**附件1**

南充市方志馆2020年公开考调工作人员岗位和条件要求一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **遴选**  **单位** | **遴选岗位** | | **遴选**  **人数** | **遴选对象**  **及范围** | **学历**  **（学位）** | **专业条件** | **其他条件** | **考试科目及顺序** | **备注** |
| **岗位类别** | **岗位名称** |
| **1** | **南充市**  **方志馆** | **专技** | **综合岗** | **1** | **面向全省县级及以上机关、全额拨款的事业单位在编在岗满2周年及以上的干部（公务员〈含参公〉为一级科员、管理人员为八级职员及以下或专业技术十级及以下）** | **大学本科及以上学历** | **专业不限** | **1985年12月17日及以后出生** | **1.笔试**  **2.面试** |  |

**附件2**

南充市方志馆2020年公开考调单位基本情况一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | **单位性质** | **单位地址** | **联系电话** | **主要职能** |
| **南充市方志馆** | **全额拨款**  **公益一类事业单位** | **南充市顺庆区四海街与清源南路交叉口“四馆一中心”** | **0817—2222347** | **主要负责各类地方志书、年鉴、地方文献、地情资料书籍的编修、征集、收藏、展示、研究、开发利用；负责地情信息咨询、地方文化交流和爱国主义宣传教育；负责地方志场馆的运行和维护；负责地方志数字化建设、影音录制、地情网站与数据库建设维护工作；完成上级交办的其他工作。** |

**附件3**

**南充市方志馆公开考调工作人员报考信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月 | | | |  | | | 照  片 | |
| 民 族 | | |  | | 籍 贯 | |  | | 出生地 | | | |  | | |
| 政 治  面 貌 | | |  | | 身份证号码 | |  | | | | | | | | |
| 参工  时间 | | |  | | 现工作单位 | |  | | | | | | | | |
| 毕业院校  系及专业 | | |  | | | | 学历 | | | |  | | | | 学 位 | |  |
| 住址及  联系电话 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 报考单位 | | |  | | | | | | | | | 报考  岗位 | |  | | | |
| 简  历 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主  要  家  庭  成  员  及  社  会  关  系 | | | 称 谓 | 姓 名 | | 年龄 | | 政治面貌 | | 工 作 单 位 及 职 务 | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | | | | | | | | |
| 资格  审查  意见 | | | 审查人：  年 月　 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |

**附件4**

**个人承诺书**

**本人XXX（性别、身份证号码），现工作单位及职务（岗位）。本人自愿参加南充市方志馆2020年公开考调。如果考调调入，本人郑重承诺：愿放弃已取得的岗位级别，按南充市方志馆岗位设置实际情况重新确认岗位级别。**

**特此承诺。**

**承诺人：**

**年 月 日**

**附件5**

**2020年南充市方志馆公开考调工作人员**

**笔试期间考生疫情防控事项**

**一、请广大考生务必做好自我健康管理，通过微信小程序“国家政务服务平台”或“天府健康通”申领本人防疫健康码，并持续关注健康码状态。**

**二、考生赴考时如乘坐公共交通工具，需要全程佩戴口罩，可佩戴一次性手套，并做好手部卫生，同时注意社交距离。**

**三、考试前，考生应至少提前1小时到达笔试考点。考生排队进入考点时，应当主动出示本人防疫健康码信息（绿码），并按要求主动接受体温测量。经现场测量体温正常（＜37.3℃）且无咳嗽等呼吸道异常症状者方可进入考点；经现场确认有体温异常或呼吸道异常症状者，不再参加此次考试，应配合到定点收治医院发热门诊就诊。**

**四、为避免影响考试，来自国内疫情中高风险地区的考生以及与新冠病毒肺炎确诊、疑似病例或无症状感染者有密切接触史的考生，应按照疫情防控有关规定，自觉接受隔离观察、健康管理和核酸检测，并于笔试当天提供7天内新冠病毒咽拭子核酸检测阴性证明。**

**五、考生如因有相关旅居史、密切接触史等流行病学史被集中隔离，笔试当天无法到达考点的，视为主动放弃笔试资格。仍处于新冠肺炎治疗期或出院观察期，以及其他个人原因无法参加笔试的考生，视为主动放弃笔试资格。**

**六、请考生注意个人防护，自备一次性医用口罩，除核验身份时按要求及时摘戴口罩外，进出笔试考点、参加笔试应当全程佩戴口罩。**

**七、考试期间，考生要自觉遵守考场秩序，与其他考生保持安全距离，服从现场工作人员安排，考试结束后按规定有序离场。**

**八、凡隐瞒或谎报旅居史、接触史、健康状况等疫情防控重点信息，不配合工作人员进行防疫检测、询问等造成不良后果的，取消考试资格，终止考试；如有违法情况，将依法追究法律责任。**