**附件1**

**2021年度广元市市直机关公开遴选公务员职位表**

| **序号** | **主管部门** | **遴选单位** | **职位编码** | **遴选名额** | **职位名称** | **职位简介** | **拟任职级** | **职位资格条件** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **市政府**  **办公室** | **市政府办公室** | **0101** | **1** | **综合**  **管理** | **从事公文制发、文秘写作、信息撰稿等工作** | **一级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **3.熟悉机关公文写作，有较好的文字功底。** |  |
| **2** | **市经济社会**  **发展研究中心** | **0102** | **1** | **综合**  **管理** | **从事公文制发、文秘写作、信息撰稿等工作** | **一级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **3.熟悉机关公文写作，有较好的文字功底。** | **参照管理事业单位** |
| **3** | **市政协**  **办公室** | **市政协办公室** | **0103** | **1** | **综合**  **管理** | **从事机关文秘事务工作** | **一级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：32周岁以下（1988年9月1日以后出生）；**  **3.具有2年以上文秘工作经历或2年以上县区党委办公室、政府办公室工作经历，具有较强的文字写作能力和组织协调能力。** |  |
| **4** | **市委宣传部** | **市互联网**  **信息中心** | **0104** | **1** | **综合**  **管理**  **（一）** | **从事综合管理、文稿起草、网络综合治理体系建设等相关工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：30周岁以下（1990年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位，需长期值夜班** |
| **5** | **市互联网**  **信息中心** | **0105** | **1** | **综合**  **管理（二）** | **从事网络技术平台运营维护、网络数据管理、网络安全、信息化建设等相关工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：计算机科学与技术、信息安全、网络工程、数字媒体技术、自动化等相关专业；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位，需长期值夜班** |
| **6** | **市委编办** | **市事业单位**  **登记服务中心** | **0106** | **1** | **综合**  **管理** | **从事文件材料起草、综合事务及机构编制等工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，取得学士及以上学位；**  **2.专业：行政管理、公共事业管理、法学、汉语言文学、新闻学；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有一定的文字写作能力和组织协调能力。** | **参照管理事业单位** |
| **7** | **市中级**  **人民法院** | **市中级**  **人民法院** | **0107** | **2** | **司法**  **行政** | **从事文秘、信息宣传等工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，取得学士及以上学位；**  **2.专业：法律类；**  **3.年龄：33周岁以下（1987年9月1日以后出生）；**  **4.具有5年以上法院工作经历，具备一定的公文和信息写作能力。** |  |
| **8** | **市人力资源社会保障局** | **市社保**  **事务中心** | **0108** | **1** | **综合**  **管理** | **从事社会保险业务经办工作** | **三级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，取得学士及以上学位；**  **2.专业：中文学、文秘、新闻学等；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位** |
| **9** | **市劳动人事**  **争议仲裁院** | **0109** | **1** | **综合**  **管理** | **从事办公室综合事务工作** | **三级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，取得学士及以上学位；**  **2.专业：法学、法律等；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位** |
| **10** | **市司法局** | **市司法局** | **0110** | **1** | **综合**  **管理**  **（一）** | **从事机关工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：法学类相关专业；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.取得A类《法律职业资格证书》。** |  |
| **11** | **0111** | **1** | **综合**  **管理**  **（二）** | **从事财务工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：会计学、财务管理；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有2年以上财务工作经历。** |  |
| **12** | **市法律援助**  **中心** | **0112** | **1** | **综合**  **管理** | **从事法律援助工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：法学类及相关专业；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.取得A类《法律职业资格证书》。** | **参照管理事业单位** |
| **13** | **市自然**  **资源局** | **市自然资源局经开区事务中心** | **0113** | **1** | **综合**  **管理** | **从事综合业务相关事务工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业:测绘类；**  **3.年龄:35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位** |
| **14** | **利州区自然**  **资源综合行政执法大队** | **0114** | **1** | **综合**  **管理** | **从事土地资源管理等相关事务工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业:测绘工程、汉语言文学、地理信息系统；**  **3.年龄:35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.一线执法，较适合男性。** | **参照管理事业单位** |
| **15** | **昭化区自然**  **资源综合行政执法大队** | **0115** | **1** | **行政**  **执法** | **从事自然资源综合性执法工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：法学、行政管理、土地资源管理；**  **3.年龄:35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位** |
| **16** | **朝天区自然资源综合行政执法大队** | **0116** | **1** | **行政**  **执法** | **从事综合事务及办公文秘工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：汉语言文学、新闻学、应用语言学；**  **3.年龄:35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** | **参照管理事业单位** |
| **17** | **市自然资源**  **综合行政执法支队** | **0117** | **1** | **行政执法** | **从事测绘执法及相关工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位;**  **2.专业：测绘类、法学；**  **3.年龄:35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.一线执法，较适合男性。** | **参照管理事业单位** |
| **18** | **市生态**  **环境局** | **利州生态环境保护综合行政执法大队** | **0118** | **1** | **综合**  **管理** | **从事文字材料、机关事务管理等工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：法学、汉语言文学、新闻学、秘书学、政治学与行政学；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有一定的文字写作功底。** | **参照管理事业单位** |
| **19** | **苍溪生态环境保护综合行政执法大队** | **0119** | **1** | **综合**  **管理** | **从事文字材料、机关事务管理等工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历,并取得学士以上学位；**  **2.专业：汉语言文学、新闻学、秘书学、法学；**  **3.年龄：30周岁以下（1990年9月1日以后出生）；**  **4.具有一定的文字写作功底，较适合男性。** | **参照管理事业单位** |
| **20** | **市生态**  **环境局** | **朝天生态**  **环境局** | **0120** | **1** | **综合**  **管理** | **从事机关文秘事务工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：汉语言文学、语言学、秘书学；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有较强的文字写作功底。** |  |
| **21** | **市财政局** | **市财政局** | **0121** | **2** | **综合**  **管理** | **承担财政业务工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：财政学、金融学、法学、会计学、财务管理；**  **3.年龄：30周岁以下（1990年9月1日以后出生）；**  **4.具有财政工作经历优先。** |  |
| **22** | **市交通**  **运输局** | **市交通运输**  **综合行政执法大队** | **0122** | **2** | **综合**  **管理** | **主要负责文件起草、新闻宣传报道等工作** | **四级主任科员及以下** | **1.学历学位： 全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：汉语言文学、汉语言、新闻学、传播学；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有5年以上工作经历，较适合男性。** | **参照管理事业单位** |
| **23** | **市经济和**  **信息化局** | **市经济和**  **信息化局** | **0123** | **1** | **综合**  **管理** | **从事文秘工作** | **三级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **3.具有文秘写作工作经历的优先。** |  |
| **24** | **市卫生健康委员会** | **市卫生健康**  **委员会** | **0124** | **1** | **综合**  **管理** | **医疗管理** | **一级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.专业：临床医学、中医学、预防医学、妇幼保健医学、卫生监督；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）。** |  |
| **25** | **市文化广播电视和旅游局** | **市文化市场**  **综合行政执法支队** | **0125** | **1** | **综合**  **管理** | **从事文字材料、机关事务管理等工作** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位； 2.专业：行政管理、档案学、信息资源管理； 3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）； 4.具有较强的文字写作功底。** | **参照管理事业单位** |
| **26** | **市文化广播电视和旅游局** | **市文化市场**  **综合行政执法支队** | **0126** | **1** | **行政**  **执法** | **文化、文物、新闻出版执法** | **一级科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位； 2.专业：法学、信用风险管理与法律防控、政治学与行政学；**  **3.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **4.具有3年以上基层执法工作经验，取得法律职业资格证书。** | **参照管理事业单位** |
| **27** | **市供销合作社联合社** | **市供销合作社联合社** | **0127** | **1** | **综合**  **管理** | **从事机关事务工作** | **三级主任科员及以下** | **1.学历学位：全日制本科及以上学历，并取得学士及以上学位；**  **2.年龄：35周岁以下（1985年9月1日以后出生）；**  **3.熟悉农业农村、经济工作，具有较强的统筹协调能力。** | **参照管理事业单位** |