**2020年温州市市政工程建设开发公司面向社会公开招聘一般岗位工作人员公告**

温州市市政工程建设开发公司隶属于温州市城市建设发展集团有限公司，注册资金7000万元，总资产规模5.8亿元，在职员工300余名。主要承担我市城市道路、桥梁、隧道、天桥、雨水泵站等市政工程的建设、养护和抢修、抢险工作。因工作需要，决定面向社会公开招聘一般岗位工作人员17名，现将有关事项公告如下：

一、招聘对象基本条件

1、拥护中国共产党的领导，热爱社会主义，热爱城发市政事业，具有良好的职业道德；

2、遵纪守法，具有良好的品行，无违法违纪记录；

3、具有岗位所需的学历、资历以及专业或技能条件；

4、具有适应岗位要求的年龄，身体条件健康，无精神疾病史。

二、招聘对象和具体岗位要求

1、招聘岗位及要求详见《2020年温州市市政工程建设开发公司面向社会公开招聘一般岗位工作人员计划表》。

2、报名资格条件涉及工作年限要求的，计算时间截止至2020年9月30日。社会实践、实习、兼职等不视为工作经历。

三、报名及资格审查

1、应聘人员持《温州市市政工程建设开发公司应聘人员报名表》、本人有效身份证件、户籍证明（户口簿）、学历证书原件及复印件（附学信网学历认证）、专业资格证书原件及复印件，近期2寸免冠照片3张，在职人员须提供原单位同意报考证明材料，工作经验相关证明，社保缴费记录等报名材料到现场报名。

2、报名时间： 2020年11月19日-11月27日（上午9：00-11：30，下午2：30-5：00，双休日、法定节假日不予受理）。逾期不再受理，每人限报一个岗位。

3、报名地点：温州市市政工程建设开发公司，锦绣路宏嘉大厦三楼。咨询电话：0577-88117558 毛先生（人力资源部）。

4、资格初审：由市政公司人力资源部负责进行资格筛选。原则上同一岗位的报考人数与招聘计划数比例不足3:1的，上报城发集团请示是否同意开考。

四、考试及录用办法

1、本次招聘考试统一采取面试的办法进行。重点测试面试人员综合素质、专业能力、个性特征和应变能力等内容。测试结束后，按招聘岗位1:1的比例从高分到低分确定拟录用人员进行政审、体检。面试总成绩满分为100分（其中综合素质测试占60分、专业知识测试占40分），总成绩低于60分不予录用。如遇总成绩并列第一，则按面试中的专业知识测试的分数从高分到低分进一步排序。

2、拟录用人员通过政审、体检并经公示5个工作日后，无异议的，按有关规定办理录用手续。

五、其他事项

1、有关通知届时将在温州市城市建设发展集团有限公司网站（http://www.wzcfjt.com/）发布，请相关应聘人员及时关注，同时务必准确填写联系电话并保持通信畅通。

2、体检参照浙江省公务员录用有关标准进行。政审内容主要为拟录取人选的德、能、勤、绩、廉等情况并复核资格条件。

3、面试、政审、体检或公示等环节，如发现弄虚作假和不符合要求或因考生自身原因放弃或在规定时间内不办理手续等出现空缺，按最终成绩从高分到低分递补。

4、录用的人员应服从公司统一岗位调配。

附：1、 2020年温州市市政工程建设开发公司面向社会公开招聘一般岗位工作人员计划表

2、温州市市政工程建设开发公司应聘人员报名表

|  |
| --- |
| **2020年温州市市政工程建设开发公司面向社会公开招聘一般岗位工作人员计划表** |
| 序号 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 岗位要求 | 性别 | 户籍 |
| 年龄 | 学历 | 专业 | 工作经验 |
| 1 | 市政道路施工及养护员 | 3 | 1990年1月1日（含）以后 | 大专及以上 | 市政工程、土木工程、建筑工程、道路与桥梁、工程造价等相关专业 | 需有1年市政工程施工管理或市政工程养护工作经验 | 不限 | 温州市 |
| 2 | 园林绿化施工及养护员 | 1 | 园林、园艺等相关专业 | 需有1年园林绿化施工或园林绿化养护工作经验 |
| 3 | 材料实验员 | 1 | 化学分析（化工）、化学工程与工艺、工程材料、实验检测、市政工程等相关专业 | 需有1年及以上工程材料实验及操作或市政工程施工工作经验 |
| 4 | 数字城管现场处置员 | 2 | 不限 | 需有1年及以上建设工程施工或数字城管处置管理工作经验 |
| 5 | 新媒体运营专员 | 1 | 新闻学、传媒、广告、传播等相关专业 | 需有新媒体行业或自媒体运营或广告宣传工作经验 |
| 6 | 设备维修及操作员 | 2 | 1983年1月1日（含）以后 | 不限 | 需有2年及以上工程机械设备维修和操作工作经验 | 男 |
| 7 | 造价员 | 2 | 工程造价、市政工程、土木工程等相关专业 | 需有2年及以上工程造价工作经验 | 不限 |
| 8 | 计算机维护员 | 1 | 计算机、通信工程、信息工程等相关专业 | 需有2年及以上计算机维修、信息化管理工作经验 |
| 9 | 数字信息化文员 | 1 | 中文、文秘、计算机、通信工程等相关专业 | 需有2年及以上综合文字岗位工作经验 |
| 10 | 党建专员 | 1 | 文秘、工商企业管理、行政管理、法律、中文等相关专业 | 需有2年及以上党建管理或综合文字岗位工作经验，中共党员 |
| 11 | 道路维养分析管理员 | 1 | 1978年1月1日（含）以后 | 市政工程、道路与桥梁、会计学、统计学等相关专业 | 需有3年及以上从事市政工程道路、桥梁维养管理或市政工程道路、桥梁施工管理工作经验 | 男 |
| 12 | 设备维修管理员 | 1 | 机械、机电设备等相关专业 | 需有3年及以上从事工程机械维修管理和操作工作经验 | 男 |
| 合计 | 17 |  |  |  |  |  |  |
| 注：1、年龄、工作经验年限时间计算截止至2020年9月30日； 2、在国外、境外获得的学历或学位须经国家教育部学历学位认证中心认证； 3、所有学历必须为教育部认可，学信网可查询的学历。 |

**温州市市政工程建设开发公司**

**应聘人员报名表**

应聘岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **身份证号** |  | **二寸照片** |
| **性别** |  | **民族** |  | **政治面貌** |  |
| **毕业院校** |  | **毕业时间** |  |
| **学历** |  | **所学专业** |  |
| **职称及专业** |  | **职业或执业资格** |  |
| **户口所在地** |  | **手机号码** |  |
| **现家庭住址** |  | **电子邮箱** |  |
| **教育经历（从高中开始）** |
| **起止时间** | **学校名称** | **专业** | **所获学历、学位** |
| — |  |  |  |
| — |  |  |  |
| — |  |  |  |
| **工作经历与个人业绩（排序按照时间从远到近）** |
|  |
| **奖惩情况** |
|  |
| **家庭主要成员及社会关系** |
| **亲属关系** | **姓名** | **出生年月** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **声明：** |
| 本人承诺：以上所填写的内容全部属实，并愿为内容的真实性负责。本人愿意服从公司岗位安排。如若发现虚假信息，公司有权取消本人相关应聘资格。承诺人签名： 日期： |
| 资格初审意见（工作人员填写）：签名： 日期： |
| 1、本表内容必须填写完整；2、本表要求统一用A4纸正反面打印，并附近期二寸免冠照片；3、附报名材料：有效身份证件、获奖证书、相关专业证书及相关证明等。 |