附件6

考生手册

为保证考试的公平公正，考试系统将对考生作答过程进行视频录制。如有下列行为之一的将会被判定为作弊，情节严重的，按照《事业单位考试招聘处理规定》（人社部35号令）处理:

（一）笔试过程中使用任何书籍、计算器以及手机等带有记忆功能的电子设备的。

（二）笔试过程中无故关闭电脑摄像头、无故离开视频监控区域，或故意在光线暗处作答的。

（三）笔试过程中更换作答人员或其他人员从旁协助，集体舞弊的。

（四）考试过程中与他人交头接耳、传递物品、私藏夹带、传递纸条、拨打或接听电话的。

（五）经系统识别，确认考生有其他违纪、舞弊行为的。

（六）考生因个人原因造成考试不能正常进行的（如考前未成功进行系统测试、未检测设备网络等），后果由考生本人承担。

（七）对于考生在考试过程中的不当行为（如传播试题、组织或参加作弊等行为），导致试题泄露或造成重大社会影响的，将依法追究其法律责任。

（八）在阅卷过程中发现应聘人员之间同一科目作答内容雷同，并经阅卷专家组确认的，给予其当次该科目考试成绩无效的处理。

笔试考生须知及注意事项

一、软硬件设备及要求

（1）答题设备：笔试电脑要求

考生自备带有麦克风、摄像头的电脑（建议使用笔记本电脑），电脑配置要求如下：

操作系统：微软系统window7、8、10、苹果系统14以上；

浏览器：本次考试需要使用“谷歌浏览器”，请提前下载并使用最新版本的 Google Chrome 浏览器（下载地址：https://www.google.cn/chrome/）

内存：4G（含）以上（可用内存至少2G以上）；

网络：需要连接互联网（确保网络正常稳定，带宽20M以上，建议使用带宽50M或以上的独立光纤网络，准备4G手机等移动网络作为备用网络，并事先做好调试，以便出现网络故障时迅速切换至备用网络继续考试（500MB以上））；

硬盘：电脑总存储容量至少20G（含）以上可用空间；

摄像头：电脑自带摄像头或外接摄像头；

麦克风：具有收音功能的麦克风。

（2）笔试监控设备要求

一台移动设备（手机或平板），须带有摄像头、具有录像功能、能满足连续摄像两个半小时的电量（建议外接电源就进行视频监控）。监控软件为腾讯会议APP。考试开始前，用移动设备摄像头环顾考试环境，并最终将移动设备固定在能够拍摄到考生手部以上至头部等重要位置、考生桌面、考生电脑桌面、周围环境及考生行为的位置（侧后方120°-135°约1.5米处）进行录像，全程进行视频监考。

未按照要求准备设备的考生，导致无法正常进行视频笔试，由考生自行承担后果。

二、笔试环境

考生所在的面试环境应为光线充足、封闭、无其他人、无外界干扰的安静场所，考生端坐在距离摄像头50cm（误差不超过±5cm），着白色或浅色无领上衣，面试时将五官清楚显露，不得佩戴首饰（如发卡、耳环、项链等），头发不要遮挡眉毛，鬓角头发需掖至耳后，不允许化浓妆。笔试背景需保持整洁，考生需要保证双手及肩部以上全部呈现在摄像头可视范围内。

三、模拟笔试

（1）模拟笔试时间：详见《公告》如有变化另行通知。

（2）模拟笔试前，在线考试系统后台会以邮件形式向考生发送笔试邀请。

（3）为确保正式笔试正常进行，在模拟笔试前，考生须下载最新版谷歌浏览器，按照邮件和笔试系统要求进行模拟演练，未按照要求进行操作的考生，正式笔试出现问题，由考生自行承担责任。

（4）考生须在模拟笔试时调试完成笔试所需要硬件设备和软件要求，如因考生未参加模拟笔试、模拟笔试未将面试设备调试到可用状态等原因，导致正式笔试不能正常进行，由考生自行承担后果。

四、正式笔试

在线笔试时间：详见《公告》如有变化另行通知。

正式笔试前，工作人员在招考一体化系统后台向考生发送笔试邀请，考生在系统通知内查看到邀请后，请按时间要求登录参加在线笔试，因个人原因30分钟内未登录的（以系统登录时间为准），视为放弃本次应聘资格，不再提供补考机会。

五、注意事项

（1）未在规定时间内完成缴费的考生，无法参加笔试，后果由考生自行承担。

（2）在正式笔试前，请考生将设备及网络调试到最佳状态，电脑端摄像头全程开启。笔试过程中由于设备硬件故障、断电断网等导致笔试无法正常进行的，用手机开设热点保持网络通畅，笔试结束后与工作人员说明情况，未与工作人员联系的考生，自行承担后果。

（3）为保障笔试能够顺利进行，请考生在笔试过程中切勿切换浏览器、更新浏览器、自动更新系统或重装系统。同时，必须关闭 QQ、微信、钉钉、内网通等所有通讯工具及TeamViewer、向日葵等远程工具。不按此操作导致笔试过程中出现故障而影响面试，由考生自行承担责任。

六、笔试行为规范

（1）在登录电脑端笔试系统前，请务必先登录视频监控平台（腾讯会议），以保证实时监控及考试全过程录像对考试公平进行佐证。

（2）在正式开始考试前，请考生将设备及网络调试到最佳状态，电脑和移动设备端摄像头全程开启。考试过程中由于设备硬件故障、断电断网等导致考试无法正常进行的，由考生自行承担责任。

（3）系统登录采用人证、人脸双重识别，考试全程请确保为本人，如发现替考、作弊等违纪行为，一律取消考试资格。

（4）考生登录系统前，请将手机调至静音状态，考试全程未经许可，不得接触和使用手机，如考试中途出现系统故障等需要协助处理的问题，请考生通过电话进行问题申诉：

联系电话：18180928132，考生只允许与考试系统技术进行沟通。若考生拍摄佐证视频所使用的移动设备为手机，则在考试过程中，考生与工作人员沟通后，考生务必将手机放回原录制位置，继续拍摄佐证视频，以确保佐证视频的有效性。凡发现未经许可接触和使用通讯工具的，一经发现，一律交由主管单位按违纪处理。

（5）正式考试当天，请考生提前30分钟登录监控平台（腾讯会议），监控确认开启后登录在线考试系统考生端。因个人原因延迟进入考试系统，延误时间仍计入考试总时长。在开考30分钟后，考生仍未进入考试系统，视为自动放弃考试资格。

（6）考试过程中，在线考试系统会全程对考生的行为进行监控，因此考生本人务必始终在监控视频范围内，同时考生所处考试环境不得有其他人员在场，一经发现，一律交由主管单位按违纪处理。

（7）考试系统后台实时监控，全程录像、抓拍。在考试期间禁止使用快捷键切屏、截屏以免导致系统卡顿、退出，所造成的后果，由考生自行承担责任。不允许多屏登录，一经发现，一律交由主管单位处理。

（8）考试过程中，考生若有疑似违纪行为，系统将自动记录，考试结束后由考务工作小组根据记录视频、电脑截屏、作答数据、监考员记录、系统日志等多种方式进行判断，以下情况会被系统判定为异常情况：①人像离屏、②面部有遮挡、③照片与本人不符、④画面内被识别到多人面部。被判定为监控异常的画面上传到考试后台的考试详情页，实属违纪的将作出违纪处理，取消考试资格，认定考试成绩无效。

（9）考试过程中，考生不得中途离开座位，不得浏览网页、线上查询，不得在考试结束后传递、发送考试内容，一经发现，一律交由主管单位按违纪处理，考生承担由此带来的法律责任。

（10）考试结束时，系统将提示交卷，对于超时仍未交卷的考生，系统将做强制交卷处理。

（11）考生若没有按照要求进行登录、答题、保存、交卷，将不能正确记录相关信息，后果由考生承担。

（12）如违反以上相关要求导致考试异常，由考生自行承担责任；属于违纪行为的，一律取消考试成绩。

请各位考生认真阅读以上内容，下载相应软件，考生要严格遵守考场纪律，违反纪律者，考试成绩无效。

面试考生须知及注意事项

一、面试软硬件设备及要求

（1）面试设备要求

（1.1）面试电脑要求

考生自备带有麦克风、摄像头的电脑（建议使用笔记本电脑），电脑配置要求如下：

操作系统：微软系统window7、8、10、苹果系统14以上；

内存：4G（含）以上（可用内存至少2G以上）；

网络：需要连接互联网（确保网络正常稳定，带宽4M以上，无线网络不稳定时使用手机热点）；

硬盘：电脑总存储容量至少20G（含）以上可用空间；

摄像头：电脑自带摄像头或外接摄像头；

麦克风：具有收音功能的麦克风。

未按照要求准备设备的考生，导致无法正常进行视频面试，由考生自行承担后果。

（1.2）面试所用浏览器要求

按照面试时猎聘公司通知要求，做好相关软件环境准备调试工作。

未按照要求准备软件的考生，导致自身无法正常进行视频面试，由考生自行承担后果。

二、面试环境

考生所在的面试环境应为光线充足、封闭、无其他人、无外界干扰的安静场所，考生端坐在距离摄像头50cm（误差不超过±5cm），着白色或浅色无领上衣，面试时将五官清楚显露，不得佩戴首饰（如发卡、耳环、项链等），头发不要遮挡眉毛，鬓角头发需掖至耳后，不允许化浓妆。面试背景需保持整洁，考生需要保证肩部以上全部呈现在摄像头可视范围内。

三、模拟面试

（1）模拟面试时间：具体时间另行通知。

（2）模拟面试前，在线面试系统后台会以短信形式向考生发送面试邀请码。

（3）考生须在模拟面试时调试完成面试所需要硬件设备和软件要求，如因考生未参加模拟面试、模拟面试未将面试设备调试到可用状态，导致正式面试不能正常进行，由考生自行承担后果。

（4）为确保正式面试正常进行，在模拟面试前，考生须按照猎聘公司要求下载并安装相应浏览器。超过规定时间下载而导致考生无法进行模拟面试和正式面试的情况，由考生自行承担后果。

四、正式面试

在线面试时间：具体时间另行通知。

正式面试前，工作人员在在线面试系统后台向考生发送面试邀请码，考生在系统通知内查看到邀请码后，请按时间要求登录参加在线面试，因个人原因延迟登录的，呼叫三次，未回复者，视为放弃本次应聘资格，不再提供补面机会。

五、注意事项

（1）在正式面试前，请考生将设备及网络调试到最佳状态，电脑端摄像头全程开启。面试过程中考生知晓题目前，由于设备硬件故障、断电断网等导致面试无法正常进行的，用手机开设热点保持网络通畅，面试结束后与工作人员说明情况，未与工作人员联系的考生，自行承担后果。

（2）为保障面试能够顺利进行，请考生在面试过程中切勿切换浏览器、更新浏览器、自动更新系统或重装系统。同时，必须关闭 QQ、微信、钉钉、内网通等所有通讯工具及TeamViewer、向日葵等远程工具。不按此操作导致面试过程中出现故障而影响面试，由考生自行承担责任。

六、面试行为规范

（1）考生在面试过程中禁止出现人像离屏、左顾右盼、交头接耳等面试违纪行为；禁止考生使用外挂插件、强制关机等手段进行作弊。

（2）考生禁止通过在摄像头范围外放置参考资料、他人协助答题等方式的进行面试作弊。

（3）面试过程中考生知晓题目前，因异常情况导致面试中断，考生须进入腾讯会议候考室，与面试助理取得联系，由面试助理核查考生情况，并记录在案，本场面试结束后交由事业单位综合管理部门统一处理。面试过程中考生知晓题目前，因网络异常导致面试中断的，考生可以连接手机4G热点恢复网络继续答题。

（4）考生须提前45分钟登录系统，请将手机调至静音状态，面试全程未经许可，不得接触和使用手机，如面试中途出现系统故障等需要协助处理的问题，请考生在面试界面内说明自己的问题，技术人员会主动与考生联系，考生只允许与系统客服进行沟通。

（5）候考过程中，面试助理会随机对考生的行为进行检查，因此考生本人务必始终在视频范围内，同时考生所处面试环境不得有其他人员在场，一经发现，一律按违纪处理，由主管单位进行处理。

（6）面试过程中，考生不得中途离开座位，不得浏览网页、线上查询，不得传递、发送考试内容。一经发现，一律按违纪交由事业单位综合管理部门处理。

（7）考生若未按要求进行登录、接受检查、候考、面试，导致不能正确记录相关信息，由考生自行承担责任。

（8）面试时不得使用耳机设备。

（9）面试过程中，考生不得以任何方式向考官透露自己的个人信息（姓名、手机号、身份证等信息），一经发现，立即取消考生面试资格。

（10）如违反以上相关要求导致面试异常，由考生自行承担责任，属于违纪行为的，由事业单位综合管理部门进行处理。

请各位考生认真阅读以上内容，下载相应软件，考生要严格遵守考场纪律，违反纪律者，考试成绩无效。

**笔试、面试所需硬件环境、软件环境、网络环境及操作要求以时猎聘公司通知要求为准。**