附件2：

**常德市人民政府政务服务中心**

**综合窗口工作人员招聘报名表**

报名序号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 民 族 |  | 照片 |
| 出 生  年 月 |  | 身份证  号 码 |  | | | |
| 政治面貌 |  | 婚姻状况 |  | | 健康状况 |  |
| 学历 |  | 毕业院校及  所学专业 | | |  | | |
| 户籍所在地 |  | | | | 特长 |  | |
| 现居住地 |  | | | | 联系电话及邮箱 |  | |
| 简历 |  | | | | | | |
| 与应聘岗位的相关实践经历或取得的成绩成果（可另附） |  | | | | | | |
| **填表人承诺** | | | | 资格审查意见 | | | |
| 本人承诺所提供的材料真实有效，如有弄虚作假，本人愿承担相应的法律责任及愿接受无偿之解雇。    应聘人签字： 年 月 日 | | | | 经审查，符合应聘资格条件。  审核人： 招聘单位（公章） 年 月 日 | | | |

说明：1.报名序号由招聘单位填写。2.经审查符合报名条件，由考生现场确认，此报名报由招聘单位留存。3.考生需准备1寸彩色照片2张，照片背面写上自己的名字。