | | **联系电话** | | | |  | |
| **身份证号** |  | | | | | | | |
| **报名岗位** |  | | | | | | | | |
| **最高学历学位** |  | | | **毕业院校**  **及专业** | |  | | | |
| **职业资格证书及获得时间** | | | |  | | | | | |
| **现工作单位、职位及任职**  **起始年月** | |  | | | | | | | |
| **工作经历及业绩介绍** |  | | | | | | | | |
| **工作经历及业绩介绍** | **注：请从参加工作开始写起，注明部门（局、办、单位）、二级机构、职位、主要工作职责与业绩、起始时间，内容需简洁明了，800字左右。** | | | | | | | | |

**说明：1、**请认真填写此表并发送至邮箱[bxkfqzcgs@163.com](https://mail.163.com)。

**2**、面试时需将此表打印并签字，同时携带学信网学历证明及所获证书、奖励等相关证明材料的原件及复印件。

报名人签名：