附件1：

公开选聘岗位情况一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 选聘岗位 | 数量 | 主要职责 | 报名资格条件 |
| 财政审计部  部长 | 1 | 负责财政审计部管理工作，组织完成财政、税收、国有资产管理、招投标及政府采购、审计稽核等工作；指导监督国有公司的财务工作。 | 1.现任正科级，或现任副科级满两年以上；  2.年龄50周岁以下（1970年1月1日以后出生）；  3.具有大学及以上文化程度; 4.熟悉财政、税收、国有资产管理、金融、投融资、审计稽核等工作，了解财政、金融政策。 |
| 党群工作部  副部长 | 1 | 负责综合文字、材料撰写、公文处理、档案管理、机要保密、调研、信息公开、舆论监督、宣传等工作。 | 1.现任副科级及以上职务，或参加工作满4年；  2.年龄45周岁以下（1975年1月1日以后出生）；  3.具有大学及以上文化程度，中文、文秘、新闻学及相关专业优先； 4.熟悉文字材料工作，掌握文稿撰写知识，有扎实的文字功底和较高的写作水平，思考问题全面，有高度和深度，熟悉办文办会、对外宣传等相关工作，有良好的综合协调能力。 |
| 经济发展部  副部长 | 1 | 负责园区企业安全生产监管工作；督促指导辖区企业落实安全生产责任制；组织安全检查等工作。 | 1.现任副科级及以上职务，或参加工作满4年；  2.年龄45周岁以下（1975年1月1日以后出生）；  3.具有大学及以上文化程度; 4.熟悉企业安全环保、职业健康法律法规及相关知识，熟知企业安全生产管理，具有较强的组织协调和执行能力，原则性强。 |
| 招商合作部  副部长 | 1 | 负责带领团队组织开展双招双引工作，组织带领团队开展项目信息收集、招商洽谈、项目承接、产业培育、人才引进等招商活动。 | 1.现任副科级及以上职务，或参加工作满4年；  2.年龄45周岁以下（1975年1月1日以后出生）；  3.具有大学及以上文化程度; 4.具有4年以上招商工作经验，具有项目引进成功案例，熟悉招商引资相关政策和工作流程，熟知相关产业，具有一定的团队管理能力以及较强的沟通协调、策划、组织等能力。 |
| 招商主管 | 2 | 负责组织开展双招双引工作，组织开展项目信息收集、招商洽谈、项目承接、产业培育、人才引进等招商活动。 | 1.年龄40周岁以下（1980年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.具有相关工作经验，较熟悉招商引资相关政策和工作流程，了解相关产业，具有较强的沟通协调、策划、组织等能力。 |
| 行政接待初级主管 | 1 | 负责组织协调工委、管委日常工作；负责接待、督查工作；负责内外联络、上传下达，协调处理上级部门、外部单位和本单位联系事务等工作。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.具有1年以上相关工作经验，较熟悉办公室相关工作流程，具有较强的沟通协调、组织等能力。 |
| 招商科员 | 3 | 负责实施双招双引工作。开展项目信息收集、招商洽谈服务、合作签约、人才引进等招商活动。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.热爱招商引资工作，具有较强的沟通协调、策划、组织等能力。熟悉招商引资相关政策和工作流程的优先; |
| 国资管理科员 | 1 | 负责国有资产管理；负责资产及物资采购登记，库存物资清点整理和保管；配合上级审计监管部门，开展国有资产审计、国有平台公司审计等工作。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.具有一定的财务工作经验，了解国有资产管理、金融、审计等工作。 |
| 安监科员 | 1 | 负责园区企业安全生产监管工作；配合上级部门和领导督促指导辖区企业落实安全生产责任制；进行安全检查等工作。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.了解企业安全环保、职业健康法律法规及相关知识，具有一定的组织协调和执行能力，原则性强。 |
| 统计考核科员 | 1 | 负责园区经济运行监测、数据统计、分析报告；负责双招双引考核、重点项目考核、督查、观摩相关的园区综合考核、“三重”工作等数据的统计分析、材料上报有关工作。 | 1.年龄35周岁以下（1985年1月1日以后出生）；  2.具有全日制大学及以上文化程度; 3.具有一定的经济工作经验，了解统计、金融、考核等工作。 |