附件2：

中煤财产保险股份有限公司

人员招聘公告

中煤财产保险股份有限公司是山西金融投资控股集团有限公司旗下子公司，是唯一一家总部设在山西的全国性财产保险法人机构，经营范围涵盖农业险、财产损失险、责任险等。公司秉承晋商精神，立足山西，辐射全国，实施“成本低、产能高、效益优、科技强”的轻型化发展战略，围绕“优化结构、提质增效、提升服务、创新引领”的经营发展思路，坚持专业型特色化高质量转型发展，机构网络延伸至山西、河北、山东、河南、陕西、四川、安徽、湖北8个省份，已拥有8家分公司、26家中心支公司、102家县支公司和1家全资子公司——中煤联合保险销售服务有限公司。经过多年发展，中煤保险已成长为一家优势突出，服务全面的综合性保险公司，以丰富的产品体系，优质高效的服务，为客户提供全面风险保障。

为充分发挥核心竞争优势，打造本土领先、全国知名、专业竞争优势突出的保险公司，现公开招聘产品精算部中级/高级经理等岗位人员，诚邀有识之士加盟。

一、选聘基本条件

1.认同公司文化与战略，具有较强的创新力和执行力，有激情、有责任、有担当；

2.具备硕士研究生及以上学历；

3.年龄35周岁及以下；

4.与公司本部现职员工无直系亲属、近姻亲和三代以内旁系血亲关系，或其他需要履职回避的情形；

5.具备良好的分析能力及沟通能力；有较强的责任心、岗位专业技能及良好的职业素养。

二、工作地点

山西省太原市

三、招聘岗位信息

1.产品精算部中级/高级经理（3名）

岗位职责：

（1）针对风险、产品、业务的差异化属性，建立差异化的费率测算精算模型与方案，并制定和修订费率厘定流程；

（2）基于费率厘定流程提出数据需求、协助数据收集、进行数据校验、数据清理与分析、建立精算模型、完成费率测算，不断增强模型适用性与合规性；

（3）完成精算、产品回溯等分析报告；

（4）建立并定期维护产品定价数据库，为费率厘定提供数据基础。

资格条件：

（1）专业要求：金融、精算、数学、统计学等相关专业；

（2）具备保险精算、财务专业知识，熟悉SAS、R、VBA等软件；

（3）了解各类保险产品，了解保险行业产品研发知识；

（4）具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力。

2.车险部中级/高级经理（1名）

岗位职责：

（1）根据公司经营管理要求，负责公司车险数据质量和数据规范管理；

（2）跟踪研判数据挖掘技术和规程变化，结合公司实际，建立公司数据发掘技术流程体系；

（3）负责对内部数据、外部数据在车险管理领域挖掘及应用；

（4）结合内外部数据，持续开展公司车险基准及定价因子研究挖掘，提出调整和优化建议；

（5）研判影响数据质量风险因素，制定切实方案，不断提升公司车险数据质量。

资格条件：

（1）专业要求：金融、保险、数学、统计、财会、风险管理等相关专业；

（2）具有较强的数据处理能力，熟悉计算机基础操作，能够熟练使用统计软件等数据处理工具，具备建立数据处理模型的能力；

（3）了解承保、理赔流程及相关监管政策；

（4）具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力。

3.农业险部中级/高级经理（1名）

岗位职责：

（1）推动大数据、云计算、卫星遥感、无人机、远程查勘等技术在农业保险中的应用；

（2）组织大数据、指数产品开发和运营平台在指数类保险的推动应用；

（3）建立智慧农险运营组织体系，推动人工智能技术的应用；

（4）组织推动农险运营线上化达标率工作；

（5）协调农险移动APP、小程序等工具与公司其他移动工具的协同应用；

（6）创新管理查勘工具，提升查勘工具本身科技含量和管理上的精准化。

资格条件：

（1）专业要求：保险、信息技术、农业、统计、工程类等相关专业；

（2）了解大数据、云计算、卫星遥感、无人机、远程查勘等技术在农业保险中的应用；

（3）具备较强的数据分析及政策分析能力；

（4）具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力。

4.财务部中级/高级经理（1名）

岗位职责：

（1）建立财务管理分析体系，制定财务统计分析管理制度；

（2）监控公司的财务状况，完成月度经营分析和财务专题分析，提出合理建议；

（3）对机构各项经营指标进行周跟踪、月分析、季追踪；指导机构建立并开展财务分析，为机构经营发展提供财务决策支持；

（4）负责资产负债量化部分评估管理及相关数据编制；

（5）负责偿付能力风险评估管理及风险指标跟踪监测。

资格条件：

（1）专业要求：财务管理、会计学等相关专业；

（2）熟练掌握国内、国际会计准则、审计准则，熟悉会计、税收、管理会计、财务管理、金融保险知识；

（3）了解企业会计核算方法及流程；

（4）具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力。

5.董办治理室中级/高级经理（1名）

岗位职责：

（1）起草和修订公司治理相关制度；

（2）协调公司股东大会、董事会、监事会的会议筹备、会议材料准备、组织实施等相关工作；

（3）负责与法律顾问、外部单位的日常沟通，公司治理相关行政许可事项的上报，董事会、监事会换届工作，董事、监事的委任及辞任等相关工作；

（4）协助推进公司增资扩股项目等相关工作；

（5）负责公司信息披露事务管理和关联方信息更新工作，组织撰写公司治理等相关材料。

资格条件：

（1）专业要求：法律、金融、保险、风险管理等相关专业；

（2）了解保险公司经营模式、公司治理相关法律法规；

（3）具备出色的沟通协调、倾听表达、学习研究和团队协作能力。

四、选聘程序

按照报名、资格审查、在线测评、面试评价、背景调查、入职体检、公示等程序进行。

五、报名时间及方式

1.报名时间

2020年12月18日-2021年1月5日

2.报名方式

采取网上报名方式。

应聘中煤保险岗位的人员，请通过中煤财产保险股份有限公司官网（https://www.chinacoal-ins.com）下载报名表。将有关资料电子版发送zhaopin@chinacoal-ins.com直接报名，确认无误后方可提交，杜绝后期修改、替换。应聘邮件及附件压缩包标题格式统一为：应聘岗位+姓名。

报名要求详见附件1：报名须知。

六、薪酬福利

上岗后执行公司薪酬管理体系，按规定缴纳各种社会保险（金）并享受节假日、带薪年休假等福利待遇。

七、有关要求

1.咨询电话：0351-4118755 0351-4118757；

2.应聘人员应对提交信息的真实性负责，如发现与事实不符，取消应聘资格；

3.公司对应聘人员资料严格保密，仅用作此次选聘工作，所有资料恕不退还。

附件：2-1中煤财产保险股份有限公司报名须知

2-2中煤财产保险股份有限公司岗位应聘报名表

附件2-1：

中煤财产保险股份有限公司

岗位应聘报名须知

一、报名方式须知

应聘人员请通过中煤财产保险股份有限公司官网（https://www.chinacoal-ins.com）下载报名表。将有关资料电子版发送zhaopin@chinacoal-ins.com直接报名，应聘邮件及附件压缩包标题格式统一为：**应聘岗位+姓名**。

二、报名表填写须知

报名表填写务必真实、完整，填写打印由本人签字后扫描上传（PDF格式）。注意事项如下：

（一）实习/工作经历按照职务发生变化的时间节点填写；

（二）报名表中时间具体到年、月；

（三）实习/工作经历中需写明所任职单位、部门以及职位的全称；

（四）请注明本人有效手机号码、电子邮箱；

（五）本人证件照片JPG格式直接粘贴在报名表相应位置;

（六）请如实填写奖惩情况；

（七）不按格式填写、无相关证明材料将不予资格审查；

（八）发送报名邮件时请以附件形式提交，不接受直接粘贴在邮件中的报名内容。

三、提供相关资料

（一）本人身份证件、户口本户主页及个人单页、从业资格证、专业技术职务、任职资格证书原件扫描件等资料（PDF格式）；

（二）所有高等教育阶段毕业证、学位证原件扫描件及学历校验证明（学信网查询）（PDF格式）；

（三）实习/工作经历相关证明（PDF格式）；

（四）在校成绩单、奖惩等相关证明材料（PDF格式）。

四、其他事项

（一）经审核符合条件的应聘人员，公司将通过电话、电子邮件方式与应聘人员联系测评、面试、背调、体检等事宜，请随时保持通讯正常；

（二）应聘人员应对提交信息的真实性负责，如发现与事实不符，取消应聘资格；

（三）公司对应聘人员资料严格保密，仅用作此次选聘工作，所有资料恕不退还；

（四）公司对拟聘人选进行组织考察或背景调查，届时请积极配合。

附件2-2：

中煤财产保险股份有限公司

岗位应聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  | | 照片 | |
| 民 族 | |  | | 婚 否 | |  | | 籍 贯 | |  | |
| 政 治  面 貌 | |  | | | | 入党/团  时间 | |  | | | |
| 专业技  术职称 | |  | | | | 授予单位 | |  | | | |
| 毕业  院校 | |  | | | | | | 学历  学位 | |  | | | |
| 应聘  岗位 | |  | | | | | | | | | | | |
| 联 系 电 话 | | | |  | | | | | | | | | |
| 联 系 邮 箱 | | | |  | | | | | | | | | |
| 通 讯 地 址 | | | |  | | | | | | | | | |
| 学习经历 | 学历 | | 起止年月 | | 学校名称 | | 毕（结、肄）业 | | 是否统招全日制 | | 学位 | | 专业 |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| 实  习  /  工  作  经  历 |  | | | | | | | | | | | | |
| 专  业  论  著  与  研  究  成  果 |  | | | | | | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | | | | | |
| 自  我  评  价 |  | | | | | | | | | | | | |
| 诚  信  承  诺 | 本人承诺：上述填写内容和提供的相关资料真实有效，如有不实，本人自愿承担由此引起的一切后果。  承诺人（签名）：    年 月 日 | | | | | | | | | | | | |